

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome e Nome **GIULIODORI LUCA**
Indirizzo(i)
Telefono(i)
Fax NO
E-mail giuliodorilu@comune.falconara-marittima.an.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita [REDACTED]
Sesso Maschile

Settore professionale **POLIZIA LOCALE**

Esperienza professionale

Date	Anno 2009	assegnazione all'Ufficio Verbali, dove si è acquisita esperienza lavorativa sia nel Front-office della Centrale Operativa che nella gestione delle sanzioni amministrative tramite programmi informatici (Maggioli ed Italsoft).
	2005/2009	assegnato al Settore Infortunistica Stradale della Polizia Municipale, dove si è acquisita esperienza nella rilevazione dei sinistri stradali nonché la loro elaborazione mediante anche planimetrie tramite programma Autocad.
	2002/2005	impiegato nel settore viabilità della Polizia Municipale
	2001	dal 31/12/2001 ad oggi dipendente a tempo indeterminato del Comune di Falconara M.ma come Istruttore di Polizia Municipale.
	2001	dipendente a tempo indeterminato, dal 10/08/2001 al 31/12/2001, del Comune di Castelfidardo (AN) come Istruttore di Polizia Municipale.
	2001	dipendente a tempo determinato, dal 25/01/2001 al 09/08/2001, del Comune di Falconara Marittima (AN) come Istruttore di Polizia Municipale

Lavoro o posizione ricoperti Sino al 2008 impiegato in ambiti operativi esterni con compiti primari in viabilità-pronto intervento
Principali attività e responsabilità Dal 2009 addetto all'Ufficio Verbali e Front-Office della Centrale Operativa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Falconara Marittima-AN

Tipo di attività o settore Polizia Locale – Ufficio Verbali

Date 2009

Lavoro o posizione ricoperti Istruttore di Vigilanza della Polizia Locale - inquadramento nella categoria C3 della normativa vigente grado assegnato "Vice Ispettore";

Principali attività e responsabilità Dal 2009 addetto all'Ufficio Verbali in cui viene svolta attività di registrazione dei verbali, scarico pagamenti e notifiche; preparazione degli stessi per la successiva notifica; controllo ed invio punti per la decurtazione; accertamento violazioni per mancata presentazione documenti; gestione dei rapporti con la ditta che fornisce il software;
Dal 2005 al 2009 assegnazione al nucleo-sezione Infortunistica stradale, attività esterna di rilevamento di Incidenti stradali e redazione degli atti conseguenti.

Istruzione e formazione

Date	
2000	Conseguito il Diploma Universitario (Laura breve) in Economia e Amministrazione delle imprese presso la Facoltà di Economia di Ancona con la votazione 70/70 e lode in data 29 marzo 2000, discutendo una tesi sui metodi di imputazione dei costi indiretti ai prodotti con particolare riferimento ad alcune applicazioni di Activity Based Costing
1996	Conseguito il diploma di ragioniere e perito commerciale con indirizzo giuridico economico aziendale (I.G.E.A.) presso l'I.T.C. "BENINCASA" di Ancona con la votazione di 60/60.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Inglese

Capacità e competenze tecniche Utilizzo sistemi AUTOCAD per la redazione di planimetrie e disegni (applicazione particolarmente utilizzata nell'attività professionale)

Capacità e competenze informatiche uso dei principali programmi di Windows.

Altre capacità e competenze

Patente **PAT. "A-B" senza limitazioni**

Ulteriori informazioni

- Anno 2000 Conseguito l'Attestato di Qualifica Professionale Operatore Servizi Multimediali frequentando un corso di 500 ore del fondo sociale europeo con la valutazione complessiva di 94/100
- Anno 1999 Stage di tre mesi, dal 1 settembre al 30 novembre, svolto presso la CISEL s.r.l. di Castelfidardo (AN) nell'area del controllo di gestione.

Sport, lettura.

Hobbies

Allegati

Falconara Marittima, li 11/05/2020