

VERBALE N. 2 – prima seduta della Commissione giudicatrice - apertura ed esame offerte tecniche

PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI E IL PERSONALE AUTORIZZATO DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA “C. COLLODI”, “F.LLI GRIMM” E DELLA SCUOLA PRIMARIA “G. LEOPARDI” DEL COMUNE DI MONTE SAN VITO – A.S. 2025/26 – 2026/2027 – 2027/2028 — CIG B668183FD9

L’anno 2025 (duemilaventicinque) il giorno 29 (ventinove) del mese di MAGGIO, alle ore 15:45, in Falconara Marittima, presso la sede comunale di piazza Carducci n. 4, nella sala denominata “del Leone”, si riunisce, in seduta pubblica, la seguente Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 18 del 28/05/2025, per l’apertura sulla piattaforma GTSUAM delle buste virtuali contenenti l’offerta tecnica dei soggetti concorrenti alla procedura telematica in oggetto.

- PRESIDENTE: dott.ssa Martina Pennacchietti, Responsabile del 2° Settore “Area Servizi culturali, pubblica istruzione, sport e turismo” del Comune di Chiaravalle;
- COMPONENTE: dott.ssa Martina Perticaroli – Responsabile del 1° Settore – Servizi al cittadino del Comune di Monte San Vito e RUP;
- COMPONENTE: dott.ssa Stefania Sorci, Responsabile della UOC Attività e Servizi scolastici, giovanili e sportivi del Comune di Falconara Marittima;

L’UFFICIALE VERBALIZZANTE è il dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. “Economato e Provveditorato – Gare e Contratti” ed alla C.U.C.;

La Commissione prende atto del verbale della seduta pubblica tenutasi il 22 maggio u.s. nella quale il Seggio di gara ha proceduto, sulla piattaforma GTSUAM, all’esame della documentazione amministrativa prodotta dalle seguenti ditte:

- NENÉ SERVICES SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B di Montorio al Vomano (TE)
- Atlas i.f.m. srl di Teverola (CE)
- CIMAS srl Società Benefit di Roma (RM)
- COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C. - CIRFOOD s.c. - di Reggio Emilia (RE)

Tutte le ditte sono state ammesse alla fase di apertura ed esame delle offerte tecniche.

Il Presidente dà atto che l’Ufficio comune operante come C.U.C., costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano, ha comunicato in data 28/05/2025, tramite PEC e utilizzando l’area comunicazioni del portale GT-MULTIENTE, alle ditte partecipanti, la data e l’orario dello svolgimento della presente seduta.

Non sono presenti rappresentanti della ditta partecipante alla procedura di gara;

Il Presidente e i componenti della Commissione di gara, nonché il Segretario verbalizzante, rendono le dichiarazioni circa l’insussistenza di condizioni d’incompatibilità previste dalla normativa vigente, le quali vengono allegate al presente verbale.

La Commissione, tramite il Segretario verbalizzante, procede pertanto ad entrare nella piattaforma GTSUAM e, individuata la procedura da valutare, procede alla fase di "apertura busta tecnica" al fine di verificare la presenza della documentazione tecnica delle ditte partecipanti richiesta dal disciplinare di gara e il rispetto di quanto stabilito in esso relativamente a tale documentazione.

La Commissione prende atto che il disciplinare di gara stabilisce espressamente che l'offerta tecnica deve essere composta dai seguenti documenti:

Una relazione contenente una proposta tecnico-organizzativa che illustri, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui punto 21.1 del disciplinare di gara i seguenti elementi

- A) Un capitolo sull'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO suddiviso in tre paragrafi corrispondenti ai seguenti tre sub - elementi di valutazione riportati ai punti A1, A2 e A3 delle tabelle 1 e 2 di cui al punto 21.1 del disciplinare di gara:
- A.1) Organizzazione del lavoro nel centro cottura e nei refettori;
 - A.2) Gestione delle diete speciali;
 - A.3) Modalità operative di gestione di emergenze ed imprevisti e di sostituzione del personale assente;
- B) Un capitolo sul PERSONALE suddiviso in due paragrafi corrispondenti ai seguenti due sub -elementi di valutazione riportati ai punti B1 e B2 delle tabelle 1 e 2 di cui al punto 21.1 del disciplinare di gara:
- B.1) Sistema di organizzazione del personale e formazione;
 - B.2) Caratteristiche professionali del direttore/responsabile del servizio e del dietista/biologo nutrizionista;
- C) Un capitolo sulla QUALITÀ DELLE DERRATE ALIMENTARI suddiviso in due paragrafi corrispondenti ai seguenti due sub -elementi di valutazione riportati ai punti C1 e C2 delle tabelle 1 e 2 di cui al punto 21.1 del disciplinare di gara:
- C.1) Approvvigionamento delle derrate alimentari, sistemi di rintracciabilità e controlli adottati nei confronti dei fornitori;
 - C.2) Integrazione fornitura di prodotti biologici;
- D) Un capitolo sulla MISURE PER LA RIDUZIONE/MIGLIOR UTILIZZO SCARTI suddiviso in due paragrafi corrispondenti ai seguenti due sub -elementi di valutazione riportati ai punti D1 e D2 delle tabelle 1 e 2 di cui al punto 21.1 del disciplinare di gara:
- D.1) Progetto di educazione alimentare;
 - D.2) Monitoraggio e recupero eccedenze alimenti e scarti;
- E) Un capitolo sulle OFFERTE MIGLIORATIVE consistente in un paragrafo corrispondente al seguente sub - elemento di valutazione riportato ai punti E1 delle tabelle 1 e 2 di cui al punto 21.1 del disciplinare di gara:
- E.1) Attrezzature e proposte ulteriori.

Detta relazione dovrà essere composta da un massimo di 25 facciate (indici esclusi), su fogli formato A/4 con carattere Times New Roman, corpo 12.

Eventuali pagine eccedenti il numero di 25 non saranno valutate e quindi non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Non rientrano nel limite sopra indicato dépliant, opuscoli, schede tecniche e planimetrie richiesti per la valutazione del progetto o comunque finalizzati alla migliore comprensione dello stesso.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

In caso di avvalimento premiale, l'offerta tecnica dovrà contenere anche il contratto di avvalimento.

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al punto 9 del disciplinare di gara, il concorrente allega all'offerta tecnica un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

Vengono illustrate le caratteristiche di ciascuna offerta (numero di pagine, numero e titolo dei paragrafi e corrispondenza degli stessi ai criteri e sub-criteri di valutazione, eventuali scostamenti dalle disposizioni del disciplinare di gara, eventuale presenza di altri documenti o allegati).

Dalla verifica della documentazione prodotta dagli operatori economici ammessi, la Commissione riscontra la conformità a quanto stabilito dal disciplinare di gara e che essa è idoneamente firmata digitalmente dai legali rappresentanti dei concorrenti.

Alle ore 16:30 termina la seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche ed inizia la seduta riservata di esame delle stesse.

La Commissione, dopo aver preso atto degli elementi di valutazione e dei relativi pesi indicati all'articolo 21.1 del disciplinare di gara, procede ad aprire le offerte tecniche dal portale GT-SUAM e a dare una prima lettura alle relazioni suddivise in paragrafi rispondenti ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella dell'art. 21.1 del disciplinare di gara ed agli eventuali allegati.

Le offerte tecniche vengono scaricate e salvate in un'apposita cartella accessibile solo dal Segretario verbalizzante e dai Componenti della Commissione, al fine di non dover rientrare ogni volta sul portale.

La Commissione stabilisce di procedere all'esame delle offerte per ciascun sub-elemento di valutazione in modo da mettere a confronto, per lo specifico sub-elemento, le offerte tecniche di tutti gli operatori economici ed appuntarsi gli aspetti più significativi delle stesse.

Inizia pertanto con dare lettura dei paragrafi (uno per ogni sub-criterio) riguardanti il criterio A ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (composto dai sub-criteri A1, A2, e A3) di tutte le offerte.

La Commissione stabilisce inoltre che l'assegnazione da parte dei propri componenti dei coefficienti compresi tra 0 e 1 per ciascun sub-elemento di valutazione facente riportato nella colonna "D" della tabella 1 dell'art. 21.1 del disciplinare di gara con conseguente calcolo delle medie, riparametrazione ad 1 delle stesse e calcolo del punteggio relativo ad ogni singolo sub-elemento, nonché del punteggio totale, avverrà solo a conclusione della lettura di tutte le offerte tecniche, in quanto solo dopo la lettura completa di tutte le offerte sarà possibile valutare ogni singolo aspetto dell'offerta.

Anche il punteggio relativo al criterio C2 "*Integrazione fornitura di prodotti biologici*" di tipo quantitativo verrà assegnato dopo la lettura completa di tutte le offerte.

Pertanto, il risultato delle valutazioni verrà riportato in un'apposita tabella predisposta in formato excel riepilogativa dei punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice e delle relative motivazioni, che verrà allegata al verbale conclusivo dei lavori della Commissione medesima.

Alle ore 17:00 la Commissione ha esaminato la parte relativa all'elemento A (composto dai sub-elementi A1, A2, e A3) dell'offerta tecnica di tutte le ditte in gara. Prosegue quindi i lavori con la lettura dei paragrafi riguardanti i sub elementi di cui alla lettera B dell'art. 21.1 del disciplinare di gara, PERSONALE.

Alle ore 18:10, la Commissione ha esaminato le offerte con riferimento alla parte dei sub-elementi di cui alla lettera B1. Il Presidente, vista l'indisponibilità del medesimo e degli altri componenti della Commissione a proseguire la seduta, rinvia, in accordo con gli altri componenti della Commissione, la lettura e l'esame della restante parte delle offerte tecniche al giorno martedì 03/06/2025 con inizio alle ore 9:00.

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**
Provincia di Ancona

Le offerte tecniche vengono mantenute inaccessibili dal Segretario verbalizzante sulla cartella dove sono state scaricate e nemmeno i componenti della Commissione possono accedervi fino alla prossima seduta.

La presente seduta si conclude alle ore 18:15

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE

dott.ssa Martina Pennacchietti

I COMPONENTI

dott.ssa Martina Perticaroli

dott.ssa Stefania Sorci

L'UFFICIALE VERBALIZZANTE

dott. Roberto Camoni

OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI E IL PERSONALE AUTORIZZATO DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA “C. COLLODI”, “F.LLI GRIMM” E DELLA SCUOLA PRIMARIA “G. LEOPARDI” DEL COMUNE DI MONTE SAN VITO – A.S. 2025/26 – 2026/2027 – 2027/2028 — CIG B668183FD9 - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

La sottoscritta - dott.ssa Martina Pennacchietti, Responsabile del 2° Settore “Area Servizi culturali, pubblica istruzione, sport e turismo” del Comune di Chiaravalle;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 18 del 28/05/2025, con la quale la sottoscritta è stata nominata Presidente della Commissione giudicatrice per l’affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell’elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di Presidente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all’art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all’art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell’adozione di decisioni e/o nell’espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all’indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima lì 29/05/2025

Firmato
dott.ssa Martina Pennacchietti

OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI E IL PERSONALE AUTORIZZATO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA "C. COLLODI", "F.LLI GRIMM" E DELLA SCUOLA PRIMARIA "G. LEOPARDI" DEL COMUNE DI MONTE SAN VITO – A.S. 2025/26 – 2026/2027 – 2027/2028 — CIG B668183FD9 - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

la sottoscritta dott.ssa Martina Perticaroli – Responsabile del 1° Settore – Servizi al cittadino del Comune di Monte San Vito;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 18 del 28/05/2025, con la quale la sottoscritta è stata nominata componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di componente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima lì 29/05/2025

Firmato
dott.ssa Martina Perticaroli

OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI E IL PERSONALE AUTORIZZATO DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA “C. COLLODI”, “F.LLI GRIMM” E DELLA SCUOLA PRIMARIA “G. LEOPARDI” DEL COMUNE DI MONTE SAN VITO – A.S. 2025/26 – 2026/2027 – 2027/2028 — CIG B668183FD9 - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

la sottoscritta dott.ssa Stefania Sorci, Responsabile della UOC Attività e Servizi scolastici, giovanili e sportivi del Comune di Falconara Marittima;

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 18 del 28/05/2025, con la quale la sottoscritta è stata nominata componente della Commissione giudicatrice per l’affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto dell’elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di componente della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all’art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all’art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell’adozione di decisioni e/o nell’espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all’indizione della procedura di aggiudicazione non è stata componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima lì 29/05/2025

Firmato
dott.ssa Stefania Sorci

OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI E IL PERSONALE AUTORIZZATO DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA “C. COLLODI”, “F.LLI GRIMM” E DELLA SCUOLA PRIMARIA “G. LEOPARDI” DEL COMUNE DI MONTE SAN VITO – A.S. 2025/26 – 2026/2027 – 2027/2028 — CIG B668183FD9 - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E ACCETTAZIONE INCARICO DI SEGRETARIO VERBALIZZANTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Il sottoscritto dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. “Economato e Provveditorato – Gare e Contratti” ed alla C.U.C.,

Vista la determinazione del Dirigente della C.U.C. n. 18 del 28/05/2025, con la quale il dott. Luca Giacometti, Responsabile della procedura di gara e dei procedimenti della C.U.C. e della U.O.C. Economato e Provveditorato - Gare e Contratti del Comune di Falconara Marittima è stato nominato segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice per l’affidamento del servizio in oggetto.

Considerata l’assenza del segretario verbalizzante nominato;

Preso atto dell’elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

Ai fini della partecipazione in qualità di segretario verbalizzante della Commissione di gara relativa alla procedura in epigrafe, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- 1) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all’art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all’art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- 2) che non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell’adozione di decisioni e/o nell’espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- 3) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) che nel biennio precedente all’indizione della procedura di aggiudicazione non è stato componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- 5) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

Falconara Marittima lì 29/05/2025

Firmato
Roberto Camoni