



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N. 40 del 08/10/2025

**SETTORE 2 - AMBIENTE E MANUTENZIONE DELLA CITTA'**  
**C.U.C. - UFFICIO COMUNE DEI COMUNI DI CAMERATA PICENA, CHIARAVALLE,  
MONTEMARCIANO, MONTE SAN VITO E FALCONARA MARITTIMA**

OGGETTO:

**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E)  
DEL D.Lgs N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM  
PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA CONSULENZA E  
BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI MONTEMARCIANO PER IL  
PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030 - CIG B69773CABD - NOMINA COMMISSIONE  
GIUDICATRICE**

<b>IL DIRIGENTE</b>	<b>SERVIZIO INTERESSATO</b>
<b>MANTOVANI ROBERTO</b>	<b>C.U.C. - UFFICIO COMUNE DEI COMUNI DI CAMERATA PICENA, CHIARAVALLE, MONTEMARCIANO, MONTE SAN VITO E FALCONARA MARITTIMA</b>



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

**SETTORE 2 - AMBIENTE E MANUTENZIONE DELLA CITTA'**  
**C.U.C. - UFFICIO COMUNE DEI COMUNI DI CAMERATA PICENA, CHIARAVALLE,  
MONTEMARCIANO, MONTE SAN VITO E FALCONARA MARITTIMA**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Atto N. 40 del 08/10/2025**

### OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.Lgs N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI MONTEMARCIANO PER IL PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030 - CIG B69773CABD - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

### IL DIRIGENTE

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/06/2015, con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo esercizio 2015/2017 - Documento Unico di Programmazione e relativi allegati;

#### **Premesso:**

- in data 02 dicembre 2015, i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, a seguito di rispettive deliberazioni consiliari n. 32, in data 27 novembre 2015, n. 46, in data 30 novembre 2015 e n. 75, in data 26 novembre 2015, rese immediatamente eseguibili, hanno stipulato una convenzione di durata fino al 01/12/2018 per la gestione associata, nella forma di cui all'art. 30 del DLgs. n. 267 del 2000, dei compiti e delle attività connessi ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, attraverso la costituzione di una Centrale Unica di Committenza operante mediante un Ufficio comune a seguito del divieto, imposto dalla normativa al tempo vigente, di procedere autonomamente all'affidamento di lavori, beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00;

- con deliberazione della Giunta del Comune di Falconara Marittima n. 424 del 3 dicembre 2015, ai fini di dare attuazione alle disposizioni previste dagli articoli 15 e 16 della suddetta convenzione, inerenti l'organizzazione dell'Ufficio Comune, ha preliminarmente provveduto a modificare l'art. 8 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi (ROGUS) del Comune di Falconara Marittima;



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- con deliberazione della Giunta del Comune di Falconara Marittima n. 425 del 3 dicembre 2015, sempre ai fini di dare attuazione alle disposizioni previste dagli articoli 15 e 16 della convenzione, ha ridefinito l'assetto macro-strutturale del Comune di Falconara Marittima, introducendo nello stesso la struttura organizzativa autonoma - a servizio di tutti i Comuni associati - denominata "Ufficio comune Camerata P. Chiaravalle Falconara M., operante come Centrale Unica di Committenza (CUC)" ed ha individuato il personale del Comune di Falconara Marittima da distaccare funzionalmente presso lo stesso Ufficio Comune, determinandone la rispettiva quota percentuale;

- prima della scadenza della suindicata convenzione di costituzione della C.U.C., la stessa è stata rinnovata per successivi 3 anni, sempre previa adozione di deliberazioni consiliari dei singoli Comuni aderenti (rispettivamente deliberazioni consiliari n. 34 del 27 novembre 2018, n. 47 del 28 novembre 2018 e n. 88 del 29 novembre 2018, rese immediatamente eseguibili); la nuova convenzione di rinnovo della precedente è stata stipulata nei termini previsti dall'art. 37, comma 4, lett. b) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dalle disposizioni ad esso correlate per la durata di 3 (tre) anni decorrenti dal 02/12/2018 e quindi con scadenza l'1/12/2021;

- in data 03/08/2021, a seguito dell'adozione di apposite delibere dei Consigli dei Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, è stata stipulata una nuova convenzione, a seguito dell'adesione del Comune di Monte San Vito, che prevede quali modifiche sostanziali, rispetto alla precedente convenzione, la nuova ripartizione in percentuale dei costi comuni e la modifica della durata della stessa, che sarà di 3 (tre) anni decorrenti dalla sua stipula (quindi dal 03/08/2021), nonché alcune modifiche non sostanziali di aggiornamento;

- in data 24.02.2023, a seguito dell'adozione di apposite delibere dei Consigli dei Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Monte San Vito e Falconara Marittima, è stata stipulata una nuova convenzione, a seguito dell'adesione del Comune di Montemarciano, che prevede quali modifiche sostanziali, rispetto alla precedente convenzione, la nuova ripartizione in percentuale dei costi comuni, nonché alcune modifiche non sostanziali di aggiornamento, lasciando invariata la durata della Convenzione fissata in n. 3 anni decorrenti dal 03.08.2021;

- per effetto della suddetta nuova convenzione, come previsto anche in quelle precedenti, la C.U.C. si attiverà, dietro trasmissione da parte del Comune richiedente della determinazione a contrattare, a svolgere l'intera procedura di affidamento fino alla conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario;

- a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023), avvenuta in data 01/07/2023, la CUC ha ottenuto la qualificazione di terzo livello senza limiti di importo per lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 63 del medesimo decreto legislativo;



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

**DATO ATTO** che la C.U.C. - Centrale Unica di Committenza - costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano è iscritta all'AUSA - Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti tenuta dall'ANAC dal 15/12/2015 con il n. 0000544810 e che il RASA - Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante - della C.U.C. è il dott. Luca Giacometti, nominato con atto prot. n. 7382 del 04/12/2015, del Segretario generale;

**DATO ATTO** che:

- a seguito della deliberazione della Giunta comunale del Comune di Falconara Marittima n. 28 del 01/02/2024 è stato ridefinito l'assetto macro-strutturale dell'Ente incardinando l'Ufficio comune operante come C.U.C. all'interno del 2° Settore del Comune di Falconara Marittima "Ambiente e Manutenzione della Città";

- con Decreto del Sindaco n. 15 del 30/04/2024 è stato conferito, a decorrere dal 01/05/2024, fino alla scadenza del mandato amministrativo in corso e comunque fino ad eventuale modifica, integrazione o revoca, l'incarico di Dirigente del 2° Settore del Comune di Falconara Marittima "Ambiente e Manutenzione della Città" all'Ing. Roberto Mantovani;

- con successiva determinazione del suddetto Dirigente della C.U.C. n. 576 del 13/05/2024, è stata confermata la titolarità della Posizione Organizzativa dell'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza, al dipendente del Comune di Falconara Marittima, dott. Luca Giacometti, dal 01/05/2024 fino al 30/04/2027, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato amministrativo in corso e comunque fino ad eventuale modifica, integrazione e/o revoca, nonché fino a diversi provvedimenti in applicazione di nuove discipline contrattuali e/o regolamentari;

**Premesso che:**

- con Determinazione del Comune di Montemarciano - Settore I - n. 27 del 14.01.2022, è stata dichiarata l'aggiudicazione definitiva del servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo, per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2025 a favore dell'operatore economico CENTRALE SPA, con sede legale in Pesaro in Via degli Abeti n. 80, Partita IVA 01192940417;

-il prossimo 31.12.2025 pertanto scadrà l'attuale affidamento del servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo;

-Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 13.03.2025 del Comune di Montemarciano, in merito al procedimento di cui sopra veniva stabilito:

-di prevedere una durata del nuovo affidamento di cinque anni;

-di procedere all'aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del maggior rapporto qualità prezzo;

**CONSIDERATO CHE:**

Con Determinazione a contrarre del Responsabile del I Settore Affari Istituzionali del Comune di Montemarciano nr. 165 del 20/03/2025 è stato disposto tra l'altro:



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- di prendere atto della DGC n. 25/2025 sopra menzionata, e di avviare in ossequio alla stessa il procedimento per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo per il Comune di Montemarciano, per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2030 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Art. 108 del Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023);
- che il servizio in oggetto non comporta per il Comune di Montemarciano alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o quant'altro, poiché l'opera del broker sarà remunerata, secondo le consuetudini di mercato, dalle Compagnie di assicurazione con le quali verranno stipulati o rinnovati i contratti assicurativi del Comune, ma che tuttavia, al fine di applicare correttamente la normativa prevista dal Codice degli Appalti, valutate presuntivamente l'insieme delle entrate che affluiranno all'aggiudicatario per effetto dell'affidamento ed ai soli fini della determinazione degli elementi legati all'entità dell'importo dell'appalto (ad esempio procedura applicabile, Codice Identificativo di Gara ecc.) il valore quinquennale del presente affidamento viene stimato in complessivi € 26.000,00 (IVA ESENTE), dando atto che non sono previsti oneri di sicurezza per rischi da interferenze e ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis D.lgs. n° 81/2008 e ss.mm.ii;
- di demandare all'Ufficio comune operante come C.U.C. costituita tra i Comune di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano lo svolgimento delle attività di selezione del contraente dell'affidamento in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lett. e) del citato D. Lgs. n. 36/2023, previa pubblicazione di avviso di indagine di mercato per l'individuazione dei soggetti da invitare;
- di approvare, conseguentemente, e di trasmettere all'Ufficio Comune operante come C.U.C., gli schemi dei sotto indicati atti, per l'espletamento della procedura negoziata in oggetto:
  - Capitolato speciale d'appalto;
  - Relazione generale illustrativa;
- di individuare come Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'Art. 114 del D. Lgs n. 36/2023 che coincide con il RUP, la Dott.ssa Serena Cappannini- Responsabile del I Settore del Comune di Montemarciano;

**PRESO ATTO** che il RUP nella persona Dott.ssa Cappannini, con PEC del 20/03/2025, registrata al Prot. n. 13658 del 20/03/2025, ha inviato la suddetta Determinazione unitamente a tutta la documentazione allegata, chiedendo di procedere all'avvio della procedura di gara in oggetto;

**VISTA** la D.D. CUC nr. 13 del 24/04/2025 relativa all'indizione indagine di mercato - manifestazione di interesse per l'individuazione delle ditte da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo per il Comune di Montemarciano, per il



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2030 ed all'approvazione dello schema di Avviso Pubblico;

**DATO ATTO** che l'Avviso Indagine di Mercato per la Procedura Negoziata in questione è stato pubblicato dal 28/04/2025 e con termine di scadenza del 20/05/2025, alle ore 12,00:

- nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Montemarciano;
- nella sezione "Gare C.U.C." del sito internet del Comune di Falconara Marittima;
- sulla piattaforma GT-SUAM (GT-MULTIENENTE) messa a disposizione dalla Regione Marche, avente le caratteristiche di cui all'art. 25 del d.lgs. 36/2023 e certificata ai sensi del successivo art. 26 del medesimo d.lgs., che consente la pubblicazione dell'avviso anche sulla BDNCP - Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;

- entro il suddetto termine del 20/05/2025 ore 12.00, indicato nel suddetto avviso sono pervenute nr. 3 manifestazioni di interesse da parte delle seguenti ditte:

1	ARIOSTEA BROKER SRL
2	CENTRALE SPA
3	GB SAPRI SPA

**DATO ATTO** che gli operatori economici individuati a seguito della suddetta indagine di mercato hanno dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura negoziata;

**DATO ATTO** che l'Ufficio Comune operante come C.U.C. ha provveduto a redigere lo schema di disciplinare di gara/lettera d'invito, con i relativi allegati da inoltrare tramite la piattaforma GT-SUAM agli operatori economici come sopra individuati al fine di richiedere la presentazione dell'offerta;

**CONSIDERATO** che, vista la data in cui dovrà avere inizio il servizio oggetto della procedura di gara (01/01/2026), si è ritenuto di procedere agli inviti dopo il periodo estivo, in modo da consentire la presentazione di un'offerta il più possibile attuale;

**CONSIDERATO** che con Determinazione n. 33 del 05/09/2025, il Dirigente della C.U.C. ha stabilito:

- DI DARE ATTO che a seguito dell'indagine di mercato sono pervenute manifestazioni di interesse da parte di n. 3 operatori economici aventi i requisiti richiesti per essere invitati alla procedura negoziata di cui all'art. 50, comma 1, lettera e) del d.lgs. 36/2023 da svolgersi sulla



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

piattaforma GT-SUAM per l'affidamento in appalto del servizio di ASSISTENZA CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI MONTEMARCIANO PER IL PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030 - CIG B69773CABD;

- DI APPROVARE, nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, lo schema di disciplinare di gara/lettera d'invito con relativi moduli allegati;
- DI DARE ATTO che l'elenco dei nominativi delle ditte da invitare, che con il presente atto si approva, è archiviato sulla piattaforma informatica GT-SUAM agli atti del Responsabile della procedura di gara, così da garantirne l'inibizione all'accesso fino a scadenza del termine di presentazione delle offerte, secondo quanto previsto dall'art. 35, comma 2, lett. b), del D.Lgs 36/2023;
- DI STABILIRE che il termine ultimo per la presentazione delle offerte non deve essere inferiore a 15 gg giorni naturali e consecutivi dalla data di invio della lettera d'invito sulla piattaforma GT-SUAM;
- DI DARE ATTO che la procedura negoziata verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 e dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** che con lettera d'invito prot. n. 42623 del 05/09/2025, i suddetti operatori economici sono stati invitati a presentare la propria offerta entro il 01/10/2025 alle ore 12:00;

**CONSIDERATO** che entro il suddetto termine di scadenza per la presentazione delle offerte sono pervenute all'interno della Piattaforma GT-SUAM nr. 2 offerte da parte delle seguenti Ditte:

N.pl	Rag.sociale ditta	Data pres. offerta	Ora
1	CENTRALE SPA	01/10/2025	10:14:20
2	GBSAPRI SPA	01/10/2025	10:55:44

**PRESO ATTO** che in data 02/10/2025 dalle ore 10:18, a seguito dell'esame della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte suddette, il Seggio di gara - presieduto dalla Responsabile del 1° Settore del Comune di Montemarciano Dott.ssa Serena Cappannini e avente tra i suoi componenti il Responsabile della CUC, ha accertato la completezza della documentazione amministrativa prodotta e la sua conformità alle disposizioni del disciplinare di gara.

**DATO ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. b.3), della sopra citata convenzione stipulata tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano, è di competenza dell'Ufficio Comune operante come C.U.C. la nomina dei componenti della Commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- ai sensi dell'art. 19, comma 2, lett. b) della medesima convenzione, la Commissione giudicatrice è nominata dal Responsabile della Struttura organizzativa operante come Centrale Unica di Committenza individuando gli altri componenti della Commissione diversi dal Presidente, quali esperti, prioritariamente tra le risorse umane operanti presso i Comuni associati, previa intesa con il Comune o i Comuni associati nell'interesse del quale o dei quali viene svolta la procedura;

- l'art. 93 comma 3 del D.lgs n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) espressamente prevede: *"la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione"*, non viene più menzionato l'Albo istituito presso l'ANAC;

- che al fine di garantire trasparenza, competenza e rotazione nell'individuazione dei componenti della Commissione, si ritiene ancora applicabile quanto stabilito dalla Giunta del Comune di Falconara Marittima, sede della C.U.C., con propria deliberazione n. 218 del 06/06/2016, con la quale ha predeterminato i criteri di competenza e trasparenza per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici, diversi dal Presidente, nel caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che al primo punto dei suddetti criteri è previsto che, per ogni procedura di gara, prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il soggetto competente alla nomina della Commissione giudicatrice provveda a diramare, nelle idonee forme, avviso al personale interno all'Ente o agli Enti per cui la procedura di gara è stata indetta, per consentire al personale stesso di manifestare il proprio interesse a far parte della Commissione giudicatrice;

## **PRESO ATTO che:**

- con Avviso trasmesso in data 46185 del 24/09/2025 a tutti i dipendenti dei Comuni di Falconara Marittima, Chiaravalle, Camerata Picena, Monte San Vito e Montemarciano inquadrati nell'Area dei Dirigenti o in quella dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione o in quella degli Istruttori, è stata indetta selezione per l'individuazione dei commissari (compreso il Presidente), che andranno a formare la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute per l'affidamento tramite PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.Lgs N. 36/2023 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo per il Comune di Montemarciano, per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2030 - CIG B69773CABD



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- nel suddetto avviso sono indicati i seguenti requisiti minimi per poter far parte della Commissione:

- Inquadramento nell'area dei Dirigenti o dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione ed in effettivo servizio alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda;
- Possesso di laurea in materie giuridiche od economiche oppure esperienza di almeno 1 anno negli ultimi 5 nella gestione di polizze di copertura assicurativa o di servizi di brokeraggio presso un Ente locale.

**CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza del suddetto avviso, ore 12:00 del 01/10/2025, non sono pervenute richieste a far parte della suddetta Commissione;

**DATO ATTO** che tra i criteri forniti dalla Giunta comunale con la citata deliberazione n. 218 del 06/06/2016 è previsto che, nel caso in cui non pervengano manifestazioni di interesse o, se pervenute, le stesse siano in numero inferiore rispetto al numero di commissari da nominare, i componenti della Commissione verranno individuati prioritariamente tra il personale interno in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nell'avviso di cui sopra e in applicazione del principio della rotazione nonché, in subordine, qualora tra il personale interno nessuno possieda detti requisiti, si provvederà ad individuare componenti esterni all'Ente, ricorrendo, in primo luogo, ai dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche in possesso dei ridetti requisiti e, in secondo luogo, agli iscritti negli idonei albi professionali scegliendoli nell'ambito di una rosa di nominativi fornita dagli ordini professionali;

**DATO ATTO** che per l'individuazione dei componenti della Commissione, diversi dal Presidente, sono stati contattati:

- la Dott.ssa Paola Federici, Responsabile del Settore 2 - Servizi finanziari del Comune di Monte San Vito che ha dato la propria disponibilità a far parte della Commissione a titolo di componente;
- la Dott.ssa Maria Agliata del 2° Settore - Risorse dell'Ente e per la Comunità- UOC Contenzioso e Sinistri UOC Contenzioso e Sinistri - del Comune di Falconara Marittima che ha dato la propria disponibilità a far parte della Commissione a titolo di componente;

**DATO ATTO** che entrambi i nominativi sopra citati, sono in possesso dei requisiti indicati nell'avviso di selezione per la nomina dei componenti della commissione giudicatrice e che sono da ritenersi esperti nelle materie oggetto dell'appalto, in quanto oltre a possedere idoneo titolo di studio hanno esperienza nella gestione dei servizi di brokeraggio assicurativo e dei servizi di copertura assicurativa;



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- **RITENUTO** che, quale Presidente della Commissione giudicatrice sia necessario individuare la Dott.ssa Serena Cappannini Responsabile del 1° Settore del Comune di Montemarciano e RUP per la presente procedura, che ha dato la propria disponibilità a far parte della Commissione a titolo di Presidente;

**RITENUTO** pertanto di provvedere, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, alla nomina della Commissione giudicatrice per l'esame e valutazione delle offerte relative alla PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI MONTEMARCIANO PER IL PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030 - CIG B69773CABD formata dai seguenti soggetti, che offrono ampie garanzie di competenza e professionalità nel settore oggetto di gara:

- **PRESIDENTE:** dott.ssa Serena Cappannini Responsabile del 1° Settore del Comune di Montemarciano e RUP;
- **COMPONENTE:** dott.ssa Federici Paola Responsabile del Settore 2 - Servizi finanziari del Comune di Monte San Vito;
- **COMPONENTE:** dott.ssa Maria Agliata, dipendente del 2° Settore - Risorse dell'Ente e per la Comunità - UOC Contenzioso e Sinistri - del Comune di Falconara Marittima;

la Segretaria verbalizzante sarà Diletta Rinaldoni, Esecutore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" ed alla C.U.C.. In caso di sua assenza, la funzione di segretario verbalizzante sarà svolta da altro dipendente della CUC;

**RITENUTO** di dovere acquisire, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023, da parte dei Commissari nominati, in apertura della prima seduta di gara, le dichiarazioni circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui al citato comma 5 del suddetto articolo da allegare al verbale;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

## **DETERMINA**

**1. DI NOMINARE** la Commissione Giudicatrice della PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI MONTEMARCIANO PER IL PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030 - CIG B69773CABD così composta:



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- PRESIDENTE: dott.ssa Serena Cappannini Responsabile del 1° Settore del Comune di Montemarignano;
- COMPONENTE: dott.ssa Paola Federici Responsabile del Settore 2 - Servizi finanziari del Comune di Monte San Vito;
- COMPONENTE: dott.ssa Maria Agliata del 2° Settore - Risorse dell'Ente e per la Comunità - UOC Contenzioso e Sinistri - del Comune di Falconara Marittima;

la Segretaria verbalizzante sarà Diletta Rinaldoni, Esecutore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" ed alla C.U.C.

2. **DI STABILIRE** che per la partecipazione alla suddetta Commissione giudicatrice non verrà corrisposto alcun compenso ai soggetti nominati;

3. **DI DARE ATTO E DI ATTESTARE** con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

4. **DI ACQUISIRE**, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023, da parte dei Commissari nominati, in apertura della loro prima seduta di gara, le dichiarazioni circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui al citato comma 5 del suddetto articolo da allegare al verbale;

5. **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del combinato disposto dell'Art. 37, del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e dell'Art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023;



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è GIACOMETTI LUCA

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
GIACOMETTI LUCA**

---

Falconara Marittima, 08/10/2025

**IL DIRIGENTE  
MANTOVANI ROBERTO**