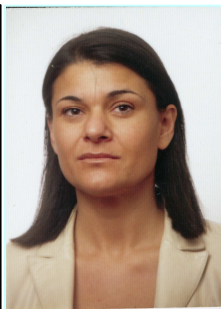


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BOTTEGONI MARINA**
Indirizzo **VIA MONTACUTO N. 113/A 60129 VARANO ANCONA**
Telefono **+39 071898051 – +39 3357281876**
Fax **+39 071898051**
E-mail **m.bottegoni@virgilio.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **16 DICEMBRE 1967**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal a **01/01/1986 - tutt'ora in svolgimento**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Telecom Italia S.p.A.**
 - Tipo di azienda o settore **Telecomunicazioni**
 - Tipo di impiego **Coordinatore Linea Qualità**
 - Principali mansioni e responsabilità **Riferimento per processi ISO; Valutatore Interno dei Sistemi Qualità mediante verifiche ispettive interne e Assessor Aziendale EFQM; riferimento per Performance Management, strutturazione Key Performance Object e Key Performance Indicators, impostazione Customer Satisfaction relationship e rivisitazione dei processi attraverso il Business Process Reengineering; analista e progettista di indagini di Employee Satisfaction e Customer satisfaction. Team Project Leader su benchmarking interno, competitivo e Gruppi di Miglioramento Qualità.**

- dal a **AA.AA 2001/2 - tutt'ora in svolgimento**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi "Carlo Bò" di Urbino; Via Saffi Urbino**
 - Tipo di azienda o settore **Formazione di base Universitaria**
 - Tipo di impiego **Docente a contratto settore scientifico – disciplinare SECS-P/10**
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile dell'insegnamento: Organizzazione e Gestione Risorse Umane presso l'Università degli Studi "Carlo Bò" di Urbino, Facoltà di Scienze della Formazione Primaria.**

- Date (da – a) **01/01/2005 - tutt'ora in svolgimento**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università Politecnica delle Marche, piazzale Martelli 8 Ancona**
 - Tipo di azienda o settore **Gestione Aziendale**
 - Tipo di impiego **Junior Assistant**
 - Principali mansioni e responsabilità **Consulente per analisi, misurazione e valutazione del capitale organizzativo e dei sistemi informativi aziendali; knowledge rating; analisi, misurazione e valutazione del capitale relazionale, dei fattori critici di successo aziendali, progettazione di sistemi strategici di misurazione e valutazione del capitale intellettuale; progettazione e redazione di report di capitale intellettuale aziendale; valutazione di asset immateriali presso l'Università Politecnica delle Marche Laboratorio Intangibles e Valore Economico LIVE – Facoltà di Economia "G. Fuà"; Dipartimento di Management e Organizzazione Industriale; www.liveintangiblesw.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) AA. AA. 2001/2-2009/10
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi “Carlo Bò” di Urbino, Via Saffi Urbino
 - Tipo di azienda o settore Formazione di base universitaria
 - Tipo di impiego Docente a contratto su settore scientifico – disciplinare SECS-P/10
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell’insegnamento: Organizzazione e Gestione Risorse Umane presso l’Università degli Studi “Carlo Bò” di Urbino, Facoltà di Scienze della Formazione Corso di Laurea Specialistica in “Progettazione e Coordinamento dei servizi educativi, culturali e formativi”
-
- Date (da – a) 01/01/2010 al 31/12/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lombardia Via Filzi 11 Milano
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Nomina a componente esterno Organismo Interno di Valutazione (OIV) Regione Lombardia
 - Principali mansioni e responsabilità Impostazione di un Sistema di Valutazione integrato delle prestazioni dirigenziali, fondato sulle relazioni di Governance e alla conseguente necessità di accountability, orientato agli stakeholders intermedi e finali, con relativa individuazione degli indicatori di risultato e di impatto, ed applicazione delle fasce di merito, in attuazione del D.lgs 150/09.
-
- Date (da – a) 15/12/2005 al 31/12/2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lombardia Via Filzi 11 Milano
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Dirigenziali della Regione Lombardia
 - Principali mansioni e responsabilità Impostazione di un Sistema di Valutazione delle prestazioni dirigenziali coerente con il Dlgs 165 /2001 e con il contesto di riferimento (Sistema integrato di valutazione delle performance dei dirigenti)
-
- Date (da – a) 31/03/2006 al 31/12/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro EDK Editore, sede Via Santarcangelo 6 Rimini
 - Tipo di azienda o settore Editoria
 - Tipo di impiego Curatore Rubrica fissa
 - Principali mansioni e responsabilità Contratto per la creazione, realizzazione e cura de la Rubrica “Lo Sviluppo delle Risorse Umane” , nella rivista mensile Human Capital EDK Editore
-
- Date (da – a) 04/11/2008 al 31/12/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Falconara Marittima, Castello di Falconara, Ancona
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Dirigenziali
 - Principali mansioni e responsabilità Impostazione di un Sistema di Valutazione delle prestazioni dirigenziali coerente con il Dlgs 165 /2001 e con il contesto di riferimento (Sistema integrato di valutazione delle performance dei dirigenti)
-
- Date (da – a) 1/09/2003 al 30/06/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Fermo, P.zza del Popolo , Fermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Dirigenziali
 - Principali mansioni e responsabilità Impostazione di un Sistema di Valutazione delle prestazioni dirigenziali coerente con il Dlgs 165 /2001 e con il contesto di riferimento (Sistema integrato di valutazione delle performance dei dirigenti)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 27/02/2009 – 09/03/2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.I.S. "V. Volterra", Via Conca Ancona
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico del Ministero dell'Istruzione , dell'Università della Ricerca; Titolo del modulo formativo "Semplificazione dei linguaggi", nella procedura di selezione per il passaggio del personale del Ministero dell'Istruzione dall'area B all'area C , posizione economica C1 per gli Uffici dell'Amministrazione Centrale e periferica
-
- Date (da – a) 03/03/2009 e 4/3/2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia, sede Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo "Il sistema relazionale e le dinamiche di gruppo presso FormaPulia e Università degli Studi di Lecce, Master in Management del Turismo.
-
- Date (da – a) 03/03/2009 al 31/12/2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia, sede Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo "La gestione del personale, presso FormaPulia e Università degli Studi di Lecce, Master in Management del Turismo.
-
- Date (da – a) 03/03/2008 e 4/4/2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo "Il sistema relazionale e le dinamiche di gruppo presso FormaPulia e Università degli Studi di Lecce, Master in Management del Turismo.
-
- Date (da – a) 03/03/2007 al 04/03/2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo "Il sistema relazionale e le dinamiche del gruppo", presso FormaPulia e Università degli Studi di Lecce, Master in Management del Turismo.
-
- Date (da – a) 01/01/2006 al 31/12/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Trend P&P s.r.l., Via Dei Paceri 25 Falciano Repubblica di San Marino e INFORMA Società di Consulenza di Treviso
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per "riorganizzazione aziendale e amministrativa, stesura del Piano Formativo,, ridefinizione dell'assetto organizzativo , dello statuto , del regolamento, dei sistemi di gestione del personale e del controllo di gestione, per il Comune di Tolmezzo e per la Comunità Montana della Carnia

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/01/2006 al 30/06/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Grosseto, P.zza Duomo 1
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo “Ripensiamo il Sistema di Valutazione”, presso il Comune di Grosseto, Piano Formativo 2006.
-
- Date (da – a) 05/12/2006 al 06/12/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo “Dinamiche di Gruppo e socializzazione”, presso FormaPulia e Università degli Studi di Lecce, Master in Management del Turismo.
-
- Date (da – a) AA. 2005/06
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Politecnica delle Marche, P.zzale Martelli 8 Ancona
 - Tipo di azienda o settore Formazione post Universitaria
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titolo del corso: “I sistemi di Valutazione e di controllo di gestione” presso l’Università Politecnica della Marche di Ancona, Facoltà di Economia e Management Master in “Gestione Finanziaria e Controllo interno nelle Amministrazioni Pubbliche Locali”
-
- Date (da – a) 10/02/2005 al 20/07/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro AssForSEO, Via Badoero 51 Roma
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente per la realizzazione di n. 1 quaderno monotematico dedicato all’argomento “Gli strumenti valutativi negli Enti Locali”, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, Fondo Sociale Europeo, progetto “Azioni di Sistema a sostegno della diffusione delle nuove forme contrattuali, per la realizzazione delle politiche di sviluppo e la gestione di programma e progetti complessi” lotto A.
-
- Date (da – a) 29/06/2005 al 15/09/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Trend P&P s.r.l., Via Dei Paceri 25 Falciano Repubblica di San Marino
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente per la realizzazione di una Ricerca Intervento formativo sul tema : “La comunicazione strategica per i Dirigenti”, presso il Comune di Città di Castello.
-
- Date (da – a) 03/05/2005 al 20/05/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro AssForSEO, Via Badoero 51 Roma
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo “La formazione del personale”, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, Fondo Sociale Europeo, progetto “Azioni di Sistema a sostegno della diffusione delle nuove forme contrattuali, per la realizzazione delle politiche di sviluppo e la gestione di programma e progetti complessi” lotto B.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 30/05/2005 al 01/06/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo “La Comunicazione d’Impresa”, presso FormaPulia e Università degli Studi di Lecce, Master in Management del Turismo.
-
- Date (da – a) 11/05/2005 al 12/05/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale Città di Magenta , P.zza Formenti 6 Magenta
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo “Il Sistema Relazionale dell’operatore di Front-Office”, presso l’Amministrazione Comunale “Città di Magenta”
-
- Date (da – a) 30/05/2005 al 01/06/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Titolo del modulo formativo “La Comunicazione d’Impresa”, presso FormaPulia e Università degli Studi di Lecce, Master in Management del Turismo.
-
- Date (da – a) 02/07/2005 al 04/07/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FormaPulia Viale Leopardi Lecce
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a incarico; Formazione Outdoor “Team Building - sea team”, intervento formativo rivolto ai dirigenti e alle figure di coordinamento della Basell SPA stabilimento di Brindisi, azienda chimica del Gruppo Shell
-
- Date (da – a) AA 2004/05
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Politecnica delle Marche, Piazzale Martelli 8 Ancona
 - Tipo di azienda o settore Formazione post Universitaria
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a contratto, Titolo del corso: La comunicazione e il sistema delle relazioni interpersonali” presso l’Università Politecnica della Marche di Ancona, Facoltà di Economia e Management Master in “Gestione Finanziaria e Controllo interno nelle Amministrazioni Pubbliche Locali”
-
- Date (da – a) 01/01/2004 al 31/12/2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Politecnica delle Marche, Piazzale Martelli 8 Ancona
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per “riorganizzazione aziendale, amministrativa, sistemi contabili e di controllo di gestione, con analisi dei processi organizzativi ai fini della definizione della dotazione organica e dei fabbisogni del personale”, presso la Provincia di Ancona

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1/01/2004 al 30/04/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Grosseto, Piazza Duomo Grosseto
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Docente a contratto Determina n. 4343 del 2/3/2004
- Principali mansioni e responsabilità Didattica, docente a contratto, Titolo del percorso formativo: La customer satisfaction nell'Ente Locale: realizzazione di un Piano Sondaggi" presso l'Amministrazione Comunale di Grosseto

- Date (da – a) 30/09/2004 al 15/11/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMEZ Centro di Formazione e Studi, Via Salaria 229 Roma
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione e Studi, Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Collaborazione a Progetto
- Principali mansioni e responsabilità Progettista: Project Work dal titolo del Progetto " Studio e sperimentazione di azioni specifiche volte alla semplificazione negli Enti Locali e nelle procedure per la definizione delle dotazioni organiche e la realizzazione dell'analisi dei fabbisogni del personale RA 04027 NA 14

- Date (da – a) 09/11/2004 al 26/11/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AssForSEO, Via Badoero 51 Roma
- Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Didattica; Docente a incarico; Titolo del modulo formativo "La valutazione selettiva", presso il Dipartimento della Funzione Pubblica , progetto "Azioni di Sistema a sostegno della diffusione delle nuove forme contrattuali, per la realizzazione delle politiche di sviluppo e la gestione di programma e progetti complessi" lotto B.

- Date (da – a) AA 2003/04
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Politecnica delle Marche, piazzale Martelli 8 Ancona
- Tipo di azienda o settore Formazione post Universitaria
- Tipo di impiego Docente a contratto
- Principali mansioni e responsabilità Didattica; Docente a contratto, Titolo del corso: La comunicazione e il sistema delle relazioni interpersonali" presso l'Università Politecnica della Marche di Ancona, Facoltà di Economia e Management Master in "Gestione Finanziaria e Controllo interno nelle Amministrazioni Pubbliche Locali"

- Date (da – a) 13/11/2003 al 31/12/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Città di Trapani, Piazza V. Veneto 1 Trapani
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Prestazione d'opera intellettuale di carattere occasionale ai sensi degli artt. 2229 e ss Cod. Civ.
- Principali mansioni e responsabilità Progettista; Project Work dal titolo: "Le Tecniche di elaborazione del Piano di Formazione", presso il Comune di "Città di Trapani"

- Date (da – a) 13/10/2003 al 13/10/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISFOD Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario , Bologna
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Docente a contratto
- Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titolo dell'intervento formativo " Sistema Qualità, Governo dei Processi, people management e Customer Satisfaction", presso l'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario ISFOD di Bologna

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 14/10/2003 al 14/10/2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IFOST Agenzia Formativa, Sesto San Giovanni, Milano
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titolo dell'intervento formativo " Self Efficacy e competenze relazionali nella gestione dell'utente, comunicazione e pubblica Amministrazione", nell'ambito del Corso Base per "Operatori di Segreteria" presso l'IFOST Agenzia Formativa Milano
-
- Date (da – a) 31/05/2003 al 31/05/2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lamezia Terme, Piazza del Popolo 1 Lamezia Terme
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titolo dell'intervento formativo " La Comunicazione e il sistema relazionale" rivolto agli operatori di front-office e gli agenti di Polizia Municipale, presso l'Amministrazione Comunale di Lamezia Terme.
-
- Date (da – a) 30/09/2003 al 31/12/2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Trend P&P s.r.l., Via Dei Paceri 25 Falciano Repubblica di San Marino
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza e Formazione Risorse Umane
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titoli degli interventi formativi " Gli strumenti formativi; l'accompagnamento correttivo e il tutoraggio; Il total Quality Management; La People Satisfaction e la customer Satisfaction; il Benchmarking pubblico; intervento formativo rivolto a tutto il personale dell'Amministrazione provinciale di Grosseto, nell'ambito del Piano Formativo 2003 dell'amministrazione stessa.
-
- Date (da – a) 12/05/2003 al 12/05/2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Giustizia , Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria , Via Martiri della Resistenza Ancona
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titoli dell'intervento formativo; "La Gestione delle risorse umane", intervento rivolto ai Direttori dei penitenziari e alle figure di coordinamento, presso l'amministrazione Penitenziaria di Ancona, Ministero della Giustizia..
-
- Date (da – a) 01/02/2003 al 31/03/2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Formative I.Re.F/IFOST, Via Copernico Milano
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, titolo dell'intervento formativo "il sistema relazionale e la comunicazione interpersonale"; intervento realizzato nell'ambito del progetto integrato "Analisi e mappatura dei profili professionali in alcuni enti locali lombardi", Programma operativo Regionale FSE Ob. 3 Anno 2001 – Adeguamento delle competenze della Pubblica Amministrazione , Misura D2.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) AA 2001/02
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi “Carlo Bò” Via Saffi Urbino
 - Tipo di azienda o settore Formazione post universitaria
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titolo del corso: “la formazione professionale e lo sviluppo delle risorse umane” presso l’Università degli Studi di Urbino, Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Formazione per il Management Pubblico in “Gestione delle Risorse degli Enti Locali”
-
- Date (da – a) AA 2001/02
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi “Carlo Bò”, Via Saffi Urbino
 - Tipo di azienda o settore Formazione post Universitaria
 - Tipo di impiego Docente a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto, Titolo del corso: “Il benchmarking pubblico” presso l’Università degli Studi di Urbino, Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Formazione per il Management Pubblico in “Gestione delle Risorse degli Enti Locali”
-
- Date (da – a) AA 2001/02
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi “Carlo Bò”, Via Saffi Urbino
 - Tipo di azienda o settore Formazione di base universitaria
 - Tipo di impiego Docente a contratto integrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Didattica; docente a contratto integrativo su settore scientifico SECS-P/1, Titolo del corso: “Logica” presso l’Università degli Studi di Urbino, Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Laurea Specialistica in Esperti per processi Formativi e per Operatori Professionali
-
- Date (da – a) AA 1995/96
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi “Carlo Bò”, Via Saffi Urbino
 - Tipo di azienda o settore Formazione di base universitaria
 - Tipo di impiego Ricercatore
 - Principali mansioni e responsabilità Ricercatore al Progetto Nazionale di Ricerca su “Nuove Tecnologie informatiche-telematiche e analisi di sistemi di comunicazione presso l’Istituto di Scienze Filosofiche e Pedagogiche dell’Università degli Studi di Urbino, dal titolo “La Logica Simbolica di un linguaggio aziendale”, finanziato dal Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica sezione progetti di ricerca scientifica – art. 65 del D.P.R. 382/1980 (ex quota 40%) presentato nell’anno 1996 con riferimento ai fondi ‘96.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre – dicembre 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli, L’Aquila
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di perfezionamento in Management e gestione delle Risorse Umane
- Qualifica conseguita Attestato di formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/08/1997-30/09/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli , L'Aquila
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione Aziendale in Telecomunicazioni e Management Aziendale
 - Qualifica conseguita Attestato di formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 07/07/1997-11/07/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SGS Servizi Tecnici Industriali Srl settore Consulenza e formazione, via Gozzi 1/a Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sulla Valutazione di Sistemi Qualità mediante Verifiche Ispettive, conseguito con corso di 40 ore ed esame finale
 - Qualifica conseguita Attestato di superamento "Valutatore dei Sistemi Qualità mediante Verifiche Ispettive"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 01/07/1997-03/07/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SGS Servizi Tecnici Industriali Srl settore Consulenza e formazione, via Gozzi 1/a Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso introduttivo sui Sistemi Qualità secondo UNIEN ISO 9000
 - Qualifica conseguita Attestato di superamento
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 20/05/1997-22/05/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SPSS Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Statistica e all'uso di SPSS
 - Qualifica conseguita Attestato di superamento
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 14/06/1996-21/06/1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione TESI Società di Consulenza , Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di perfezionamento per la Valutazione delle Aziende adottanti il modello EFQM European Foundation for Quality Management nell'ambito del Total Quality Management.
 - Qualifica conseguita Attestato di superamento "Valutatore Aziendale Assessor"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1988- 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino, Via Saffi Urbino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea Curricolare
 - Qualifica conseguita Laurea in Sociologia, con votazione 110/110 e dichiarazione di Lode, dissertando la tesi "La logica simbolica di un linguaggio aziendale"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Tale ricerca è inserita nei Progetti Nazionali di Ricerca su Nuove Tecnologie informatiche-Telematiche e analisi dei Sistemi di Comunicazione, finanziata dal MURST , Sezione progetti di Ricerca Scientifica-

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono
Buono
Buono

FRANCESE

Discreto
Discreto
Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Ottime capacità comunicative
- Spiccate capacità di ascolto derivante dall'attività di Consulenza svolta presso Istituzioni Pubbliche e Private
- Concreta capacità di adattarsi ad ambienti multiculturali e multiprofessionali, acquisita attraverso l'esperienza professionale maturata in diversi contesti organizzativi

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Competenze relative ai sistemi di valutazione delle prestazioni del personale soprattutto in ambito pubblico e privato
- Orientamento all'efficienza e ai risultati di tipo economico
- Capacità di analisi approfondita di dati economici
- Capacità di analisi e di rendicontazione del patrimonio intellettuale delle organizzazioni: intangibles assets
- Competenze di analisi delle organizzazioni pubbliche e di reingegnerizzazione dei processi amministrativi
- Capacità di organizzare lavori ed attività complesse, finalizzate al conseguimento di obiettivi di Project Work
- Capacità di coordinare e condurre Gruppi di Progetto e di lavoro interfunzionali in organizzazioni complesse, acquisita attraverso attività gestionale diretta
- Capacità di ascolto, di coaching e di counselling maturata in contesti organizzativi
- Capacità di programmare e coordinare il lavoro proprio e della squadra
- Capacità didattiche relative alla progettazione di percorsi didattici
- Capacità didattiche relative alla gestione di aule e all'utilizzo di metodologie didattiche attive anche con supporti informatici

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Conoscenze informatiche: gestione database SPSS, pacchetto office (Word, Excel, Access, Power Point, Outlook), internet e posta elettronica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- capacità di sviluppare metodologie, anche in forma di applicativo informativo, sulla valutazione delle prestazioni, sulla rilevazione dei fabbisogni formativi, sui sistemi di rilevazione delle competenze, su sistemi di rilevazione della Customer Satisfaction ed Employee Satisfaction

PATENTE O PATENTI

A e B

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI IN QUALITÀ DI RELATORE

- Titolo dell'intervento: *Nuovi percorsi per la formazione nel futuro degli EELL*” a Seminario su “La Formazione nell’Ente Locale” organizzato, Provincia di Pisa 17/12/2003.
- Titolo dell'intervento: *“La formazione finalizzata allo sviluppo delle competenze”*, a EuroP.A. Tavola Rotonda organizzata da Caros su “Il Bilancio delle Competenze, svoltasi a Rimini il 4/4/2003.
- Titolo dell'intervento *“Il Bilancio di competenze: la gestione strategica delle Risorse Umane”*, al Convegno Regionale SSPAL Abruzzo, Marche e Molise e Comune di Chiaravalle, svoltasi a Chiaravalle (AN) il 29/3/2003.
- Titolo dell'intervento: *“In-formarsi percorsi di monitoraggio dei bisogni formativi negli Enti Locali e produzione di piani didattici”*, alla Quinta rassegna dell’Innovazione nella Pubblica Amministrazione “Dire & Fare” svoltasi ad Arezzo il 13/11/2002.
- Titolo dell'intervento *“L’accompagnamento formativo ed il tutoraggio correttivo”*, al Convegno Nazionale della Rivista del Personale degli Enti Locali: gli strumenti dell’innovazione. Rimini, 27-28 /9/02.
- Titolo dell'intervento: *“La formazione ed il credito formativo nel processo di selezione e di valutazione del personale”*, al Convegno Nazionale della Rivista del Personale degli Enti Locali - la selezione del Personale negli Enti Locali: nuove metodologie ed esperienze operative. Rimini 12-13/10/01.
- Titolo dell'intervento: *“Applicazione dei circuiti logici e degli alberi semantici nella programmazione ed informatizzazione di un sistema esperto per la gestione delle lesioni da decubito”*, al Simposio “Prevenzione e Trattamento delle lesioni cutanee in ambito domiciliare”. Roma, 23/4/96.

PUBBLICAZIONI

- Autore del testo: *“Gestione del personale: la formazione “*, Editrice Montefeltro , Urbino, 2008 ISBN 9788885363397
- Autore del testo: *Percorsi di Ricerca e Valutazione”*, Editrice Montefeltro, Urbino 2008 ISBN 9788885363398
- Collaborazione ad attività pubblicistica curata da “Il Sole 24 Ore” su materie di competenza specifica: *“la formazione e lo sviluppo delle risorse Umane”*. Titolo dell’opera: Manuale di Gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane” (AAVV) a cura di Luca Tamassia, Milano 2004
- “Il Manager nell’Ente Locale”, AAVV, a cura di Luca Tamassia, ed. Maggioli 2003,. Titolo della collaborazione:
 - *La formazione nella Pubblica Amministrazione*
 - *Il Benchmarking Pubblico*
- Pubblicazione dell’articolo *“Il benchmarking pubblico”*, Rivista del Personale dell’Ente Locale, n. 2/2002, Maggioli editore.
- Pubblicazione dell’articolo *“La formazione nella Pubblica Amministrazione”*, Rivista del Personale dell’Ente Locale, n. 3-4/2002, Maggioli Editore.
- Collaborazione rivista on-line *“Il personale dell’ente locale”* sul sito www.ilpersonale.it con rubrica personale relativa ai temi di:
 - *Formazione e sviluppo delle risorse umane*
 - *Comunicazione e formazione*
- Collaborazione alla pubblicazione del *“Manuale applicativo del nuovo modello organizzativo degli Enti Locali: la nuova proposta ordinamentale per l’applicazione del nuovo contratto di lavoro”* ed. Maggioli, a cura di Luca Tamassia, anno 2000.
- Pubblicazione dell’articolo *“Un’équipe multidisciplinare al servizio del territorio”*, Rivista Sociologia e Professione della Società Italiana di Sociologia, Maggio 2000.
- Pubblicazione dell’articolo *“Al servizio del territorio la multidisciplinarietà”*, Rivista Desanitate – Nuovo Studio Tecna – Anno 2, Marzo ‘99 n. 6.
- Pubblicazione dell’articolo *“Equipe multidisciplinare al servizio del territorio”*, Rivista Collegio IPASVI di Ancona, Confronto Professionale, Novembre ‘99.
- Pubblicazione dell’articolo *“Dalla dottrina delle idee alla logica dei fatti”*, Rivista Sociologia e Professione della Società Italiana di Sociologia, Giugno ‘98.
- Pubblicazione del Progetto Nazionale di Ricerca su Nuove Tecnologie informatico-telematiche e analisi di sistemi di comunicazione presso l’Istituto di Scienze Filosofiche e Pedagogiche dell’Università degli Studi di Urbino dal titolo *“Logica Simbolica del Linguaggio Aziendale”*, finanziato dal M.U.R.S.T. sezione Progetti di Ricerca Scientifica – art. 65 del D.P.R. 382/1980 – (ex quota 40%) presentato nell’anno 1996, con riferimento ai fondi 1996.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Iscritto all'Albo dei Giornalisti della Regione Marche alla sezione dei Pubblicisti , numero iscrizione 121587
- Socio Fondatore dell'Associazione CAROS, "Circolo Associativo dei ruoli organizzativi e strategici", con finalità di studio, dibattito, formazione e di aggiornamento culturale nei settori di Organizzazione e Gestione di Risorse Umane negli Enti Locali e Pubbliche Amministrazioni. Legge 675/96.

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel Curriculum Vitae ai sensi della Legge 196/03".

Ancona li 31/12/2010

PROF. MARINA BOTTEGONI

Firma

