

INFORMAZIONI PERSONALI

Luca Benigni

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 2020 Dal 06/05/2020 ad oggi **Responsabile servizi di assistenza domiciliare ed educativa dell'Unione dei Comuni di Montemarciano e Monte San Vito.**
Datore di lavoro: Comune di Montemarciano – Il Settore Servizi Sociali
Conferimento di posizione organizzativa con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del TUEL 267/2000 anche per l'Unione dei Comuni di Montemarciano e Monte San Vito
- Dal 10/03/2020 ad oggi **Responsabile del II Settore – Servizi sociali**
Datore di lavoro: Comune di Montemarciano – Il Settore Servizi Sociali
Conferimento di posizione organizzativa per il II Settore Servizi Sociali, attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del TUEL 267/2000
Responsabile della Residenza protetta "G.B. Marotti"
Responsabile del Nido di infanzia comunale "Il Colibri"
- 03/02/2020 **Funzionario amministrativo contabile cat. D**
Datore di lavoro: Comune di Montemarciano – Il Settore Servizi Sociali
redazioni di Atti amministrativi; realizzazione di procedure di acquisto e bandi di gara per affidamento di servizi; gestioni di progetti nel settore sociale; referente in materia di Privacy e diritto di accesso; attività di contabilità e gestione delle risorse finanziarie
- 2019 Dal 02-01-2019 **Istruttore direttivo amministrativo finanziario cat. D**
Datore di lavoro: Comune di Falconara Marittima – Ambito Territoriale Sociale ATS12 / 4° settore UOC Servizi Sociali e Sport
Gestione di finanziamenti Europei – Nazionali – Regionali (FSE, POR, PON), referente per il PON ed il POR; redazioni di Atti amministrativi; realizzazione di procedure di acquisto e bandi di gara per affidamento di servizi; gestioni di progetti nel settore sociale; referente in materia di Privacy e diritto di accesso; attività di contabilità e gestione delle risorse finanziarie dell'ATS 12; realizzazione degli adempimenti necessari ai fini del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza PTPCT.
- 2017-2018 Dal 20-02-17 al 29-12-2019 **-Praticante forense – abilitato al patrocinio sostitutivo dal 2018**
Datore di lavoro: Studio legale Morena (principalmente diritto civile, commerciale e diritto del lavoro)
Redazione atti giudiziari e pareri giuridici, assistenza udienze civili e penali, attività di ricerca giuridica e gestione rapporto con i clienti.
- 2017 Dal 29-03-17 al 31-08-17 **- Docente di Diritto e tecniche amministrative**
Datore di lavoro: IPSEOA "La Fenice"
- 2012 –2016 **Segretario**
Datore di lavoro: Ing. Benigni Giuseppe, ingegneria Benigni
- Organizzazione agenda, gestione corrispondenza, archiviazione e gestione documenti cartacei ed informatici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



- 2016 **Laurea magistrale in giurisprudenza (LMG/01)**
 Tesi in diritto degli enti locali – titolo: "FONDI EUROPEI ED IL RUOLO DEI COMUNI"
 Università degli Studi di Napoli Federico II

- 2017 **Università telematica Pegaso corsi singoli**
 Istituzioni di diritto pubblico - SINGOLO 06 CFU - IUS09
 Economia politica - SINGOLO 06 CFU - SECSP01
 Politica Economica - SINGOLO 12 CFU - SECSP02
 Economia aziendale - SINGOLO 12 CFU - SECSP07
 Statistica economica - SINGOLO 12 CFU - SECS-S/03

- 2017 **Certificato lingua inglese C1**
 LRN learning resource network Italia – 16/01/2017

- 2017 **Master in "Metodologie didattiche per l'integrazione degli alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA)" – 1500 ore – 60 CFU**
 Università degli studi Giustino Fortunato – 11/03/2017

- 2017 **Eipass – European informatics passport**
 Centro studi tempus nostrum Pozzuoli – 13/04/2017

- 2018 **Università telematica Pegaso - percorso 24 crediti formativi (CFU)**
 Relativi alle competenze di base nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 59 e del D.M. 10 agosto 2017, n. 616.
 Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento M-PED/04 - 26/06/2018
 Didattica dell'inclusione M-PED/03 - 26/06/2018
 Antropologia culturale M-DEA/01 - 27/06/2018
 Psicologia generale M-PSI/01 - 27/06/2018

- 2019 **Corso di Formazione "diritto di accesso e tutela della privacy"**
 Organizzato dal Comune di Senigallia il 03/06/2019

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue



- Competenze comunicative
- Possiedo una buona capacità comunicativa acquisita durante la mia esperienza come membro dell'associazione studentesca "Giuristi Federiciani" dell'Università Federico II (nello specifico organizzare incontri, eventi e ricerca di nuovi membri) e consolidata successivamente durante la pratica forense e l'esperienza come docente di scuola superiore.
- Competenze informatiche
- Certificato europeo di livello avanzato in "Grafica e multimedialità" (internet ed intranet, grafica multimediale, progettazione e sviluppo di un sito web, gestione di contenuti multimediali sul web)
 - Ottima padronanza del pacchetto office (Microsoft office, Excel, Outlook, Access e PowerPoint)
 - Conoscenza avanzata di adobe photoshop e buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale
 - Conoscenza avanzata hardware