

VERBALE N. 1

PROCEDURA TELEMATICA APERTA TRAMITE RDO SUL MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MONTE SAN VITO PER UN PERIODO DI CINQUE ANNI – CIG 944391987E

L’anno 2022 (duemilaventidue) il giorno 11 (undici) del mese di NOVEMBRE alle ore 10:05 in Falconara Marittima presso la sede comunale di piazza Carducci n. 4, sala denominata “del Leone”, primo piano, si riunisce in seduta pubblica il Seggio di gara per l’affidamento dei servizi in oggetto, composto da:

- Dott.ssa Paola Federici – Responsabile del Settore 2 – Servizi finanziari – del Comune di Monte San Vito e RUP – Presidente del Seggio di gara
- Dott. Luca Giacometti – Responsabile della procedura di gara e della C.U.C. e della U.O.C. Economato e Provveditorato - Gare e Contratti del Comune di Falconara Marittima – Componente;
- dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. “Economato e Provveditorato – Gare e Contratti” ed alla C.U.C. – componente e segretario verbalizzante.

Alla seduta non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Premesso che:

determinazione della Responsabile del Settore 2 – Servizi finanziari – del Comune di Monte San Vito n. 414 del 15/09/2022 si stabiliva tra l’altro:

- di dare seguito a quanto stabilito con deliberazione del Consiglio Comunale n.67 del 29/12/2021 ad oggetto: “Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale. Approvazione schema di convenzione e direttive in merito all’espletamento della gara”;
- di approvare la seguente documentazione al fine di realizzare l’affidamento del servizio di Tesoreria comunale per un periodo di cinque anni:
 - Prospetto dei criteri di aggiudicazione della gara;
 - Schema di convenzione;
- di dare atto, che il valore stimato complessivo dell’appalto comprensivo d’iva è il seguente:
 - valore economico appalto € 45.000,00;
 - oltre IVA € 9.900,00;
 - contributo da corrispondere all’AVCP € 30,00;Totale € 54.930,00
- di demandare all’Ufficio Comune operante come C.U.C. costituita tra i Comune di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima e Monte San Vito lo svolgimento delle attività di selezione del contraente della procedura, in forza dell’art. 1, comma 9 della riferita convenzione sottoscritta in data 03/18/2021;
- Con nota della Responsabile del Settore 2 – Servizi finanziari – del Comune di Monte San Vito, prot. n. 13271 del 16/09/2022, è stata trasmessa la suddetta determinazione all’Ufficio Comune operante come C.U.C. al fine di procedere all’indizione, ai sensi dell’art. 60 del d.lgs. 50/2016, della procedura aperta da svolgersi mediante RDO su MEPA e di affidare l’appalto con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
- con determinazione n. 68 del 13/10/2022, il dirigente della C.U.C., ha stabilito di approvare lo schema di bando e lo schema di disciplinare di gara con relativi moduli allegati per l’affidamento

servizio di tesoreria del Comune di Monte San Vito per un periodo di cinque anni, tramite procedura telematica aperta da svolgersi tramite RDO – Richiesta di Offerta – aperta su MEPA, dando atto che del disciplinare di gara costituirà parte integrante tutta la documentazione approvata con determinazione della Responsabile del Settore 2 – Servizi finanziari – del Comune di Monte San Vito n. 414 del 15/09/2022;

- Il bando e il disciplinare di gara sono stati pubblicati tramite Rdo aperta su Mepa e nella sezione “Gare C.U.C.” del sito internet del Comune di Falconara Marittima dal 14/10/2022 al 10/11/2022, nonché sul sito del Comune di Monte San Vito e il bando anche sulla GURI (Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana) – Sezione speciale contratti pubblici n. 122 del 19/10/2022,;

Ciò premesso, il Presidente dà atto che entro il termine del 10/11/2022 ore 12:00, indicato nel suddetto avviso, sono pervenute sulla piattaforma MEPA con riferimento alla RDO in oggetto offerte da parte delle seguenti ditte:

N.	Rag.sociale ditta	Data pres. dom.part.	Ora
1	BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. di Siena SI	08/11/2022	09:38:20
2	INTESA SANPAOLO S.P.A. di Torino TO	09/11/2022	18:16:24

Il Seggio di gara procede pertanto, in seduta pubblica, ad aprire sulla suddetta piattaforma le buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificarne il contenuto ma, per problemi imputabili alla piattaforma stessa, dopo vari tentativi non si riescono ad aprire e scaricare i documenti delle ditte partecipanti. Viene contattato il call center del MEPA, il quale conferma la presenza di malfunzionamenti del sistema e suggerisce di provare più tardi, pertanto, alle ore 11:30 la seduta viene sospesa e viene deciso di riprenderla online alle ore 13:00 tramite la piattaforma ZOOM consentendo in questo modo alla Presidente di collegarsi dal proprio Ufficio presso il Comune di Monte San Vito, mentre gli altri due componenti del seggio si collegheranno dalla postazione presso la sala del Leone del Comune di Falconara Marittima.

Alle ore 13:15 la seduta viene ripresa in modalità telematica tramite l'utilizzo della piattaforma ZOOM e ogni componente del seggio si collega dalle postazioni sopra indicate. Il dott. Giacometti, componente del seggio, accede alla RDO in oggetto tramite le proprie credenziale e condivide lo schermo con la Presidente, collegata dalla propria postazione presso il Comune di Monte San Vito, in modo da poter visionare le operazioni e la documentazione che viene scaricata e aperta.

Dopo vari tentativi vengono scaricati solo tre documenti facenti parti della documentazione amministrativa della Banca Monte dei Paschi di Siena, ma poi il sistema segnala nuovamente l'impossibilità di scaricare la documentazione.

Nonostante i ripetuti tentativi, il malfunzionamento della piattaforma persiste, pertanto il seggio ritiene necessario terminare la seduta per riprenderla un altro giorno.

Alle ore 13:40 termina la seduta pubblica e viene stabilito di riprenderla lunedì 14/11/2022 alle ore 12:00.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto digitalmente dalla Presidente e dal dott. Giacometti, mentre è firmato in modo autografo dal dott. Camoni, in quanto non possiede la firma digitale.

PRESIDENTE
PAOLA FEDERICI

COMPONENTE
LUCA GIACOMETTI

VERBALIZZANTE
ROBERTO CAMONI