

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**
Provincia di Ancona

VERBALE N. 2

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' SOCIO EDUCATIVA RIABILITATIVA CO.SER "LA COMPAGNIA DEL VICOLO" E SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA CON OPERATORE SOCIO SANITARIO E ASSISTENZA EDUCATIVA DA SVOLGERSI PRESSO IL CENTRO SOCIO EDUCATIVO/ C.S.E.R. "ARCOBALENO" DI CHIARAVALLE - CIG: B2F83869DA

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) il giorno 02 (due) del mese di OTTOBRE, alle ore 11:13, in Falconara Marittima, presso la sede comunale di piazza Carducci n. 4, nella sala denominata "del Leone", si riunisce, in seduta pubblica, la seguente Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 26 del 30/09/2024, per l'apertura sulla piattaforma MEPA delle buste virtuali contenenti l'offerta tecnica dei soggetti concorrenti alla procedura telematica in oggetto.

- PRESIDENTE: Dott. Mauro Sebastianelli – Responsabile del I Settore Operativo del Comune di Chiaravalle e RUP del servizio in oggetto
- COMPONENTE: Dott.ssa Miriam Delmonte – Istruttore Direttivo Cat. D2 (Assistente Sociale) presso il Comune di Chiaravalle;
- COMPONENTE: Dott.ssa Maria Luisa Tumino – Direttore nella Residenza Protetta "La Ginestra" e del CSER "Arcobaleno"), categoria D1 e con il Comune di Chiaravalle;

L'UFFICIALE VERBALIZZANTE è il dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato – Gare e Contratti" ed alla C.U.C;

La Commissione prende atto del verbale della seduta pubblica tenutasi il 26/09/2024 nella quale il Seggio di gara, diverso dalla presente Commissione giudicatrice, ha proceduto, sulla piattaforma MEPA, all'esame della documentazione amministrativa prodotta dalla ditta COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI di Ancona (AN) e l'ha ammessa alla successiva fase.

Il Presidente dà atto che l'Ufficio comune operante come C.U.C., costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano, ha comunicato in data 30/09/2024, tramite PEC, all'unico operatore economico partecipante, la data e l'orario dello svolgimento della presente seduta.

Non sono presenti rappresentanti della ditta partecipante alla procedura di gara;

Il Presidente e i componenti della Commissione di gara, nonché il Segretario verbalizzante, rendono le dichiarazioni circa l'insussistenza di condizioni d'incompatibilità previste dall'art. 77 del d.lgs. 50/2016, le quali vengono allegate al presente verbale.

La Commissione, tramite il Segretario verbalizzante, procede pertanto ad entrare nella piattaforma MEPA e, individuata la procedura da valutare, procede alla fase di "apertura busta tecnica", al fine di verificare la presenza della documentazione tecnica della ditta partecipante richiesta dal disciplinare di gara e il rispetto di quanto stabilito in esso relativamente a tale documentazione.

La Commissione prende atto che il disciplinare di gara stabilisce espressamente che l'offerta tecnica deve essere costituita, **a pena di esclusione**, dalla seguente documentazione:

Relazione tecnico-progettuale suddivisa in paragrafi corrispondenti agli elementi di valutazione di seguito elencati:

Programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi prestati - Max 20 punti

Per la COSER verrà valutato: - l'organigramma completo del personale dedicato ai servizi, con la specificazione del numero, qualifica e funzione degli addetti presenti in ogni fase della giornata, - lo schema orario dei turni di servizio, - le modalità di coordinamento degli operatori, - le modalità di collaborazione tra il personale, - le modalità ed i tempi di sostituzione del personale assente e la gestione delle emergenze, - gli strumenti di direzione, controllo e gestione dei reclami, - le verifiche e la valutazione del personale, - le modalità operative di attuazione dei servizi e delle prestazioni garantite agli ospiti della Comunità, - le modalità codificate per l'identificazione dell'operatore che consentono anche l'individuazione del personale in formazione, - il piano di accoglienza e affiancamento/addestramento per il nuovo personale.

Metodo di lavoro previsto basato sul P.E.I. - Max 15 punti

(Progetto Educativo-Riabilitativo Individualizzato): saranno valutate la metodologia di analisi dei bisogni dell'utenza, gli interventi e le modalità di verifica degli obiettivi.

Programma attività e descrizione della giornata tipo degli ospiti - Max 10 punti

sarà valutata l'organizzazione della giornata-tipo descritta in tutte le sue fasi: igiene personale, pasti, attività interne ed esterne, attività di riordino, domestiche e cura dell'ambiente, attività di relax, ecc.. Max 10 punti

Piano di formazione e aggiornamento di tutti gli operatori (Coser e C.S.E.R.) prodotto direttamente o partecipato all'esterno dall'organizzazione - Max 10 punti

sarà valutato il piano di formazione e di aggiornamento di tutto il personale. Dovrà essere indicato il calendario di massima, l'oggetto dei corsi ed il numero delle ore previste per ciascun corso, distinto per figura professionale, le figure impiegate come formatori e le relative competenze, il nominativo del Responsabile della formazione con funzione di supervisione.

Turn-over del personale – Max 3 punti

saranno valutati i metodi e gli strumenti che si intendono adottare per sostenere la stabilità e prevenire un alto turn over del personale addetto ai servizi

Eventuali servizi e/o attività aggiuntive e gratuite (senza oneri a carico dell'Amministrazione o dell'utenza) – Max 5 punti

saranno valutati servizi e/o attività aggiuntive rispetto a quanto previsto dal capitolato con descrizione delle loro caratteristiche e delle condizioni di erogazione e fruizione

Materiale ed attrezzature forniti per la struttura Coser – Max 5 punti

beni mobili, attrezzature e materiali, strumentali e funzionali all'erogazione dei servizi che il concorrente intende mettere a disposizione degli ospiti.

Modalità di collegamento e coordinamento per la Coser - Max 4 punti

con le istituzioni e con altri soggetti del territorio impegnati a favore delle persone accolte, in riferimento alla deontologia e al lavoro di rete.

Modalità di rapporto e utilizzo di risorse del volontariato per la Coser - Max 4 punti

quale arricchimento del progetto e in aggiunta al lavoro degli operatori indicati nel progetto stesso. Le figure del volontariato non dovranno superare il 30% del numero degli operatori retribuiti, dovranno essere acquisite all'interno (iscritti a libri soci) e/o all'esterno. In tale e ultima ipotesi, al fine della valutazione, dovrà essere prodotto apposito protocollo, sottoscritto con associazioni riconosciute ed iscritte, a loro volta, al RUNTS. Tale apporto dovrà essere sempre inteso come supporto al servizio e mai in sostituzione delle prestazioni assegnate ai lavorat

Programma della pulizia e sanificazione giornaliera e periodica degli ambienti del centro residenziale Coser e prodotti forniti nel rispetto dei criteri minimi aziendali -Max 4 punti

Inoltre il disciplinare di gara stabilisce quanto segue:

Detta relazione dovrà essere composta da un massimo di **25 facciate** (indici esclusi), su fogli formato A/4 con carattere Arial, corpo 12, interlinea 1,15.

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**
Provincia di Ancona

Eventuali pagine eccedenti il numero di 25 non saranno valutate e quindi non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Il concorrente potrà presentare, in aggiunta a quanto sopra indicato, ulteriori documenti quali schede tecniche, brochure illustrative, organigrammi, ecc... con l'avvertenza che gli stessi verranno considerati esclusivamente come ulteriore ausilio per la maggiore comprensibilità dell'offerta e per l'esatta individuazione dei contenuti della stessa, senza però alcun onere di esame da parte della Commissione giudicatrice che baserà le relative valutazioni esclusivamente sui contenuti riportati nell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato in precedenza, deve ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023 inserire una dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del contratto collettivo da esso applicato.

Nel caso in cui il concorrente ritenesse che le informazioni contenute nella relazione/progetto/elaborato presentato siano da secretare, quest'ultimo dovrà allegare una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte.

In mancanza di tale dichiarazione, il diritto di accesso alla documentazione presentata sarà consentito senza alcuna esclusione a tutti i concorrenti partecipanti alla gara secondo i termini previsti dalla legge.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Alla documentazione tecnica dovrà essere allegato, come ulteriore documento, il **progetto di assorbimento del personale** atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale ai sensi dell'art.7 del presente disciplinare, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). Per la presentazione del progetto potrà essere utilizzato il fac-simile (**allegato 5**) al presente disciplinare.

Il progetto di assorbimento non sarà oggetto di valutazione ai fini dell'assegnazione di punteggi, ma la sua presentazione costituisce accettazione della clausola sociale. La mancata presentazione potrà essere sanata mediante soccorso istruttorio.

La Commissione riscontra che con riferimento all'offerta tecnica nella sezione dedicata ai documenti da presentare è stata inserita la seguente documentazione:

- Relazione tecnico progettuale
- Offerta tecnica da sistema MEPA
- Allegato 5 Schema progetto di assorbimento
- Dichiarazione di non accesso agli atti
- Progetto oscurato
- Allegati vari

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

La Commissione procede a verificare le caratteristiche dell'offerta presentata (numero di pagine, numero e titolo dei paragrafi e corrispondenza degli stessi ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nell'allegato al disciplinare "Allegato B Criteridivalutazione", eventuali scostamenti dalle disposizioni di gara, eventuale presenza di altri documenti o allegati).

Dalla verifica della documentazione prodotta in gara dall'unico operatore partecipante, la Commissione riscontra che essa può ritenersi conforme a quanto stabilito dal disciplinare di gara.

Alle ore 11:30 termina la seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche ed inizia la seduta riservata di esame delle stesse.

La Commissione, dopo aver preso atto degli elementi di valutazione e dei relativi pesi indicati nell'allegato al disciplinare "Allegato B Criteridivalutazione", procede ad aprire la relazione presentata dall'unico operatore economico concorrente, e a dare lettura delle stesse.

La Commissione stabilisce di procedere all'esame dell'offerta per ciascun elemento di valutazione e all'assegnazione da parte dei propri componenti dei coefficienti compresi tra 0 e 1 per ciascun elemento di valutazione con conseguente calcolo delle medie. Trattandosi di una sola offerta non si procederà alla riparametrazione ad 1 della media dei coefficienti, ma la media stessa sarà moltiplicata per il corrispondente punteggio massimo relativo al sub-elemento, ottenendo così il punteggio per ogni singolo sub-elemento. I punteggi ottenuti verranno sommati in modo da determinare il punteggio totale. Il risultato delle valutazioni verrà riportato in un'apposita tabella predisposta in formato excel riepilogativa dei punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice e delle relative motivazioni, che verrà allegata al verbale conclusivo dei lavori della Commissione medesima.

Alle ore 13:40 ciascun componente della Commissione ha terminato la lettura della relazione e dei suoi allegati.

Conclusosi pertanto l'esame dell'offerta tecnica, la Commissione procede nel seguente modo:

- i coefficienti per gli elementi di valutazione vengono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e quindi ciascun Commissario procede, secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara, ad assegnare un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), con riferimento a ciascuno degli elementi di valutazione. Si procede quindi a calcolare la media dei coefficienti per ciascun elemento di valutazione, i valori così determinati vengono moltiplicati per il punteggio massimo relativo a ciascun elemento, determinando i punteggi che vengono poi sommati agli altri punteggi assegnati per ottenere il punteggio complessivo dell'offerta tecnica.
- I punteggi assegnati agli elementi e i coefficienti sono riportati nella tabella allegata al presente verbale sotto la lettera "A" che ne forma parte integrante e sostanziale. Nella tabella sono riportate anche le motivazioni dei coefficienti assegnati dai commissari. Considerato che i coefficienti assegnati da ciascun componente della Commissione sono molto simili tra loro, da un confronto tra i componenti stessi è risultato che le motivazioni sono le stesse per ciascun elemento, sub-elemento di valutazione.

Come si evince dalla tabella allegata, il punteggio complessivo ottenuto dall'offerta tecnica presentata dalla COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI di Ancona (AN) è pari a **75,13/80**.

La seduta si conclude alle ore 13:50.

La Commissione stabilisce che la seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche sulla piattaforma MEPA si terrà presso La Sala del Leone del Comune di Falconara Marittima il giorno 09/10/2024 con inizio alle ore 9:00 e demanda il Segretario verbalizzante di procedere ad inviare

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**
Provincia di Ancona

apposita comunicazione all'operatore partecipante. Demanda inoltre al Segretario di inserire all'interno della piattaforma MEPA, i punteggi attribuiti alle offerte tecniche come sopra riportati.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto.


IL PRESIDENTE

Dott. Mauro Sebastianelli



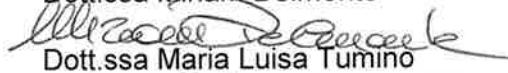
L'UFFICIALE VERBALIZZANTE

dott. Roberto Camoni

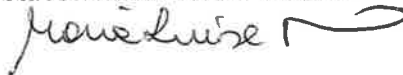


I COMPONENTI

Dott.ssa Miriam Delmonte



Dott.ssa Maria Luisa Tumino



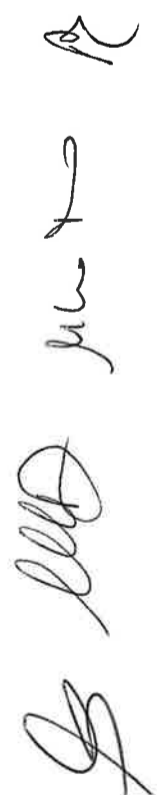
ALLEGATO "A" AL VERBALE N.2

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA - PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' SOCIO EDUCATIVA RIABILITATIVA CO.SER "LA COMPAGNIA DEL VICOLO" E SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA CON OPERATORE SOCIO SANITARIO E ASSISTENZA EDUCATIVA DA SVOLGERSI PRESSO IL CENTRO SOCIO EDUCATIVO/ C.S.E.R. "ARCOBALENO" DI CHIARAVALLE - CIG: B2F83869DA

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE	VALUTAZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE		ASSEGNAZIONE COEFFICIENTI/PUNTEGGIO DITTA PARTICIPANTE
			COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI
Programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi prestati - Max 20 punti	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	0,95
		Dott.ssa Miriam Delmonte	0,95
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	0,95
	MOTIVAZIONE		Paragrafo rispondente a quanto richiesto. Si rileva che non si raggiunge il massimo del punteggio in quanto si ritiene che, in caso di morte dell'utente, avrebbe potuto essere meglio specificata la gestione/uscita della salma verso la sala funeraria esterna
	Media Coefficienti		0,95
	punteggio totale per elemento		19,00
Metodo di lavoro previsto basato sul P.E.I. - Max 15 punti	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	1,00
		Dott.ssa Miriam Delmonte	1,00
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	1,00
	MOTIVAZIONE		Eccellente la descrizione della metodologia di analisi dei bisogni dell'utenza, degli interventi e delle modalità di verifica degli obiettivi
	Media Coefficienti		1,00
	punteggio totale per elemento		15,00
Programma attività e descrizione della giornata tipo degli ospiti - Max 10 punti	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	1,00
		Dott.ssa Miriam Delmonte	1,00
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	1,00
	MOTIVAZIONE		Descrizione della giornata tipo degli ospiti e dell'attività illustrata in maniera eccellente
	Media Coefficienti		1,00
	punteggio totale per elemento		10,00
		Dott. Mauro Sebastianelli	1,00

Handwritten signature and initials on the right margin.



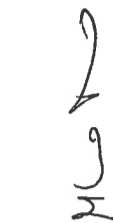
ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE	VALUTAZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE		ASSEGNAZIONE COEFFICIENTI/PUNTEGGIO DITTA PARTICIPANTE
			COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI
Piano di formazione e aggiornamento di tutti gli operatori (Coser e C.S.E.R.) prodotto direttamente o partecipato all'esterno dall'organizzazione - Max 10 punti	COEFFICIENTI	Dott.ssa Miriam Delmonle	1,00
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	1,00
	MOTIVAZIONE		Eccellente il piano di formazione e aggiornamento presentato, particolarmente gradita la possibilità di partecipare ai corsi di formazione per i dipendenti comunali
	Media Coefficienti		1,00
	punteggio totale per elemento		10,00
Turn-over del personale – Max 3 punti	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	1,00
		Dott.ssa Miriam Delmonle	1,00
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	1,00
	MOTIVAZIONE		Eccellenti I metodi e gli strumenti che si intendono adottare per sostenere la stabilità e prevenire il turn over del personale
	punteggio totale per elemento		3,00
Eventuali servizi e/o attività aggiuntive e gratuite (senza oneri a carico dell'Amministrazione o dell'utenza) – Max 5 punti	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	0,80
		Dott.ssa Miriam Delmonle	0,80
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	0,85
	MOTIVAZIONE		I servizi aggiuntivi promessi sono stati considerati interessanti ma non particolarmente innovativi
	punteggio totale per elemento		4,10
	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	0,60
		Dott.ssa Miriam Delmonle	0,65
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	0,65



ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE	VALUTAZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE	ASSEGNAZIONE COEFFICIENTI/PUNTEGGIO DITTA PARTICIPANTE	
		COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI	
Materiale ed attrezzature forniti per la struttura Coser – Max 5 punti	MOTIVAZIONE	Il materiale previsto non è stato valutato come particolarmente innovativo	
	Media Coefficienti	0,63	
	punteggio totale per elemento	3,15	
Modalità di collegamento e coordinamento per la Coser - Max 4 punti	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	0,95
		Dott.ssa Miriam Delmonte	0,90
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	0,90
	MOTIVAZIONE	Ottima la descrizione della modalità di coordinamento e collegamento per la Coser. Si ritiene che la seguente indicazione di emissione di fattura "invio mensile delle fatture con copia del registro presenze utenti" sia un refuso in quanto attività gestita dall'amministrazione Comunale	
	Media Coefficienti	0,92	
	punteggio totale per elemento	3,68	
Modalità di rapporto e utilizzo di risorse del volontariato per la Coser - Max 4 punti	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	0,95
		Dott.ssa Miriam Delmonte	0,95
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	0,95
	MOTIVAZIONE	Eccellente la descrizione sull'utilizzo di risorse di volotariato	
	Media Coefficienti	0,95	
	punteggio totale per elemento	3,80	
	COEFFICIENTI	Dott. Mauro Sebastianelli	0,85
		Dott.ssa Miriam Delmonte	0,85
		Dott.ssa Maria Luisa Tumino i	0,85

Handwritten signature and initials

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE	VALUTAZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE	ASSEGNAZIONE COEFFICIENTI/PUNTEGGIO DITTA PARTICIPANTE
		COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI
Programma della pulizia e sanificazione giornaliera e periodica degli ambienti del centro residenziale Coser e prodotti forniti nel rispetto dei criteri minimi aziendali -Max 4 punti	MOTIVAZIONE	Ottima la descrizione del paragrafo ma non esaustiva la descrizione dei prodotti da fornire per pulizia e sanificazione
	Media Coefficienti	0,85
	punteggio totale per elemento	3,40
PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA		75,13


OGGETTO

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' SOCIO EDUCATIVA RIABILITATIVA CO.SER "LA COMPAGNIA DEL VICOLO" E SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA CON OPERATORE SOCIO SANITARIO E ASSISTENZA EDUCATIVA DA SVOLGERSI PRESSO IL CENTRO SOCIO EDUCATIVO/ C.S.E.R. "ARCOBALENO" DI CHIARAVALLE - CIG: B2F83869DA - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il sottoscritto - Dott. Mauro Sebastianelli – Responsabile del I Settore Operativo del Comune di Chiaravalle e RUP del servizio in oggetto – Presidente della commissione giudicatrice ;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 26 del 30/09/2024, con la quale il sottoscritto è stata nominata Presidente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di Presidente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima li 02/10/2024

Firma
Dott. Mauro Sebastianelli



OGGETTO

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' SOCIO EDUCATIVA RIABILITATIVA CO.SER "LA COMPAGNIA DEL VICOLO" E SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA CON OPERATORE SOCIO SANITARIO E ASSISTENZA EDUCATIVA DA SVOLGERSI PRESSO IL CENTRO SOCIO EDUCATIVO/ C.S.E.R. "ARCOBALENO" DI CHIARAVALLE-DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

la sottoscritta Dott.ssa Maria Luisa Tumino – Direttore della Residenza Protetta "La Ginestra" e del CSER "Arcobaleno"), categoria D1 e con il Comune di Chiaravalle;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 26 del 30/09/2024, con la quale la sottoscritta è stata nominata componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

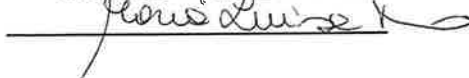
Ai fini della partecipazione in qualità di componente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima li 02/10/2024

Firma
Dott.ssa Maria Luisa Tumino



OGGETTO

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' SOCIO EDUCATIVA RIABILITATIVA CO.SER "LA COMPAGNIA DEL VICOLO" E SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA CON OPERATORE SOCIO SANITARIO E ASSISTENZA EDUCATIVA DA SVOLGERSI PRESSO IL CENTRO SOCIO EDUCATIVO/ C.S.E.R. "ARCOBALENO" DI CHIARAVALLE-DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

la sottoscritta Dott.ssa Miriam Delmonte – Istruttore Direttivo Cat. D2 (Assistente Sociale) presso il Comune di Chiaravalle;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 26 del 30/09/2024, con la quale la sottoscritta è stata nominata componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di componente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima li 02/10/2024

Firma
Dott.ssa Miriam Delmonte


OGGETTO

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' SOCIO EDUCATIVA RIABILITATIVA CO.SER "LA COMPAGNIA DEL VICOLO" E SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA CON OPERATORE SOCIO SANITARIO E ASSISTENZA EDUCATIVA DA SVOLGERSI PRESSO IL CENTRO SOCIO EDUCATIVO/ C.S.E.R. "ARCOBALENO" DI CHIARAVALLE - CIG: B2F83869DA -DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il sottoscritto dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato – Gare e Contratti" ed alla C.U.C.,

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 26 del 30/09/2024, con la quale il sottoscritto è stato nominato segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto.

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di segretario verbalizzante della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stato componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima li 02/10/2024

Firma

Roberto Camoni

