

**VERBALE DI GARA**

**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO – CIG 860982190C**

**SEDUTA PUBBLICA - GIORNO 10 MARZO 2021**

L'anno 2021 (duemilaventuno) il giorno 10 (dieci) del mese di marzo alle ore 10:00 si riunisce, in seduta pubblica **da remoto**, il seguente seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti alla gara in oggetto:

- **Valeri Tonti** – Responsabile del 1° settore operativo “Area amministrativa, gare e contratti, protocollo, gestione doc. e servizi alla persona” del Comune di Chiaravalle (Comune proponente) in qualità di **Responsabile del Procedimento/presidente del Seggio di gara**;

- **Dott. Luca Giacometti**, Istruttore Direttivo amministrativo contabile, dipendente del Comune di Falconara Marittima, assegnato alla C.U.C. e **Responsabile della procedura di gara, in qualità di testimone/componente**;

- **Roberta Radini**, Istruttore Amministrativo Contabile, dipendente del Comune di Chiaravalle, assegnato alla CUC, **in qualità di testimone/componente e segretario verbalizzante**;

Ciascun componente del seggio opera da remoto tramite la piattaforma di videoconferenza denominata ZOOM anche al fine di ottemperare alle disposizioni governative inerenti al contenimento del coronavirus (Covid-19), che prevede il divieto di svolgere riunioni in presenza e il distanziamento tra personale all'interno nei luoghi di lavoro, nonché l'incentivo all'utilizzo dei collegamenti da remoto.

Pertanto, il Segretario verbalizzate, Roberta Radini, e il RUP, Valeria Tonti, operano dalla postazione ubicata presso l'Ufficio Gare e Contratti del Comune di Chiaravalle, distanziati tra loro e con la mascherina, mentre il Responsabile della procedura di gara, dott. Luca Giacometti, opera dal proprio ufficio ubicato presso la sede del Comune di Falconara Marittima;

Il Responsabile della procedura di gara fa presente che in data 09/03/2021 è stata data comunicazione a tutte le ditte partecipanti tramite l'area “Comunicazioni” della piattaforma telematica GT-SUAM della possibilità di assistere alla seduta da remoto con modalità telematica su piattaforma Zoom. Con la stessa comunicazione è stato indicato il link per poter accedere alla seduta da remoto.

È garantita comunque la possibilità da parte dei rappresentati degli operatori economici partecipanti di poter assistere in presenza presso la sede del Comune di Falconara Marittima.

Alla seduta sono collegati tramite ZOOM a partire dalle ore 10:01 la sig.ra Miriam Grasso in rappresentanza della ditta Aon S.p.A alla quale si aggiunge alle ore 10:03 la sig.ra Amelia Leo in rappresentanza della GBSAPRI SPA.

Il presidente e i componenti il seggio di gara, nonché il segretario verbalizzante, hanno reso le dichiarazioni circa l'inesistenza dei conflitti di interesse come previste dalla normativa vigente, che vengono allegate al presente verbale.

**PREMESSO CHE** con determinazione del Responsabile del 1° Settore - Area amministrativa, gare e contratti, protocollo, gestione doc. e servizi alla persona - del Comune di Chiaravalle n. 46 del 18/01/2021, è stato disposto:

- di approvare il capitolato speciale di appalto per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo;
- di demandare alla Centrale Unica di Committenza la scelta del contraente cui affidare il servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo, scelta da effettuarsi ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del decreto n. 76/2020 c.d. "semplificazioni" convertito con L. 120/2020 previa indagine di mercato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016;
- di approvare gli elementi di valutazione delle offerte, le loro specificazioni come sub-elementi, i relativi pesi e sub pesi ponderali e la metodologia di attribuzione dei punteggi;
- di stabilire che l'affidamento sarà disposto per un periodo di anni tre, con decorrenza presumibilmente dalla data dell'1.05.2021, fatta salva la necessità di posticipare l'inizio delle prestazioni per esigenze dovute alla conclusione della procedura di gara;
- di dare atto che nessuna spesa a carico del Bilancio Comunale deriva dall'affidamento in oggetto in quanto il broker verrà retribuito dalle provvigioni corrisposte dalle Compagnie di Assicurazione sulla base delle percentuali provvisionali proposte in sede di gara e che il valore triennale dell'affidamento al solo fine di applicare correttamente la normativa prevista dal Codice degli appalti, è stimato in complessivi euro 44.000,00;

**CHE** con nota del 20/01/2021 il Comune di Chiaravalle ha trasmesso all'Ufficio Comune operante come C.U.C. la già menzionata determinazione n° 46/2021, unitamente al capitolato speciale e alla scheda relativa ai criteri/elementi di valutazione;

**CHE** con determinazione n. 4 del 26/01/2021, assunta dal dirigente responsabile della CUC si stabiliva:

- di approvare lo schema di avviso d'indagine di mercato con rispettivi allegati, per l'individuazione degli operatori economici, da invitare alla procedura negoziata di cui art.1, comma 2, lettera b) del decreto n. 76/20 c.d. "semplificazioni" convertito con L. 120/2020 per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo;
- di stabilire che la procedura negoziata, alla quale verranno invitati gli operatori economici che avranno manifestato interesse entro i termini stabiliti, verrà aggiudicata con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016;
- di pubblicare, ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, l'avviso di indagine di mercato sul sito del Comune di Falconara Marittima sede della C.U.C., nella sezione dedicata alla medesima C.U.C., e sul sito internet del Comune di Chiaravalle, [www.comune.chiaravalle.an.it](http://www.comune.chiaravalle.an.it) (link – trasparenza – gare appalti e bandi), per almeno 15 giorni consecutivi;
- di pubblicare altresì il suddetto avviso sul portale della piattaforma telematica GT-SUAM al seguente link:<https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti/>, sul quale si svolgerà la procedura telematica di gara, a cui le ditte si dovranno iscrivere e dove dovranno presentare le manifestazioni di interesse per essere poi invitate alla successiva procedura negoziata;

**C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima**  
Provincia di Ancona

**CHE** l'avviso d'indagine di mercato è stato pubblicato nella sezione "Gare C.U.C." del sito internet del Comune di Falconara Marittima, sul sito internet del Comune di Chiaravalle e sul portale della piattaforma telematica GT-SUAM dal 27/01/2021 al 12/02/2021;

**CHE** entro il termine del 12/02/2021 alle ore 12.00, indicato nel suddetto avviso, sono pervenute sulla piattaforma Telematica GTMULTIE numero 5 (cinque) manifestazioni di interesse;

**CHE** tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse hanno dichiarato, al momento della presentazione delle manifestazioni di interesse, di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura negoziata;

**CHE** con successiva determinazione n. 8 del 19/02/2021, assunta dal dirigente responsabile della CUC si stabiliva tra l'altro:

- di approvare, lo schema di lettera di invito di gara con relativi moduli allegati per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo tramite procedura negoziata di cui all'art. 1 comma 2 lettera b) del decreto n. 76/20 c.d. "semplificazioni" convertito con L. 120/2020, del servizio di;
- di diramare la lettera d'invito di cui al suddetto schema, mediante utilizzo della piattaforma regionale GT-SUAM (o GTMulti Ente), ai 5 (cinque) operatori economici sorteggiati tra gli operatori economici che hanno manifestato interesse;
- di dare atto che la procedura negoziata verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016;

**CHE**, in esecuzione di quanto sopra disposto, la C.U.C. con lettera di invito prot. 7894 del 19/02/2021 ha invitato i sottoelencati operatori economici che hanno manifestato interesse a presentare la loro offerta per l'affidamento del servizio in oggetto tramite la piattaforma GT-SUAM entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 09 marzo 2021:

N.	DITTA	SEDE
1	Brokeritaly Consulting Srl	Via Aureliana, 53 ROMA
2	Centrale Spa.	Via degli Abeti, 80 Pesaro Urbino
3	GBsapri Spa	Via Nomentana 183 ROMA
4	Pca S.p.A.	Viale Isonzo 14 MILANO
5	Aon S.p.A	Via Ernesto Calindri, 6 MILANO

**TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO**

Il Presidente del Seggio di gara Valeria Tonti dà atto che nel termine sopra indicato (ore 12:00 del 09/03/2021) sono pervenute n. 3 offerte da parte dei seguenti operatori economici:

N.	DITTA	SEDE
1	GBsapri Spa	Via Nomentana 183 ROMA
2	Aon S.p.A Centrale Spa.	Via degli Abeti, 80 Pesaro Urbino
3	Centrale Spa.	Via degli Abeti, 80 Pesaro Urbino

Il Seggio di gara procede pertanto, in seduta pubblica ad aprire sulla piattaforma telematica GT-SUAM le buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificarne il contenuto cliccando su “attiva apertura documentazione amministrativa”

Il dott. Luca Giacometti procede su richiesta del Presidente a gestire l’apertura dei documenti sulla piattaforma e a comunicare, agli eventuali operatori, di volta in volta collegati alla seduta tramite la piattaforma ZOOM, le varie fasi di verifica della documentazione, evidenziando per ogni documento le parti oggetto di specifico controllo ed eventuali non conformità rispetto a quanto stabilito dalla lettera d’invito a gara.

I documenti sono visibili contemporaneamente dal Presidente e dall’altro componente del seggio che operano da remoto dalla sede del Comune di Chiaravalle, pertanto, tutti i componenti del seggio possono vedere ed esaminare i documenti di volta in volta aperti.

Il sistema chiede di inserire la password individuata dal responsabile della procedura di gara al momento dell’avvio della procedura medesima.

La password viene inserita e vengono visualizzate le buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa, le quali vengono aperte in successione secondo l’ordine di arrivo.

Il Presidente e i componenti il Seggio di gara verificano la completezza di tutta la documentazione amministrativa presentata dalle ditte in particolare la regolarità della firma digitale per quei documenti che prevedevano l’obbligo di invio telematico con apposizione di tale tipologia di firma, approvando a sistema, per ogni singolo concorrente i file aperti ed esaminati risultati regolari e conformi a quanto stabilito dalla lettera di invito

Al termine della verifica il Seggio di gara, riscontrata la conformità della documentazione amministrativa delle ditte partecipanti, dichiara a sistema l’ammissione di tutti e 3 gli operatori economici, con le rispettive offerte, alla successiva fase di apertura e valutazione delle offerte tecniche.

La presente seduta pubblica termina alle ore 10:40.

L’apertura delle offerte tecniche sul portale GT/SUAM avverrà successivamente da parte della commissione giudicatrice che verrà nel frattempo nominata, la quale provvederà all’esame delle stesse, e ad assegnare i relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati nel disciplinare di gara.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dal Presidente e dagli altri componenti il seggio e con la medesima sottoscrizione si intende approvato da Valeria Tonti in qualità di R.U.P. e Responsabile del 1° settore operativo del Comune di Chiaravalle.

**Il Responsabile del Procedimento**

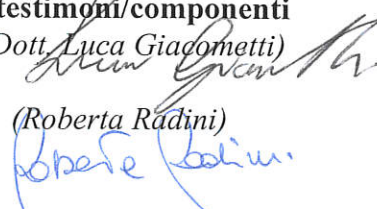
(Valeria Tonti)



**I testimoni/componenti**

(Dott. Luca Giacometti)

(Roberta Radini)



**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO – CIG 860982190C. DICHIARAZIONE MANCANZA CONFLITTI DI INTERESSE COMPONENTE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE.**

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

ai sensi del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto Luca Giacometti, nato in Ancona (AN) l'01.12.1969 Istruttore Direttivo amministrativo, Responsabile della U.O.C. Economato e Provveditorato del Comune di Falconara Marittima e della CUC costituita tra i comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima;

Vista la partecipazione, in qualità di componente, al seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa relativa alla procedura di gara in oggetto;

Preso atto dell'elenco dei soggetti partecipanti alla procedura di gara, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previsti dall'art. 76 del citato D.P.R. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARA**

- 1) Che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, al Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con delibera G.C. n. 10 del 21.01.2014
- 2) Che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) Non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Falconara Marittima, 10/03/2021

Firma



**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO – CIG 860982190C. DICHIARAZIONE MANCANZA CONFLITTI DI INTERESSE COMPONENTE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE.**

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

ai sensi del D.P.R. 445/2000

La sottoscritta Valeria Tonti nata a Chiaravalle il 03.11.1961 Responsabile del 1° settore operativo "Area amministrativa, gare e contratti, protocollo, gestione doc. e servizi alla persona" del Comune di Chiaravalle

Vista la partecipazione, in qualità di presidente, al seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa relativa alla procedura di gara in oggetto;

Preso atto dell'elenco dei soggetti partecipanti alla procedura di gara, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previsti dall'art. 76 del citato D.P.R. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARA**

- 1) Che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, al Codice di comportamento del Comune di Chiaravalle approvato con delibera G.C. n. 17 del 27.01.2014
- 2) Che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Chiaravalle suddetto;
- 3) Non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Chiaravalle, 10/03/2021

Firma



**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO – CIG 860982190C. DICHIARAZIONE MANCANZA CONFLITTI DI INTERESSE COMPONENTE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE.**

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

ai sensi del D.P.R. 445/2000

La sottoscritta Roberta Radini, nata in Ancona il 30.06.1971 Istruttore Amministrativo Contabile, dipendente del Comune di Chiaravalle, assegnato per le funzioni del presente procedimento alla CUC costituita tra i comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima;

Vista la partecipazione, in qualità di componente e segretario verbalizzante, al seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa relativa alla procedura di gara in oggetto;

Preso atto dell'elenco dei soggetti partecipanti alla procedura di gara, ai sensi degli art. 46 e 47 di D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previsti dall'art. 76 del citato D.P.R. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARA**

- 1) Che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, al Codice di comportamento del Comune di Chiaravalle approvato con delibera G.C. n. 17 del 27.01.2014
- 2) Che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Chiaravalle suddetto;
- 3) Non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Chiaravalle, 10/03/2021

Firma

