



## ALLEGATO A

### **PIANO TRIENNALE 2008-2010 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO**

**(Art. 2, commi 594 e seguenti della Legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

#### **1. Telefonia Mobile**

Per quanto riguarda la telefonia mobile, il Comune ha adottato, già nell'anno 2007, misure atte a ridurre strutturalmente il costo della telefonia mobile. La più significativa è consistita nella trasformazione delle utenze in abbonamento in utenze prepagate con il profilo tariffario Xtension 60. Con tale profilo l'Ente ha evitato il pagamento della Tassa di Concessione Governativa sulle singole utenze, che ammonta a € 25,82 per ogni bimestre, ed ha messo a disposizione di alcuni dipendenti (messi, autisti scuolabus, operai ed altri dipendenti), per esigenze di servizio, un traffico prepagato pari a 60 minuti mensili, ad un costo che ammonta a € 2,50 + IVA al mese.

L'art. 2, comma 595, della L. 244/2007 stabilisce che "Nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso".

I Dirigenti ed il Direttore Generale sono stati invitati, sulla base della normativa sopra richiamata, ad effettuare una attenta ricognizione delle utenze di telefonia mobile in dotazione a ciascun settore e a valutare se sussistevano le motivazioni per il loro mantenimento.

In seguito a tale ricognizione si è proceduto alla trasformazione di n. 3 utenze in abbonamento in utenze prepagate con il profilo tariffario Xtension 60.

Inoltre, al fine di ridurre i costi complessivi relativi al traffico delle utenze in abbonamento, questo Ente ha aderito alla Convenzione Consip/Telecom per la prestazione dei servizi di telefonia mobile. Tale Convenzione, rispetto alla precedente offerta di TIM per le pubbliche Amministrazioni denominata "Soluzione PA", presenta delle tariffe più convenienti per quanto riguarda il Traffico Off-Net (verso le utenze di rete mobile al di fuori del contratto), che risulta essere il nostro traffico prevalente, ed il noleggino di telefoni cellulari.

L'assegnazione e l'uso dei telefoni cellulari devono essere finalizzati ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'attività amministrativa, al miglioramento della qualità del lavoro, della produttività, per garantire pronta e costante reperibilità, continuità e rapidità nello svolgimento del servizio.

L'uso del telefono cellulare assegnato deve avvenire esclusivamente per esigenze di servizio; l'utilizzo per telefonate e messaggi personali è consentito solo quando l'utente si avvale della fatturazione a proprio carico delle telefonate private con un contratto del tipo "Dual Billing" con il gestore, con l'introduzione di un codice che permette di addebitare tali costi direttamente all'assegnatario dell'utenza.

Sono assegnati telefoni cellulari ai seguenti soggetti:

- Amministratori (Sindaco, Assessori);
- Dirigenti e Segretario Generale;
- alcuni dipendenti quando la natura delle prestazioni e dell'incarico richiedano pronta e costante reperibilità o quando sussistano specifiche esigenze di comunicazione, su valutazione di ciascun Dirigente.

Per il prossimo triennio il piano di razionalizzazione avrà completa attuazione principalmente attraverso:

- il monitoraggio del corretto utilizzo delle utenze con verifica a campione, nel rispetto della normativa sulla tutela della privacy;
- il monitoraggio dei consumi effettuati dalle singole utenze in abbonamento;



- l'attivazione, ove ciò sia compatibile con le esigenze di servizio dell'assegnatario, del profilo tariffario Xtension 60, che non prevede il pagamento della Tassa di Concessione Governativa ed ha un costo mensile di € 2,50 + IVA e comprende un traffico pari a 60 minuti mensili;
- la comparazione dei piani tariffari presenti sul mercato a parità di qualità del servizio offerto.

## **2. Telefonia Fissa**

Per quanto riguarda le **spese telefoniche fisse** la misura più significativa atta a ridurre strutturalmente i costi è consistita nell'installazione presso il centralino di attrezzature che consentono di chiamare dagli apparecchi fissi verso i telefoni cellulari allo stesso prezzo di una chiamata mobile/mobile.

In base agli attuali profili tariffari, il risparmio di spesa che ne consegue è approssimativamente pari al 50%.

Altra misura atta al contenimento delle spese telefoniche consiste nella limitazione degli accessi esterni della maggior parte dei numeri telefonici interni. Tali limitazioni sono state proposte da ciascun Dirigente al Direttore Generale.

Al fine di razionalizzare le spese telefoniche relative agli Impianti Sportivi si è proceduto alla consegna al Responsabile del Servizio Sport di "Chiavi di disabilitazione", che consentono di impedire l'uso del telefono per fare chiamate verso i prefissi diversi dal proprio, verso i cellulari, internazionali, 144, 709, 899, ecc.

In linea con quanto indicato nella Finanziaria 2008, questo Ente utilizza dall'anno 2005 la tecnologia VOIP, che permette di ridurre notevolmente i costi telefonici quando i vari uffici comunali, dislocati in varie sedi, comunicano fra di loro.

## **3. Fotocopiatrici**

Il Servizio Economato soddisfa le richieste dei vari servizi comunali attraverso il sistema del noleggio, più conveniente rispetto all'acquisto in proprietà delle apparecchiature, in quanto evita l'esborso finanziario connesso alle spese di investimento e nel canone sono compresi gli interventi di manutenzione, inclusi i pezzi di ricambio ed i materiali di consumo. Inoltre, alla scadenza del contratto di noleggio, il comune può sostituire le apparecchiature con quelle più moderne a disposizione sul mercato, evitando i costi di smaltimento previsti in caso di rottamazione.

Attualmente sono in uso alcune fotocopiatrici Minolta di proprietà acquistate nel periodo 1997-2002. Al fine di ridurre i costi per l'assistenza delle fotocopiatrici di proprietà non si è rinnovato il contratto di assistenza per quelle fotocopiatrici Minolta obsolete che hanno un utilizzo limitato e si sono ridotti i canoni di manutenzione per le altre fotocopiatrici, in quanto si prevedono un minor numero di fotocopie.

Al fine di soddisfare le esigenze degli uffici, coniugando criteri di funzionalità con quelli di risparmio della spesa, il Servizio ha provveduto al rinnovo del parco macchine tramite il noleggio quadriennale di n. 2 fotocopiatrici con funzione anche di stampante di rete e di n. 3 fotocopiatrici attraverso Convenzioni CONSIP, a condizioni economiche molto favorevoli. Le fotocopiatrici con funzione di stampante consentono di ridurre le spese per acquisto di toner. Va evidenziato che i prodotti scelti da Consip sono certificati come Acquisti verdi, nel rispetto dei valori ambientali.

Nell'ottica di razionalizzare i costi complessivi di gestione, la fotocopiatrice in dotazione agli uffici: Segreteria, Legale e Contratti, poiché ha un contratto di noleggio in cui non sono comprese copie, è stata trasferita al Servizio Ambiente, che effettua un minore volume di fotocopie.

Attualmente i contratti di noleggio in corso riguardanti le fotocopiatrici sono relativi a Convenzioni Consip, tranne il noleggio quinquennale di quattro fotocopiatrici Xerox (di cui due a colori), i cui contratti scadranno



nell'anno 2011 e sono stati attivati alle condizioni presenti sul Mercato Elettronico quando non vi erano Convenzioni Consip attive.

In totale sono quattordici le fotocopiatrici in noleggio dislocate nei vari servizi.

#### **4. Misure finalizzate alla razionalizzazione delle autovetture di servizio**

##### **4.1 Situazione esistente**

La situazione esistente riguarda i seguenti due ambiti di analisi:

- a. gli autoveicoli di servizio in riferimento a
  - organizzazione;
  - consistenza del parco mezzi comunale;
  - spese carburante;
  - spese Polizza Assicurativa RCA;
  - spese manutenzione;
  - spese revisioni;
  - spese bollo;
- b. le politiche di incentivazione al trasporto pubblico.

##### **4.1.a Gli autoveicoli di servizio**

Gli autoveicoli di servizio sono assegnati ai diversi servizi che sono responsabili in relazione:

- ai motivi di servizio per cui sono utilizzati;
- alle percorrenze effettuate;
- ai rifornimenti di carburante e alla custodia delle carte magnetiche con cui sono effettuati;
- alla revisione presso la Motorizzazione o officina autorizzata (su segnalazione del Servizio Economato che all'inizio dell'anno invia ai servizi il calendario annuale delle revisioni);
- allo stato generale dell'autoveicolo (richieste al Servizio Economato di eventuali rottamazioni e della manutenzione da effettuare: riparazioni, tagliandi, sostituzioni di parti meccaniche, parti di carrozzeria, pneumatici, ecc...)
- alle segnalazioni al Servizio Economato di qualsiasi notizia rilevante: cessione in comodato d'uso ad altro soggetto; utilizzo da parte di servizio diverso da quello di assegnazione, ecc...

Il Servizio Economato provvede alla gestione delle spese per il carburante, per la Polizza Assicurativa ,per le revisioni, per i servizi di manutenzione e per il bollo.

I mezzi sono utilizzati esclusivamente per esigenze di servizio quali sopralluoghi, notifiche, accertamenti anagrafici, trasporto scolastico, trasporto pasti dalla mensa centralizzata, distribuzione di materiale destinato a scuole e asili nido e materiale di cancelleria dai magazzini centrali alle sedi distaccate, assistenza anziani e disabili, manutenzione infrastrutture, ecc. all'interno del territorio comunale.

Alcuni sono destinati pressoché esclusivamente allo svolgimento di servizi specifici:

- il FIAT DUCATO BW379VR assegnato al Servizio Polizia Municipale svolge la funzione di ufficio mobile/pronto intervento, attrezzato internamente ed esternamente a tale scopo;
- il FURGONE RENAULT MASTER CC547KS assegnato al Servizio Tutela Ambientale effettua il monitoraggio ambientale;
- il GOMMONE MARSHALL svolge il servizio di “soccorso a mare” nel periodo estivo;
- i quattro CARAVAN (uno assegnato al Servizio Polizia Municipale e tre al Settore Politiche Sociali) sono destinati a situazioni di emergenza abitativa.



Le autovetture possono essere utilizzate, inoltre, in occasioni di missioni da parte dei dipendenti presso uffici pubblici e privati in territorio extracomunale, oltre che dagli amministratori a fini istituzionali e di rappresentanza, nei casi in cui l'utilizzo dei mezzi pubblici sia diseconomico, secondo un'analisi costi benefici sia a livello di spesa che di efficienza (onde evitare carenze a livello organizzativo e tempistiche dispendiose).

Allo stato attuale il parco automezzi, inteso nel senso più ampio del termine, si compone di 64 unità assegnate ai vari servizi così come segue:

**TAB. 1 CONSISTENZA ATTUALE PARCO AUTOMEZZI**  
**DETTAGLIO SUDDIVISIONE PER SERVIZIO**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Nr .	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
1	FIAT PANDA	AUTOVETTURA	BP264TA	20.12.2000	2	benzina
2	FIAT PANDA	AUTOVETTURA	BP263TA	20.12.2000	2	benzina
3	FIAT 500	AUTOVETTURA	AD011SK	26.01.1995	1	benzina
4	ALFA ROMEO 166	AUTOVETTURA	BK595ZF	29.11.2000	2	gasolio
5	FIAT 600 ACTIVE	AUTOVETTURA	CN349KN	14.05.2004	3	benzina
6	FIAT NUOVA PANDA 1.1 ACTUAL 5 P.	AUTOVETTURA	CM883XS	22.06.2004	3	benzina
7	FIAT GRAN PUNTO	AUTOVETTURA	CN340ZK	08.02.2006	4	benzina

**SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

Nr .	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
8	SCUOLABUS FIAT A 70 12	SCUOLABUS	AN371375	30.12.1983	0	gasolio
9	SCUOLABUS FIAT A 70 12	SCUOLABUS	AN532541	1986	0	gasolio
10	SCUOLABUS FIAT A 70 12	SCUOLABUS	AN532464	1986	0	gasolio
11	SCUOLABUS IVECO FIAT A90-14.1	SCUOLABUS	AN520601	25.07.1990	0	gasolio
12	SCUOLABUS IVECO CC80E18M	SCUOLABUS	BJ284VA	20.03.2000	2	gasolio
13	SCUOLABUS IVECO 90E21NA	SCUOLABUS	CK553ZA	06.02.2004	3	gasolio
14	SCUOLABUS IVECO 65CNG/70	SCUOLABUS	CR867EV	22.02.2005	3	metano
15	SCUOLABUS IVECO 65CNG/70	SCUOLABUS	DB290MF	21.07.2006	5	metano

**SERVIZIO MENSA SCOLASTICA**

Nr	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe	Alimentaz.
----	----------------	-----------	-------	---------	--------	------------



.					euro	
16	FIAT TALENTO	AUTOCARRO	AN503222	14.12.1989	1	gasolio
17	FIAT IVECO	AUTOCARRO	BT442HB	23.05.2001	2	gasolio
18	FIAT DUCATO	AUTOCARRO	DH628M G	26.09.2007	4	gasolio

### SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Nr .	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
19	MOTO GUZZI FALCONE	MOTOCICLO	AN80349	11.11.1976	-	benzina
20	MOTO GUZZI FALCONE	MOTOCICLO	AN80350	11.11.1976	-	benzina

21	CICLOMOTORE MALAGUTI ZJM 42/D	CICLOMOTORE	4S92W	06.04.1995	-	benzina
22	CICLOMOTORE MALAGUTI ZJM 42/D	CICLOMOTORE	4S92V	06.04.1995	-	benzina
23	CICLOMOTORE MALAGUTI ZJM 42/D	CICLOMOTORE	4S92T	06.04.1995	-	benzina
24	FIAT PUNTO	AUTOVETTURA	AP905AV	06.03.1998	2	benzina
25	FIAT PUNTO	AUTOVETTURA	BF944XN	29.10.1999	2	benzina
26	FIAT PUNTO	AUTOVETTURA	BF946XN	29.10.1999	2	benzina
27	FIAT PUNTO	AUTOVETTURA	BF943XN	29.10.1999	2	benzina
28	SCOOTER ITALJET MILLENNIUM	MOTOCICLO	AZ19087	26.10.2000	1	benzina
29	SCOOTER ITALJET MILLENNIUM	MOTOCICLO	AZ19088	26.10.2000	1	benzina
30	FIAT DUCATO	AUTOVEICOLO USO SPECIALE	BW379VR	18.09.2001	3	gasolio
31	ALFA ROMEO 156	AUTOVETTURA	BR587JS	12.12.2001	3	gasolio
32	ALFA ROMEO 156	AUTOVETTURA	BR588JS	12.12.2001	3	gasolio
33	CARAVAN ELNAGH 435	RIMORCHIO (uso speciale spec. campeggio)	AN003937	30.04.1975	0	-
34	FIAT IDEA MULTIJET	AUTOVETTURA	CN338ZK	08.02.2006	4	gasolio
35	FIAT IDEA MULTIJET	AUTOVETTURA	CN343ZK	10.03.2006	4	gasolio
36	FIAT PUNTO BIPOWER	AUTOVETTURA	CN346ZK	27.03.2006	4	benzina metano
37	FIAT PUNTO BIPOWER	AUTOVETTURA	CN347ZK	27.03.2006	4	benzina metano
38	FIAT PUNTO BIPOWER	AUTOVETTURA	CT101VB	13.04.2006	4	benzina metano

### SERVIZI LL.PP. E INFRASTRUTTURE

Nr .	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
------	----------------	-----------	-------	---------	-------------	------------



39	AUTOCARRO DUCATO	AUTOCARRO	AN501139	14.11.1989	1	gasolio
40	AUTOCARRO IVECO	AUTOCARRO	AN528984	18.12.1990	0	gasolio
41	QUADRICICLO APE POKER	QUADRICICLO A MOTORE	AJ62790	15.12.1999	0	benzina
42	BOBCAT MELROE COMPANY 453	MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE	ANAE743	24.05.2001	-	gasolio
43	BOBCAT MELROE 553	MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE	ANAE268	09.05.1997	-	gasolio
44	FIAT DOBLO'	AUTOCARRO	CA411TA	09.05.2002	3	gasolio
45	AUTOCARRO IVECO DAILY	AUTOCARRO	CN852K W	28.05.2004	3	gasolio
46	AUTOCARRO IVECO DAILY	AUTOCARRO	CN853K W	28.05.2004	3	gasolio
47	FIAT NUOVA PANDA 1.1 ACTUAL 5 P.	AUTOVETTURA	CM881XS	22.06.2004	3	benzina
48	FIAT NUOVA PANDA 1.1 ACTUAL 5 P.	AUTOVETTURA	CM882XS	22.06.2004	3	benzina
49	FIAT PANDA	AUTOVETTURA	AP904AV	06.03.1998	2	benzina

### SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Nr .	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
50	CARAVAN ADRIA MOBIL DOO 5206	RIMORCHIO (caravan - chiusa attrezzata per campeggio)	AB52746	12.06.2001	0	-
51	CARAVAN ADRIA MOBIL DOO 5207PK 2	RIMORCHIO (caravan - chiusa attrezzata per campeggio)	AB52770	03.07.2001	0	-
52	CARAVAN ADRIA MOBIL DOO 5207PK 2	RIMORCHIO (caravan - chiusa attrezzata per campeggio)	AC20832	09.01.2002	0	-
53	FIAT DOBLO' 1.9	AUTOCARRO	CM242X W	16.07.2004	3	gasolio
54	FIAT DOBLO' 1.9	AUTOCARRO	CP084ZJ	23.07.2004	3	gasolio
55	FIAT DUCATO	AUTOVETTURA	CP683SW	04.08.2004	3	gasolio
56	FIAT IDEA	AUTOVETTURA	CP663ZN	14.09.2004	3	gasolio
57	FIAT DUCATO	AUTOVEICOLO AD USO SPECIALE	CW265M P	26.05.2005	3	gasolio
58	UCATO PANORAMA	AUTOVETTURA	BT357HA	03.04.2001	2	gasolio
59	FIAT DUCATO	AUTOVETTURA	BH064LF	03.03.2000	2	gasolio



**SERVIZIO TURISMO E POLITICHE GIOVANILI**

Nr.	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
60	RIMORCHIO ELLEBI LBN 720	RIMORCHIO (per trasporto attrezzature turistiche e sportive)	AB52566	15.12.2000	0	-

**SERVIZIO TUTELA AMBIENTALE**

Nr.	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
61	FURGONE RENAULT MASTER	AUTOVEICOLO AD USO SPECIALE	CC547KS	12.11.2002	3	gasolio

**AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' DEL COMUNE CONCESSI IN USO -A VARIO TITOLO- AD ALTRI SOGGETTI**

Nr.	Tipo Automezzo	Categoria	Targa	Immatr.	Classe euro	Alimentaz.
62	AUTOCARRO IVECO DAILY 35.8 (assegnato a Infrastrutture, ma in comodato ad altro soggetto)	AUTOCARRO	COA07940	23.03.1989		gasolio
63	APE 50 PIAGGIO (assegnato al Infrastrutture, ma in comodato ad altro soggetto)	CICLOMOTORE	68PZT	30.01.1997	-	benzina
64	GOMMONE MARSHALL (assegnato a l Serv. Turismo, ma in uso ad altro soggetto)	GOMMONE	OP107257 (n. di matricola)	-	-	benzina

In sintesi, per categoria di autoveicolo, la consistenza attuale del parco mezzi è la seguente:

**TAB. 2 CONSISTENZA ATTUALE PARCO AUTOMEZZI  
QUADRO SINTETICO**

Nr	Scuolabus	Autocarri	Autovetture	Autoveic. uso speciale.	Ciclomotori, motocicli e quadricicli	Rimorchi	Macchine operatrici	Gomme
	8	11	25	3	9	5	2	1



TOT	64
-----	----

La seguente tabella illustra la distribuzione degli automezzi in base alle spese che incidono sugli stessi: infatti, ad esempio, per quelli di proprietà comunale concessi in uso (a vario titolo) ad altri soggetti, la maggior parte delle spese è sostenuta da questi ultimi; per alcuni si è ritenuto opportuno escluderli dalla Polizza Assicurativa RCA 2008, poiché al momento non utilizzati (non si è provveduto alla rottamazione per due ordini di motivi: in quanto esiste la possibilità di un loro sporadico impiego in particolari periodi e/o circostanze; per accedere ad un eventuale contributo di rottamazione poiché esiste l'esigenza dell'acquisto di un autoveicolo simile).

**TAB. 3 DISTRIBUZIONE ATTUALE AUTOMEZZI PER TIPO DI SPESA**

	49 unità	2 bobcat	5 non assic. per i sudetti motivi	1 rimorchio P.M.	3 rimorchi Politiche Sociali	1 rimorchio Serv. Turismo	1 gommon e in uso altro sogg.	2 in comodat o altri sogg.
Spese bollo	SI	NO	SI	SI	SI	SI	NO	NO
Spese revisione	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Spese Polizza Ass.	SI	SI	NO	NO	SI	NO	SI	NO
Spese carburante	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Spese manutenzione	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO

Per quanto riguarda l'acquisto del carburante il Comune di Falconara Marittima, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di contenimento e di razionalizzazione della spesa pubblica, è ricorso nel 2008 (come pure già a partire dal 2006 seppur con condizioni commerciali che si sono modificate nel tempo):

1. per benzina e gasolio alla sottoscrizione di un contratto con la I.M. PETROLI S.a.s./Agente ENI S.p.A., che prevede:
  - uno sconto rispetto al prezzo vigente alla pompa (e quindi IVA inclusa) pari a € 0,0574 per litro cumulabile con lo sconto "Fai da Te" (la convenzione stipulata tra CONSIP S.p.A. e TOTAL ITALIA S.p.A. per il lotto 4 comprendente la Regione Marche e attivata l'11/02/2008 prevede uno sconto pari a € 0,0564 IVA inclusa);
  - l'uso di carte magnetiche, abbinata ad un singolo automezzo, con digitazione di PIN (codice segreto associato alla carta) e numero di chilometri percorsi all'atto del prelievo di carburante;
  - possibilità di utilizzo delle carte magnetiche presso l'intera rete italiana dei punti vendita convenzionati con ENI S.p.A.;
  - pagamento delle fatture -emesse con cadenza mensile- a 90 giorni dalla data della fattura (anziché 60 giorni come previsto dalla convenzione CONSIP);
  - i seguenti dati in fattura suddivisi per numero identificativo della tessera suddetta:



- il giorno e l'ora del rifornimento;
  - il codice della stazione di servizio dove è stato effettuato il prelievo e la sua ubicazione (comune di appartenenza);
  - il prodotto prelevato (benzina o gasolio);
  - i chilometri percorsi al momento del rifornimento;
  - la quantità prelevata;
  - tipo di carburante;
  - il prezzo unitario;
  - l'importo del voucher;
  - lo sconto applicato per rifornimento;
  - l'importo al netto dello sconto.
- la consegna al Servizio Economato con cadenza mensile, da parte dei vari servizi, degli scontrini rilasciati dai distributori al fine di effettuare un riscontro con la fattura;
2. per il metano alla fornitura presso una locale stazione di servizio, con le seguenti condizioni e modalità:
- uno sconto rispetto al prezzo vigente alla pompa (e quindi IVA inclusa) pari a € 0,010 per chilo;
  - pagamento delle fatture, emesse con cadenza mensile, a 180 gg. dalla data di ricevimento;
  - al momento del rifornimento il gestore e il dipendente sono tenuti a compilare la “scheda carburanti” –ognuno per la parte di propria competenza- con le seguenti indicazioni:
    - data del rifornimento;
    - targa del mezzo;
    - la quantità prelevata;
    - importo totale;
    - i chilometri percorsi alla data del rifornimento;
    - firma del dipendente.

Tutti i dati contenuti nella fattura ENI S.p.A. e nella “scheda carburanti” sono utilizzati a fini statistici dall'Economato.

Anche per le spese fisse (regolamentate da leggi) come rinnovo del bollo e revisioni, il Comune ha confermato nel 2008 alcuni accorgimenti –peraltro già adottati da tempo- volti alla riduzione delle stesse:

- per la revisione annuale degli scuolabus, che deve essere effettuata presso la Motorizzazione, la pratica è istruita dal Servizio Economato senza ricorso alle Agenzie di pratiche auto e interamente eseguita dal personale dipendente del Comune (prenotazione della revisione, trasporto dell'autobus alla Motorizzazione, ecc...);
- per il pagamento del bollo dei due motocicli AN80349 e AN80350 immatricolati nel 1976, usufruisce delle agevolazioni fiscali previste dall'art. 63 della Legge 21/11/2000 n. 342 per autoveicoli e motoveicoli costruiti da almeno 30 anni.

Infine, per la Polizza Assicurativa RCA, si sta procedendo a nuova gara per il triennio 2009/2011 (come già dal 2006 per l'anno 2007 e nell'anno 2007 per l'anno 2008): infatti, come si illustrerà in seguito, all'indizione frequente di nuove gare è conseguita una rilevante diminuzione per tale voce di spesa.

Al fine di illustrare i risultati legati all'attività di razionalizzazione -intrapresa dall'Amministrazione Comunale già alla fine del 2006- in relazione all'utilizzo degli automezzi di servizio, si riportano di seguito le analoghe tabelle al 01/01/2007 e al 01/01/2008 e la TAB. 8 “Voci di spesa anni 2006, 2007 e 2008”:

**TAB. 4 CONSISTENZA PARCO AUTOMEZZI AL 01/01/2007**  
**QUADRO SINTETICO**

Scuolabus	Autocarri	Autovetture	Autoveicoli in uso spec.	Motocarri	Ciclomot., motocicli	Rimorchi	Macchine operatrici	Gomme
-----------	-----------	-------------	--------------------------	-----------	----------------------	----------	---------------------	-------



						e quadricic li		ci	
<b>N r</b>	8	11	26	5	1	11	5	2	1
								<b>TOT</b>	<b>70</b>

**TAB. 5 DISTRIBUZIONE AUTOMEZZI PER TIPO DI SPESA  
 AL 01/01/2007**

	57 unità	2 bobcat	1 rimorchi o P.M.	3 rimorchi Politiche Sociali	1 rimorchio Serv. Turismo	1 gommone in uso altro sogg.	5 in comodato altri sogg.
Spese bollo	SI	NO	SI	SI	SI	NO	NO
Spese revisione	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Spese Polizza Ass.	SI	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Spese carburant e	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO
Spese manutenz .	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO

**TAB. 6 CONSISTENZA PARCO AUTOMEZZI AL 01/01/2008  
 QUADRO SINTETICO**

	Scuolab us	Autocar ri	Autovett .	Autovei c. uso spec.	Motocar ri	Ciclomot. , motocicli e quadricic li	Rimorc hi	Macchi ne operatri ci	Gommo ne
<b>N r</b>	8	12	25	5	1	9	5	2	1
								<b>TOT</b>	<b>68</b>

**TAB. 7 DISTRIBUZIONE AUTOMEZZI PER TIPO DI SPESA  
 AL 01/01/2008**

	55	2	1	3 rimorchi	1 rimorchio	1 gommone	5 in
--	----	---	---	------------	-------------	-----------	------



	unità	bobcat	rimorchi o P.M.	Politiche Sociali	Serv. Turismo	in uso altro sogg.	comodato altri sogg.
Spese bollo	SI	NO	SI	SI	SI	NO	NO
Spese revisione	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Spese Polizza Ass.	SI	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Spese carburante	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO
Spese manutenzione	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO

**TAB. 8 SPESA ANNI 2006, 2007 e 2008**

	IMPORTI 2006	IMPORTI 2007	IMPORTI 2008
Polizza Assicurativa RCA	€ 44.417,62	€ 30.152,58	€ 27.490,31
Carburante	€ 74.401,52	€ 66.596,14	-
Manutenzione	€ 71.927,00	€ 88.512,26	-

Nella TAB. 8 abbiamo inserito, per uniformità di confronto, solo gli importi definitivi: tuttavia in base all'andamento delle spese nel corso dell'anno 2008 possiamo evidenziare che:

- per le spese di carburante si prevede un aumento dell'ordine di € 6.000-9.000 in gran parte dovuti ai forti aumenti che si sono registrati nel corso del 2008 e probabilmente anche ad una maggiore percorrenza annua complessiva;
- per le spese di manutenzione si ipotizza un aumento rispetto al 2007 dovuto principalmente alla manutenzione degli scuolabus.

Ad una prima analisi della TAB. 8 si riscontra:

- un risparmio notevole alla voce Polizza Assicurativa RCA: alla fine del 2006 l'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno procedere a nuova gara per la Polizza Assicurativa RCA ed ha adottato la strategia di indire nuove gare con frequenza annuale (per il 2007 e il 2008) o triennale (2009-2011). Dall'analisi della TAB. 8 si evidenzia come si sia ottenuto un risparmio notevole dal 2006 al 2007; tale andamento, seppur in modo meno marcato, si riscontra anche dal 2007 al 2008 (a parità praticamente di numero e di tipologia di autoveicoli assicurati);
- una diminuzione dei costi relativi al carburante: questo nonostante dall'inizio del 2007 si sia provveduto ai rifornimenti per cinque autoveicoli in più rientrati ai Servizi Sociali dalla Together S.p.A., alla quale perciò nel 2006 competevano le spese per il carburante. Infatti nel 2007 si è appurata una percorrenza complessiva annua inferiore di circa 30.000 km rispetto al 2006;
- l'aumento delle spese di manutenzione dal 2006 al 2007: è evidente la vetustà complessiva del parco macchine poiché (così come risulta dalla TAB. 1) circa i 2/3 degli automezzi sono stati immatricolati da oltre cinque anni, per cui lo stato generale degli stessi può essere definito soddisfacente solo grazie ad una attenta e periodica opera di manutenzione ordinaria e straordinaria cui sono sottoposti.

Nel corso dell'anno 2006 l'Ente ha proceduto a un parziale rinnovo del parco automezzi con l'acquisto di sei autovetture (tre a doppia alimentazione benzina/metano, una a benzina e due a gasolio), e di uno scuolabus a



metano con l'obiettivo di sostituire automezzi i cui costi di manutenzione erano diventati troppo elevati e/o non più efficienti e di un impatto ambientale più basso.

Infatti, le autovetture sostituite avevano percorrenze all'incirca di 200.000 chilometri, anni di immatricolazione 1989 e 1995 ed alimentazione a benzina; lo scuolabus sostituito aveva percorrenza superiore ai 300.000 chilometri, anno di immatricolazione 1980 ed alimentazione a gasolio.

Dall'analisi dei costi di gestione si è rilevato che per le nuove autovetture:

- i costi di manutenzione sono nulli nel 2006 e assai ridotti anche nel 2007 e 2008, poiché limitati ai controlli per i dovuti tagliandi;
- i consumi medi delle due alimentate a gasolio sono stati pari a 7 litri per 100 km. percorsi contro una media di 8,36 litri per le autovetture più datate sempre a gasolio;
- i consumi di quella alimentata a benzina sono stati a 7,5 litri per 100 km percorsi contro una media di 12 litri per 100 km. per le autovetture sostituite sempre a benzina;

Nel 2007 è stata avviata all'interno dell'Ente un'attività di analisi della flotta aziendale in termini di consistenza, movimentazione e obsolescenza dei singoli autoveicoli volta alla razionalizzazione delle risorse.

Il risultato di questa attività ha portato alla vendita per un importo complessivo di € 4.900 di due autoveicoli assegnati al Servizio Polizia Municipale e alla rottamazione di un'autovettura, eliminando così le spese fisse e/o obbligatorie (bollo, revisione e assicurazione) per l'anno 2008.

All'inizio dell'anno 2008, al fine della predisposizione del piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture di servizio, si è provveduto a dare ulteriore impulso all'attività avviata nel 2007 anche con un maggiore coinvolgimento dei vari servizi. A tal fine il Servizio Economato ha provveduto ad inviare loro un elenco completo degli automezzi suddivisi per servizio di assegnazione con le seguenti richieste:

- segnalazione di autoveicoli poco o non utilizzati, di cui fosse possibile procedere alla dismissione;
- segnalazione, d'altra parte, della necessità di utilizzare altri autoveicoli.

L'intento duplice era quello di:

- ottimizzare il livello di soddisfacimento delle varie esigenze senza incrementare (anzi se possibile diminuire) l'attuale parco mezzi e il rapporto tra l'effettiva utilizzazione dei mezzi e i costi fissi che comunque comportano;
- verificare la fattibilità di un utilizzo condiviso degli automezzi da parte dei diversi servizi.

Al momento si sono avuti i seguenti riscontri:

- dismissione (rottamazione o cessione) di quattro autoveicoli;
- le autovetture assegnate al Servizio Affari Generali (tranne due utilizzate come auto di rappresentanza e/o destinate allo staff del Sindaco e agli amministratori) hanno un utilizzo condiviso con altri servizi, considerato anche che le loro percorrenze nel corso dell'anno 2007 sono state tutte inferiori agli 11.000 Km.;
- di escludere dalla Polizza Assicurativa RCA cinque autoveicoli (vedi TAB. 3) poiché, come accennato in precedenza, al momento non sono utilizzati.

#### ***4.1.b Le politiche di incentivazione al trasporto pubblico***

Altra linea su cui l'Amministrazione comunale è intervenuta a supporto della razionalizzazione del parco mezzi comunale, in particolare dall'inizio del 2008 in attuazione dell'art. 2 comma 594 della L. 244/2007, è stata l'incentivazione all'uso dei mezzi pubblici in alternativa all'utilizzo degli automezzi di servizio, per gli spostamenti in occasione di missioni da parte dei dipendenti e degli amministratori verso località raggiungibili agevolmente.



#### ***4.2 Linee di intervento per il periodo 2008-2010 ed azioni collegate***

Le linee di intervento e le azioni collegate riguardano le seguenti tre aree tematiche:

- a. la riduzione o comunque il mantenimento del parco automezzi comunale (visto che già nel 2008 sono state effettuate quelle dismissioni ritenute possibili dai vari servizi);
- b. l'utilizzo di carburanti alternativi;
- c. l'incentivazione dell'utilizzo dei mezzi pubblici per le missioni.

##### ***4.2.a Riduzione del parco automezzi comunale***

Attualmente si sta aggiornando l'analisi sulla situazione del parco mezzi in riferimento alle percorrenze annue (2008) da cui sta emergendo un basso utilizzo di alcuni automezzi. Tale fenomeno risulta ragguardevole per i mezzi con elevato grado di obsolescenza.

In generale, una volta calcolata la percorrenza media annua, si analizzerà con i servizi competenti la possibilità di dismettere quei mezzi che risulteranno al di sotto della stessa in modo rilevante e in particolare quelli più obsoleti, che incidono negativamente sul corretto andamento della spesa (specialmente per la manutenzione e per il rapporto numero di litri di carburante per 100 chilometri percorsi).

Per le eventuali nuove esigenze si valuterà, dopo un'attenta analisi comparativa dei costi, l'opportunità dell'acquisto o dell'acquisizione con la formula del noleggio a lungo termine di autoveicoli anche attraverso il portale AcquistinretePA (CONSIP).

##### ***4.2.b Utilizzo di carburanti alternativi***

Al fine di perseguire, oltre alla razionalizzazione delle risorse anche un loro impiego tale da limitare l'impatto ambientale, si procederà (sulla linea già intrapresa a partire dal 2006) alla sostituzione dei mezzi più vecchi con veicoli a doppia alimentazione o a metano usufruendo così degli eventuali incentivi e/o contributi di volta in volta previsti.

##### ***4.2.c L'incentivazione dell'utilizzo dei mezzi pubblici per le missioni***

Un'ultima linea di intervento per raggiungere la razionalizzazione consiste nel rafforzare l'incentivazione dei mezzi pubblici in alternativa all'uso dei mezzi di servizio per le missioni sia del personale dipendente che degli amministratori, qualora ciò sia soddisfacente oltre che da un punto di vista strettamente economico anche da quello dell'efficacia e dell'efficienza delle attività da svolgere.