

# C.U.C. – COMITATO UNIPALE UFFICIALE DI COMMITTEENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**  
Provincia di Ancona

## VERBALE N. 4

OGGETTO

**GARA N. 29/2023 – PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) AI SENSI DELL’ART. 37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 CIG B0246DBE72**

L’anno 2024 (duemilaventiquattro) il giorno 5 (cinque) del mese di MARZO alle ore 09:18 in Falconara Marittima presso la Sede Comunale di Piazza Carducci n. 4, presso l’Ufficio Economato Gare e Contratti - C.U.C., si riunisce in seduta pubblica la Commissione di gara nominata con Determinazione del Dirigente della CUC n. 8 del 01/03/2024 per l’affidamento del servizio in oggetto, composto da:

- PRESIDENTE : Dott. Alberto Brunetti – Dirigente del I° Settore ad interim (Decreto nr. 1/2024): Servizi di Amministrazione Generale - Comune di Falconara Marittima;
- COMPONENTE: Ing. Michele Mezzelani – Responsabile della UOC “Sviluppo Informatico” del Comune di Falconara Marittima;
- COMPONENTE: Dott.ssa Gabriella Stampati - Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri del Comune di Falconara Marittima;
- SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Rag. Diletta Rinaldoni, Esecutore Amministrativo del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. “Economato e Provveditorato – Gare e Contratti” ed alla C.U.C.

Alla seduta non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

La Commissione prende atto :

- che con nota prot. n. 6907 del 13/02/2024 l’Ufficio Comune operante come C.U.C., costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano, ha comunicato agli operatori economici ammessi alla presente procedura di gara la data e l’orario dello svolgimento della presente Seduta;
- del verbale della seduta pubblica tenutasi il 23/02/2024, nella quale il Seggio di gara, diverso dalla presente Commissione giudicatrice, ha proceduto, all’interno della piattaforma MEPA, all’esame della documentazione amministrativa prodotta dai seguenti operatori economici e li ha tutti ammessi alla fase successiva:

1	I&P PARTNERS S.R.L.
2	AVV. CHIARA FRANGIONE
3	AVV. GABRIELE BORGHI
4	AVVOCATO MICHELE GORGA
5	EURISTICA S.R.L.



**C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA**  
costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**  
Provincia di Ancona

6	GLOBAL COM TECHNOLOGIES S.R.L.
7	IDEA PUBBLICA S.R.L.
8	MOROLABS S.R.L.
9	STUDIO LEGALE AVVOCATO MONICA RAGONE
10	DOTT. PASQUALE NICOLAZZO

Il Presidente e i componenti della Commissione di gara, nonché il Segretario verbalizzante, rendono le dichiarazioni circa l'insussistenza di condizioni d'incompatibilità previste dall'art. 16 del d.lgs. 36/2023, le quali vengono allegate al presente verbale.

La Commissione accede alla piattaforma MEPA tramite il Segretario verbalizzante.

Individuata la procedura da valutare, il Presidente procede con gli altri componenti della Commissione alla fase di "apertura offerta tecnica" chiedendo al Segretario verbalizzante di cliccare sulla busta virtuale "busta tecnica", per accedere alle offerte e calcolo aggiudicazione di ogni singola Ditta sopra richiamata.

Si procede quindi per ogni operatore economico a cliccare sulla busta contenente la documentazione relativa all'offerta tecnica al fine di verificarne la regolarità e completezza sulla base di quanto specificato nel disciplinare di gara ed il rispetto di quanto stabilito in esso.

La documentazione tecnica di tutti gli operatori economici concorrenti è conforme a quanto stabilito dal disciplinare di gara ed è idoneamente firmata digitalmente dai legali rappresentanti dei concorrenti.

Alle ore 10:10 termina la seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche.

Alle ore 10:12 inizia la seduta riservata di esame delle offerte tecniche.

La Commissione prende atto che il disciplinare di gara e precisamente all'art. 10: "modalità presentazione dell'offerta", stabilisce espressamente che l'offerta tecnica deve essere valutata secondo i seguenti criteri previsti per l'assegnazione dei punteggi (max 80 punti):

**CRITERIO A)**

*Eventuali giorni di presenza garantiti in loco ulteriori rispetto a quelli previsti come caratteristiche minime (comunque della durata di almeno quattro ore). Il presente criterio di valutazione consente di ottenere un punteggio fino ad un massimo di 10 punti secondo la seguente progressione:*

Ulteriori incontri aggiuntivi	Punteggio Aggiuntivo
1	1
2	3
3	5
4	7
5	9
6	10

## C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**  
Provincia di Ancona

### CRITERIO B)

Organizzazione di un percorso di formazione e aggiornamento generali annuali in materia di "Trattamento e protezione di dati personali alla luce del Reg. UE n. 679/2016 e del Codice Privacy", che coinvolga il personale del Comune di Falconara Marittima (per un numero approssimativo di dipendenti in misura variabile tra i 160 e i 200) nel triennio del servizio, sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti, da assegnarsi secondo la seguente progressione:

a) 1 giornata annuale per la sola formazione di personale non precedentemente formato (della durata di almeno 3 ore)... 5 punti,

b) in aggiunta a quanto previsto nella superiore lettera a), per un programma triennale che preveda una o più giornate annuali teorico-pratiche (della durata di almeno 4 ore ciascuna) che consentano l'aggiornamento generale di una percentuale di personale pari al 30% del Personale di Categoria D, C, B, A e del 100% dei Dirigenti, di soggetti con incarichi ex art. 110 del D. Lgs 267/2001, nonché del Personale incaricato di Posizioni Organizzative ... ulteriori 5 punti in aggiunta al punteggio previsto alla lettera a);

c) in aggiunta a quanto previsto nella superiore lettera a), per un programma triennale che preveda una o più giornate annuali teorico-pratiche (della durata di almeno 4 ore ciascuna) che consentano l'aggiornamento generale di una percentuale di personale pari al 60% del Personale di Categoria D, C, B, A e del 100% dei Dirigenti, dei soggetti con incarichi ex art. 110 del D. Lgs 267/2001, nonché del Personale incaricato di Posizioni Organizzative ... ulteriori 10 punti in aggiunta al punteggio previsto alla lettera a);

d) in aggiunta a quanto previsto nella superiore lettera a), per un programma triennale che preveda una o più giornate annuali teorico-pratiche (della durata di almeno 4 ore ciascuna) che consentano l'aggiornamento generale di una percentuale di personale pari al 100% del Personale di Categoria D,

C, B, A e del 100% dei Dirigenti, di soggetti con incarichi ex art. 110 del D. Lgs 267/2001, nonché del Personale incaricato di Posizioni Organizzative ... ulteriori 15 punti in aggiunta al punteggio previsto alla lettera a).

Il numero esatto del personale distinto per categorie oggetto di aggiornamento, sarà individuato sulla base del personale in servizio presso il Comune di Falconara Marittima al momento della stipula del

contratto di servizio. Le iniziative di formazione e aggiornamento saranno programmate, organizzate e sviluppate di concerto con la Dirigente del Servizio Personale e con la Segreteria Generale del Comune di Falconara Marittima, compatibilmente con le esigenze di servizio e le eventuali necessità di aggiornamento del personale dovute a variazioni normative o applicative in tema di Trattamento e Protezione dei Dati Personali.

### CRITERIO C)

Organizzazione di un Percorso di formazione specifico articolato in 5 cicli della durata minima di 6 ore ciascuno destinata a gruppi organizzati per tipologie omogenee di trattamento dei dati quali:

- servizi tecnici;
- servizi amministrativi;
- servizi alla persona;
- polizia locale.

Il programma dei corsi di formazione dovrà approfondire i contenuti di ordine giuridico e fornire strumenti metodologici e pratici in ordine alla tipologia di attività svolta dal tipo di dipendenti a cui è rivolto.

I gruppi che beneficeranno della formazione specialistica saranno individuati dal Comune di Falconara Marittima attraverso procedura interna ed i nominativi dei componenti dei diversi gruppi di formazione specialistica saranno comunicati all'aggiudicatario entro il 6° mese di esecuzione contrattuale. La formazione potrà essere svolta in modalità webinar - ulteriori 20 punti.

### CRITERIO D)

# C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTEE L'AZIA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**  
Provincia di Ancona

Un ulteriore punteggio (massimo 15 punti) per l'indicazione del numero di giorni lavorativi entro cui l'offerente garantisce la propria capacità di intervento su eventuale richiesta degli uffici volta ad ottenere indicazioni e pareri scritti su istanze, atti e regolamenti circa i trattamenti in essere o i nuovi trattamenti e la verifica delle connesse attività propedeutiche alla conformità al GDPR. L'attività potrà consistere, a seconda della natura della richiesta, in una risposta da remoto o in un intervento in loco, e si conclude sempre con risposta scritta (comprensiva delle necessarie attività istruttorie) in un tempo limitato, calcolato sui giorni lavorativi (da lunedì a venerdì, escluse festività), secondo la seguente tabella:

Giorni lavorativi per fornire una risposta scritta, comprensivi di eventuali istruttorie	Punteggio Aggiuntivo (totale rispetto ad ogni fascia)
1	15
3	12
10	6
15	2
Oltre 15	0

## CRITERIO E)

Ulteriore punteggio (massimo 15 punti) sarà assegnato al partecipante alla gara che possieda esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso (requisiti di partecipazione), in tema di protezione dei dati personali, in qualità di consulenti presso una Pubblica Amministrazione, come individuata dall'art. 1, comma 2, della L. 165/2001, e/o Responsabile GDPR secondo la seguente progressione:

Esperienza precedente in tema di Privacy	Punteggio
Nessuna	0
Fino a 2 anni	5
Da 2 anni a 10 anni	10
Oltre 10 anni	15

La Commissione procede pertanto a verificare e valutare le caratteristiche di ciascuna offerta delle Ditte sopra richiamate (sulla base dei criteri A)B)C)D)E) prendendo atto degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e dei relativi pesi indicati all'art. 10: "modalità presentazione dell'offerta" della lettera d'invito/disciplinare approvata con Determinazione del Dirigente della CUC nr. 3 del 25/01/2024.

Si prosegue quindi all'attribuzione dei punteggi sulla base degli elementi di valutazione sopra indicati.

Il risultato delle valutazioni viene riportato in un'apposita tabella predisposta in formato excel riepilogativa dei punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice e delle relative motivazioni, che viene allegata al presente verbale.

Il riepilogo dei punteggi assegnati viene riportato di seguito:

	Ditta	Punteggio offerta tecnica
1	I&P PARTNERS S.R.L.	55
2	AVV. CHIARA FRANGIONE	80

**C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA**

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**  
Provincia di Ancona

3	AVV. GABRIELE BORGHI	75
4	AVVOCATO MICHELE GORGA	77
5	EURISTICA S.R.L.	80
6	GLOBAL COM TECHNOLOGIES S.R.L.	80
7	IDEA PUBBLICA S.R.L.	65
8	MOROLABS S.R.L.	80
9	STUDIO LEGALE AVVOCATO MONICA RAGONE	65
10	DOTT. PASQUALE NICOLAZZO	36

L'apertura delle offerte economiche delle Ditte sopra indicate sul portale MEPA avverrà successivamente da parte della stessa Commissione giudicatrice, che decide, sentito il Presidente, di svolgerla in data 21/03/2024 alle ore 15,00 informando i concorrenti mediante predisposizione di una comunicazione che verrà trasmessa dalla CUC e inviata tramite portale MEPA.

Alle ore 11:50 termina la Seduta riservata di esame delle offerte tecniche.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto in forma autografa dal Presidente Dott. Brunetti - Dirigente ad interim del Settore I del Comune di Falconara Marittima e dai Componenti Dott. Michele Mezzelani, Dott.ssa Gabriella Stampati e dalla verbalizzante Diletta Rinaldoni.

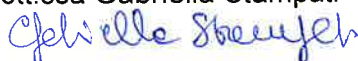
PRESIDENTE  
Dott. Alberto Brunetti



COMPONENTE  
Dott. Michele Mezzelani



COMPONENTE  
Dott.ssa Gabriella Stampati



VERBALIZZANTE  
Diletta Rinaldoni

**OGGETTO**

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) AI SENSI DELL'ART.37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 - CIG Z1D3D779A4 - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

**Il sottoscritto - Dott. Alberto Brunetti – Dirigente del I° Settore ad interim (Decreto nr. 1/2024): Servizi di Amministrazione Generale del Comune di Falconara Marittima – Presidente della commissione giudicatrice ;**

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 8 del 01/03/2024, con la quale il sottoscritto è stato nominato Presidente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di Presidente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

**DICHIARA**

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stato componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima lì 05/03/2024

Firma  
Dott. Alberto Brunetti



**OGGETTO**

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) AI SENSI DELL'ART.37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 – CIG Z1D3D779A4 –DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445**

La sottoscritta Dott.ssa Stampati Gabriella, Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e U.O.C. Affari Generali Contenzioso e Sinistri del Comune di Falconara Marittima - componente;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 8 del 01/03/2024, con la quale la sottoscritta è stata nominata componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di componente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

**DICHIARA**

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima li 05/03/2024

Firma  
Dott.ssa Gabriella Stampati



**OGGETTO**

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) AI SENSI DELL'ART.37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 - CIG Z1D3D779A4 -DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445**

Il sottoscritto Ing. Michele Mezzelani, Responsabile della UOC "Sviluppo Informatico" del Comune di Falconara Marittima;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 8 del 01/03/2024, con la quale il sottoscritto è stato nominato componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di componente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

**DICHIARA**

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima li 05/03/2024

Firma  
Ing. Michele Mezzelani



**OGGETTO**

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) AI SENSI DELL'ART. 37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 – CIG Z1D3D779A4 – DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI SEGRETARIO VERBALIZZANTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445**

La sottoscritta Diletta Rinaldoni , Esecutore Amministrativo del Comune di Falconara Marittima assegnata alla U.O.C. "Economato e Provveditorato – Gare e Contratti" e alla CUC,

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 8 del 01/03/2024, con la quale la sottoscritta è stata nominata segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto.

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di segretario verbalizzante della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

**DICHIARA**

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima li 05/03/2024

Firma  
Diletta Rinaldoni  


PARTECIPANTI	MOTIVAZIONE	CRITERIO A) Eventuali giorni di presenza garantiti in loco ulteriori rispetto a quelli previsti come caratteristiche minime (comunque della durata di almeno quattro ore) - MAX 10 PUNTI	Criteri di valutazione				CRITERIO C) Organizzazione di un Percorso di formazione specifico articolato in 5 cicli della durata minima di 6 ore ciascuno destinato a gruppi organizzati per tipologie omogenee di trattamento dei dati - MAX 20 PUNTI	CRITERIO D) l'indicazione del numero di giorni lavorativi entro cui l'offerente garantisce la propria capacità di intervento- MAX 15 PUNTI	CRITERIO E) esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso (requisiti di partecipazione) - MAX 15 PUNTI	TOTALE
			CRITERIO B) Eventuali giorni di presenza garantiti in loco ulteriori rispetto a quelli previsti come caratteristiche minime (comunque della durata di almeno quattro ore) - MAX 20 PUNTI	a) 1 giornata annuale per la sola formazione di personale non precedentemente formato (della durata di almeno 3 ore) -MAX 5 PUNTI	b) giornate annuali teorico-pratiche (della durata di almeno 4 ore ciascuna) per il 30% del Personale di Categoria D, C, B, A e del 100% dei Dirigenti, di soggetti con incarichi ex art. 110 del D. Lgs 267/2001, nonché P.O. -MAX 5 PUNTI	c) giornate annuali teorico-pratiche (della durata di almeno 4 ore ciascuna) per il 60% del Personale di Categoria D, C, B, A e del 100% dei Dirigenti, di soggetti con incarichi ex art. 110 del D. Lgs 267/2001, nonché P.O. -MAX 10 PUNTI				
I&P PARTNERS S.R.L.		Offerti più di 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	non sono state fornite indicazioni relative al programma	garantito l'intervento in 1 giorno lavorativo	non è possibile desumere il periodo di attività riferito alle P.A. dal 2016 ad oggi	55
	punteggio totale per criterio	10	5	0	0	15	0	15	10	
AVV. CHIARA FRANGIONE		Offerti più di 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	garantito l'intervento in 1 giorno lavorativo	16 anni di esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso	80
	punteggio totale per criterio	10	5	0	0	15	20	15	15	
AVV. GABRIELE BORGHESI		Offerti più di 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	garantito l'intervento in 1 giorno lavorativo	4 anni di esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso	75
	punteggio totale per criterio	10	5	0	0	15	20	15	10	
AVVOCATO MICHELE GORGA		Offerti più di 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	l'attività richiesta dal Comune rientra nella fattispecie definita "complesso documentale medio" per cui sono richiesti 3 gg lavorativi	sono stati riconosciuti anni 12	77
	punteggio totale per criterio	10	5	0	0	15	20	12	15	
EURISTICA S.R.L.		Offerti più di 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	garantito l'intervento in 1 giorno lavorativo	sono stati riconosciuti anni 12	80
	punteggio totale per criterio	10	5	0	0	15	20	15	15	
GLOBAL COM TECHNOLOGIES S.R.L.		Offerti più di 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	garantito l'intervento in 1 giorno lavorativo	oltre 10 anni di esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso	80
	punteggio totale per criterio	10	5	0	0	15	20	15	15	
IDEA PUBBLICA S.R.L.		Offerti 2 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	garantito l'intervento in 3 giorni lavorativi	5 anni di esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso	65
	punteggio totale per criterio	3	5	0	0	15	20	12	10	
MOROLABS S.R.L.		Offerti più di 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	garantito l'intervento in 1 giorno lavorativo	20 anni di esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso	80
	punteggio totale per criterio	10	5	0	0	15	20	15	15	
STUDIO LEGALE AVVOCATO MONICA RAGONE		Offerti 2 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	percorso formazione ben descritto e approfondito	garantito l'intervento in 3 giorni lavorativi	6 anni di esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso	65
	punteggio totale per criterio	3	5	0	0	15	20	12	10	
DOTT. PASQUALE NICOLAZZO		Offerti 5 incontri aggiuntivi rispetto a quelli previsti	Prevista	\	\	Previste	non sono state fornite indicazioni relative al programma	garantito l'intervento in 3 giorni lavorativi	7 anni di esperienze documentate, diverse da quelle che danno luogo all'accesso	36
	punteggio totale per criterio	9	5	0	0	0	0	12	10	