

VERBALE N. 3

PROCEDURA TELEMATICA APERTA TRAMITE RDO SUL MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MONTE SAN VITO PER UN PERIODO DI CINQUE ANNI – CIG 944391987E

L’anno 2022 (duemilaventidue) il giorno 25 (venticinque) del mese di NOVEMBRE alle ore 9:14, si riunisce, in seduta pubblica, la seguente Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 77 del 23/11/2022, per l’apertura sulla piattaforma MEPA delle buste virtuali contenenti l’offerta tecnica dei soggetti concorrenti alla procedura telematica in oggetto.

- PRESIDENTE: Dott. Mauro Pierpaoli – Dirigente del 2° - Settore “Gestione Finanziaria e Contabilità” del Comune di Falconara Marittima;
- COMPONENTE: sig.ra Beatrice Serenelli Istruttore Servizio Tributi del Comune di Monte San Vito;
- COMPONENTE: sig.ra Maria Gaggiano Collaboratore Amministrativo presso i Servizi Finanziari – Ufficio Ragioneria del Comune di Monte San Vito

L’UFFICIALE VERBALIZZANTE è il dott. Luca Giacometti, responsabile della C.U.C. e della U.O.C. Economato e Provveditorato – Gare e contratti;

La commissione opera da remoto tramite la piattaforma di videoconferenza denominata ZOOM per permettere la partecipazione del Presidente, dott. Mauro Pierpaoli, che lavora in smart-working.

Pertanto:

- Il dott. Mauro Pierpaoli opera da remoto tramite proprio dispositivo;
- la sig.ra Beatrice Serenelli, la sig.ra Maria Gaggiano e il segretario verbalizzante, dott. Luca Giacometti, operano dalla postazione ubicata al primo piano (Sala del Leone) del Comune di Falconara Marittima (piazza Carducci, 4) e sono muniti di proiettore al fine di consentire ai due componenti della Commissione di poter visionare i documenti congiuntamente.

La Commissione prende atto del verbale della seduta pubblica tenutasi il 14/11/2022, nella quale il Seggio di gara, diverso dalla presente Commissione giudicatrice, ha proceduto, sul portale di acquisti in rete della PA, all’esame della documentazione amministrativa presentata dalle seguenti ditte concorrenti e le ha entrambe ammesse alla fase successiva.

N.	Rag.sociale ditta
1	BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. di Siena SI
2	INTESA SANPAOLO S.P.A. di Torino TO

Il Presidente dà atto che con nota prot. n. 52152 del 22/11/2022, l’Ufficio comune operante come C.U.C., costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima e Monte San Vito, ha comunicato agli operatori economici ammessi alla procedura di gara la data e l’orario dello svolgimento della presente seduta, facendo presente che, in considerazione del fatto che i punteggi da assegnare alle offerte tecniche riguardano criteri di tipo quantitativo, che non richiedono pertanto valutazioni complesse, a conclusione della seduta stessa si procederà all’apertura ed all’esame delle offerte economiche.

Non sono presenti rappresentanti delle ditte partecipanti alla procedura di gara.

Il Presidente e i componenti della Commissione di gara, nonché il Segretario verbalizzante, hanno reso le dichiarazioni circa l'insussistenza di condizioni d'incompatibilità previste dall'art. 77 del d.lgs. 50/2016, le quali vengono allegare al presente verbale.

La Commissione, tramite il Segretario verbalizzante, procede pertanto ad entrare nella sezione del portale denominata MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - e, individuata la procedura di RDO da valutare, procede alla fase di "apertura busta tecnica", al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta dal disciplinare di gara alle ditte partecipanti e il rispetto di quanto stabilito in esso relativamente a tale documentazione.

Il Segretario verbalizzante condivide lo schermo in modo da consentire anche al Presidente di poter visionare i documenti dell'offerta tecnica che verranno aperti.

La Commissione prende atto che il disciplinare di gara stabilisce espressamente che l'offerta tecnica deve essere presentata, **a pena di esclusione**, secondo lo schema allegato al disciplinare (Allegato F) e riportare quanto segue:

- **l'indicazione della distanza della filiale/agenzia/sportello operativo rispetto alla Sede del Comune;**
- **il numero di servizi di tesoreria espletati alla data del 01/01/2022. Si fa presente che per quanto riguarda tale criterio, è obbligatorio allegare l'elenco degli Enti gestiti. In caso di mancata allegazione, verrà assegnato, relativamente a tale criterio, un punteggio pari a 0 (zero).**

Il Segretario verbalizzante procede, su richiesta del Presidente, a selezionare il pulsante "BUSTA TECNICA". La Commissione procede quindi a verificare le caratteristiche delle offerte presentate (numero di pagine, corrispondenza di quanto indicato con i criteri di valutazione indicati nell'allegato al disciplinare denominato "Criteri di aggiudicazione", eventuali scostamenti dalle disposizioni di gara, eventuale presenza di altri documenti o allegati).

Dalla verifica della documentazione prodotta dagli operatori partecipanti, la Commissione riscontra che essa può ritenersi conforme a quanto stabilito dal disciplinare di gara.

Alle ore 9:35, seppur i criteri di valutazione siano di tipo quantitativo, la Commissione ritiene necessario dichiarare la chiusura della seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche ed iniziare la seduta riservata di esame delle stesse, in quanto devono essere effettuate delle verifiche e valutazioni su quanto offerto in merito alla distanza della filiale/sportello ed all'elenco degli Enti per cui si svolge il Servizio di Tesoreria.

La Commissione, dopo aver preso atto degli elementi di valutazione e dei relativi pesi indicati nell'allegato al disciplinare "Criteri di aggiudicazione", procede ad aprire le offerte tecniche, e a dare lettura delle stesse, le quali vengono di seguito riportate:

N.	Rag.sociale ditta	distanza della filiale	Numero servizi di tesoreria
1	BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. di Siena SI	5 km	655
2	INTESA SANPAOLO S.P.A. di Torino TO	13 km	1797

Per quanto riguarda la distanza in km della filiale, la Commissione prende atto che al fine di assegnare il relativo punteggio il sopra indicato allegato al disciplinare stabilisce quanto segue:

“B1 – Puntì fino ad un massimo di n.40 così articolati:

1. *Puntì n.40 in caso di apertura di una filiale/agenzia/sportello operativo che dista dalla Sede del Comune oltre 500 metri e fino a 1 KM;*
2. *Puntì n.30 in caso di apertura di una filiale/agenzia/sportello operativo che dista dalla Sede del Comune oltre 1 KM e fino a 5 KM;*
3. *Puntì n.10 in caso di apertura di una filiale/agenzia/sportello operativo che dista dalla Sede del Comune oltre 5 KM e fino a 15 KM;”*

Il criterio stabilito non indica come deve essere misurata detta distanza, pertanto, la Commissione ritiene che la misurazione debba avvenire utilizzando l'applicazione GOOGLE MAPS che consente di misurare sia le distanze su strada che quelle in linea d'aria. Utilizzando detta applicazione risulta che la distanza tra la sede della filiale indicata dalla Banca Monte dei Paschi, ubicata in Chiaravalle, Corso Giacomo Matteotti, 2 e la sede del Comune di Monte San Vito, ubicata in via Giacomo Matteotti, 2 risulta essere di 4,47 Km in linea d'aria, mentre la distanza stradale piú corta è di 4,9 Km, pertanto, mediamente viene confermato il non superamento dei 5 Km offerto in gara e ricade quindi nell'intervallo 1 – 5 Km.

Per quanto riguarda invece la distanza tra la sede della filiale indicata dalla Intesa San Paolo, ubicata in Jesi, Via San Francesco, 71, e la sede del Comune di Monte San Vito, ubicata in via Giacomo Matteotti, 2, risulta essere di 9,97 Km in linea d'aria, mentre la distanza stradale piú corta è di 14,5 Km, e quindi mediamente è ricompresa nell'intervallo 5 – 15 Km.

Le mappe con le misure delle distanze sopra calcolate vengono allegate al presente verbale.

Per quanto riguarda il numero dei servizi di tesoreria, il disciplinare di gara stabilisce espressamente *“B2 - Puntì 30 all'istituto che ha un numero maggiore di servizi di tesoreria espletati alla data 1/1/2022 e punteggi proporzionali per le altre misure”*.

Come stabilito dal disciplinare di gara, ciascun concorrente allega l'elenco dei servizi di tesoreria espletati, che vengono esaminati dalla Commissione, i quali comprovano il numero dei servizi offerto.

Concluso pertanto l'esame delle offerte tecniche, la Commissione procede ad assegnare i punteggi in base a quanto indicato nel suddetto allegato, che vengono di seguito riportati:

N.	Rag.sociale ditta	distanza della filiale	Punteggio distanza filiale	Numero servizi di tesoreria	Punteggio numero servizi di tesoreria	Punteggio totale offerta tecnica
1	BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. di Siena SI	5 km	30	655	10,93	40,93
2	INTESA SANPAOLO S.P.A. di Torino TO	13 km	10	1797	30	40

Il Segretario su indicazione della Commissione inserisce manualmente i punteggi assegnati sulla piattaforma MEPA. La seduta riservata si conclude alle ore 11:13.

La Commissione richiama quanto già indicato all'inizio della seduta sul fatto che il Responsabile della procedura di gara ha comunicato alle ditte partecipanti, tramite PEC, che in data odierna si sarebbe tenuta, di seguito alla seduta di valutazione dell'offerta tecnica, anche la seduta pubblica di apertura delle buste virtuali contenenti l'offerta economica.

Alle ore 11:15, la Commissione dà inizio pertanto alla seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed all'esame delle stesse.

Il Disciplinare di gara stabilisce che l'offerta economica deve riportare, sulla base dello schema Allegato "E", quanto segue:

- **lo spread per la determinazione del tasso d'interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria**, (l'offerta dovrà essere espressa in termini di spread di punti in aumento o diminuzione con riferimento al tasso Euribor a tre mesi, media mensile mese precedente, divisore fisso 360);
- **lo spread per la determinazione del tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa** (l'offerta dovrà essere espressa in termini di spread di punti in aumento con riferimento al tasso Euribor a tre mesi, media mensile mese precedente, divisore fisso 360);
- **il compenso annuale a favore del tesoriere** (misura massima € 8.500,00, oltre I.V.A.).

Ed inoltre riportare i seguenti elementi:

- **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice**. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

Il Segretario verbalizzante procede, su richiesta del Presidente, a selezionare il pulsante "BUSTA ECONOMICA", dopodiché la Commissione inizia ad esaminare le offerte presentate.

Sulla base della documentazione inserita nel portale e conforme a quanto stabilito dal disciplinare di gara risulta che gli operatori economici partecipanti hanno offerto quanto segue:

N.	Rag.sociale ditta	Spread per tasso interesse passivo su anticipazioni	Spread su tasso interesse attivo su giacenze di cassa	Compenso annuale	Costi sicurezza aziendale	Costi della manodopera
1	BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. di Siena SI	1,95%	0	€ 8.400,00	€ 220,00	€ 4.032,00
2	INTESA SANPAOLO S.P.A. di Torino TO	1,30%	0,01	€ 8.000,00	€ 28,07	€ 4.374,00

Sulla base delle formule previste dall'allegato al disciplinare di gara relative ai due spread e della formula indicata nel disciplinare stesso relativamente al compenso, i punteggi assegnati sono i seguenti:

N.	Rag.sociale ditta	Punteggio Spread per tasso interesse passivo su anticipazioni	Punteggio Spread su tasso interesse attivo su giacenze di cassa	Punteggio Compenso annuale	Punteggio totale offerta economica
1	BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. di Siena SI	3,33	0 (zero)	19,05	22,38
2	INTESA SANPAOLO S.P.A. di Torino TO	5	5	20	30




Il Segretario, su indicazione della Commissione, inserisce manualmente sulla piattaforma del MEPA i punteggi assegnati all'offerta economica.

Sommando i punteggi ottenuti per l'offerta tecnica a quelli ottenuti per l'offerta economica si ottiene il seguente risultato:

N.	Rag.sociale ditta	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
1	BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. di Siena SI	40,93	22,38	63,31
2	INTESA SANPAOLO S.P.A. di Torino TO	40	30	70

La Commissione prende atto che l'art. 97, comma 3 del d.lgs. 50/2016 prevede che "Il calcolo di cui al primo periodo (per individuazione soglia di anomalia) è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del comma 6".

Pertanto, considerato che per la presente gara le offerte ammesse sono solo due, non è obbligatorio procedere alla verifica della congruità delle offerte. La stessa piattaforma MEPA indica che non è possibile effettuare il calcolo dell'anomalia in quanto le offerte ammesse non sono superiori a due.

Inoltre, non si evincono elementi che possano far supporre un'anomalia delle offerte presentate.

Il suddetto risultato viene evidenziato anche sulla piattaforma MEPA e vengono attivati i pulsanti che consentono di rendere visibili anche agli operatori economici partecipanti i punteggi assegnati.

La Commissione ritiene inoltre congruo il costo della manodopera indicato nell'offerta dal primo in graduatoria, in quanto in linea con quello stimato dalla stazione appaltante e, pertanto, **PROPONE** di aggiudicare l'appalto del servizio di tesoreria del Comune di Monte San Vito per un periodo di cinque anni – CIG 944391987 a INTESA SANPAOLO S.p.A, CON SEDE LEGALE IN TORINO, PIAZZA SAN CARLO N° 56, partita I.V.A. 11991500015, codice fiscale 00799960158, verso il corrispettivo annuale di € 8.000,00, oltre IVA ed alle altre condizioni offerte in sede di gara ed a quelle previste nella documentazione posta in gara.

Alle ore 11:35 termina la seduta pubblica.

La seduta pubblica viene chiusa alle ore 11:38 e viene incaricato il Segretario verbalizzare di trasmettere al RUP i verbali di gara.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto in modo autografo dai componenti e dal Segretario presenti presso la sala del Leone, mentre è firmata digitalmente dal Presidente.

IL PRESIDENTE

Mauro Pierpaoli

I COMPONENTI

Beatrice Serenelli

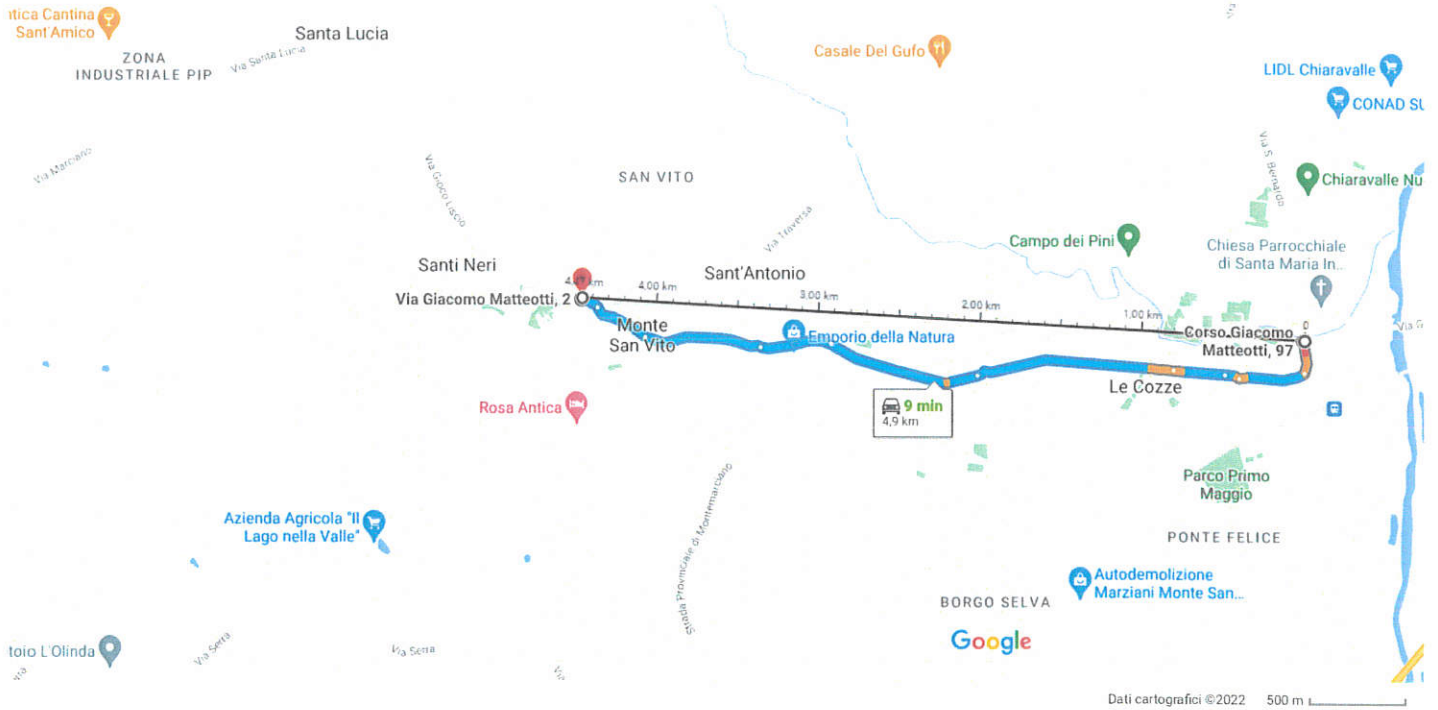
Maria Gaggiano


L'UFFICIALE VERBALIZZANTE

Luca Giacometti

Google Maps da Corso Giacomo Matteotti, 97 a Via Giacomo Matteotti, 2

In auto 4,9 km, 9 min



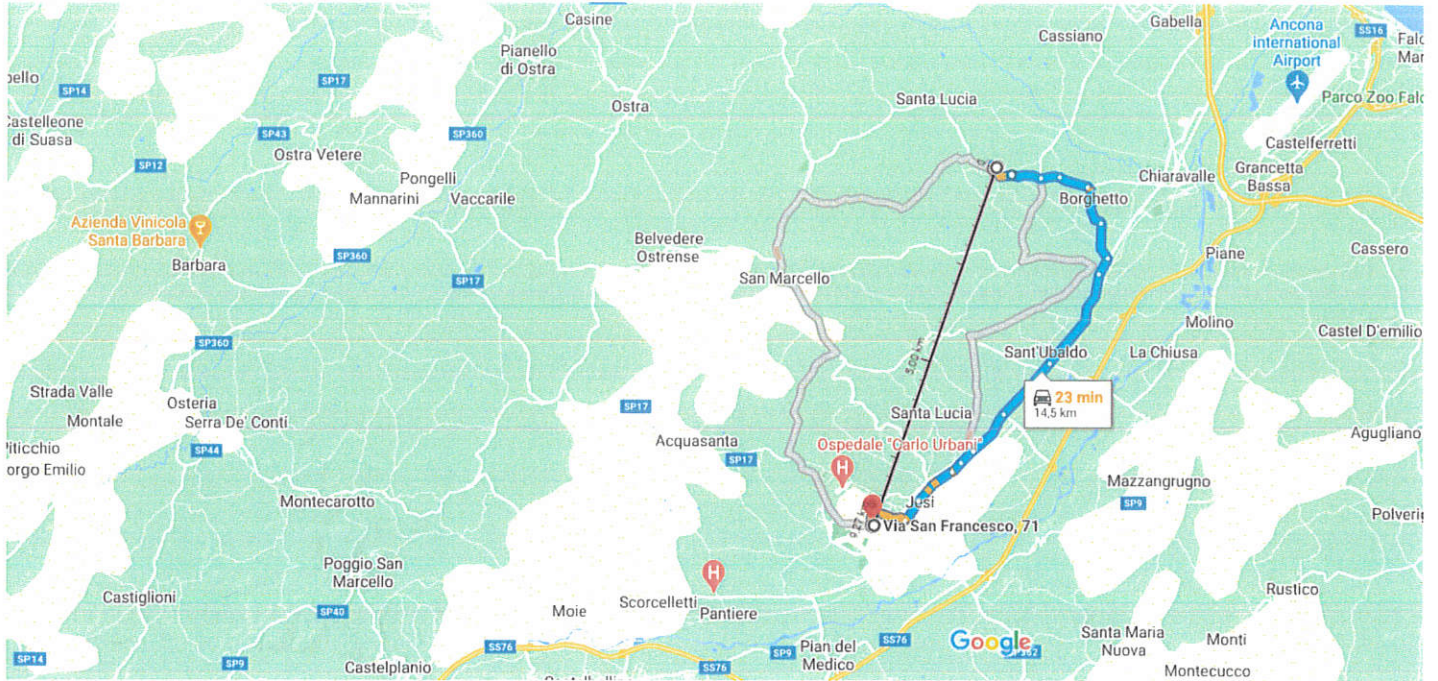
 **tramite Via Piana di Cardinale** **9 min**
 Percorso più rapido in questo momento, **4,9 km**
 in base alle condizioni del traffico

Esplora Via Giacomo Matteotti, 2




- Ristoranti
- Hotel
- Stazioni di servizio
- Parcheggi
- Altro

Misura distanza
 Distanza totale: 4,4 / km (2,7 / mi)

Three handwritten signatures in blue ink are located at the bottom of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or names.



Dati cartografici ©2022 2 km

- 
tramite Via Ancona 23 min
 Percorso più rapido in questo momento, 14,5 km
 in base alle condizioni del traffico
- 
tramite Via Montelatiere 23 min
 16,7 km
- 
tramite Strada Provinciale 20 24 min
 15,8 km

Esplora Via S. Francesco, 71

- Ristoranti
- Hotel
- Stazioni di servizio
- Parcheggi
- Altro

Misura distanza
Distanza totale: 9,27 km (5,76 mi)