

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**
Provincia di Ancona

VERBALE N. 1

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AUTOVETTURE DEL COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA PER IL PERIODO DICEMBRE 2024-NOVEMBRE 2026.

- CIG LOTTO 1: B36D152B2E
- CIG LOTTO 2: B36D153C01

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) il giorno 19 (diciannove) del mese di DICEMBRE alle ore 12:51 in Falconara Marittima presso la sede comunale di piazza Carducci n. 4, ufficio della U.O.C. "Economato e Provveditorato, si riunisce in seduta pubblica il Seggio di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto, composto da:

- Dott. Ing. Roberto Mantovani, Dirigente del 2° - Settore "Ambiente e manutenzione della città" del Comune di Falconara Marittima – Presidente del Seggio di gara;
- Dott.ssa Cristina Perini istruttore amministrativo contabile assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" del Comune di Falconara Marittima nonché RUP del presente affidamento – Componente;
- Dott. Luca Giacometti – Responsabile della C.U.C. e della U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" del Comune di Falconara Marittima, nonché responsabile della fase di affidamento – Componente;
- Dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato – Gare e Contratti" ed alla C.U.C. – segretario verbalizzante.

Alla seduta non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

PRESO ATTO CHE:

- con determinazione a contrarre del Dirigente del 2° Settore "Ambiente e manutenzione della città" del Comune di Falconara Marittima n. 1170 del 26/09/2024 e di rettifica n. 1195 del 02/10/2024 si è stabilito tra l'altro:

- DI APPROVARE il progetto per l'affidamento in appalto del servizio di manutenzione del parco mezzi comunale suddiviso nei seguenti 2 lotti:
 - a) Lotto 1 - Manutenzione parti meccaniche ed elettriche autovetture, fornitura e manutenzione pneumatici
 - b) Lotto 2 - servizio di manutenzione e riparazione carrozzeria multimarca dell'intero parco mezzi (autovetture e autocarri),
- che l'importo stimato dell'affidamento iva esclusa è il seguente:
 - a) Lotto 1: € 8.542,00 così suddiviso:
 1. Servizio di manutenzione delle autovetture: € 5.000,00
 2. Fornitura e manutenzione pneumatici: 3.542,00
 - b) Lotto 2, Servizio di manutenzione carrozzeria multimarca, € 2.500,00
 - Il valore globale stimato dell'appalto è invece pari ad € 22.625,40, al netto di Iva;
- DI AVVIARE procedura negoziata senza bando da svolgersi mediante piattaforma regionale GT-SUAM previa pubblicazione di un avviso di indagine di mercato, per l'affidamento del servizio di manutenzione autovetture suddivisa in 2 Lotti della durata di due anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto o dalla data di consegna dei servizi, con possibilità di rinnovo

per 1 (uno) ulteriore anno da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base nel miglior rapporto qualità-prezzo, mediante l'applicazione degli elementi di valutazione riportati nei capitolati speciali d'appalto;

- di demandare all'Ufficio comune operante come C.U.C. costituita tra i Comune di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano lo svolgimento delle attività di selezione del contraente della procedura di cui ai precedenti punti, in forza della Convenzione da ultimo rinnovata in data 03/08/2024;

PRESO ATTO che

- Il RUP, con nota 4327 del 03/10/2024 ha inviato alla C.U.C la suddetta determinazione unitamente a tutta la documentazione allegata, chiedendo di procedere all'avvio della procedura di gara;

- con Determinazione del Dirigente della CUC nr. 27 del 14/10/2024 è stato approvato lo schema di avviso di indagine di mercato, che non prevede limitazioni in ordine al numero degli operatori economici da invitare;

- l'avviso d'indagine di mercato è stato pubblicato dal 14/10/2024 al 06/11/2024:

- nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Falconara Marittima;

- nella sezione "Gare C.U.C." del sito internet del Comune di Falconara Marittima;

- sulla piattaforma GT-SUAM (GT-MULTIENITE) messa a disposizione dalla Regione Marche, avente le caratteristiche di cui all'art. 25 del d.lgs. 36/2023 e certificata ai sensi del successivo art. 26 del medesimo d.lgs., che ha consentito la pubblicazione dell'avviso anche sulla BDNCP – Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;

- entro il termine del 06/11/2024 ore 12:00, indicato nel suddetto avviso, sono pervenute n. 3 manifestazioni di interesse all'interno della Piattaforma GT-SUAM da parte dei seguenti operatori economici e per i lotti indicati a fianco di ciascuno:

<u>N.pl</u>	<u>Rag.sociale ditta</u>	<u>Lotti</u>
1	<u>ECO CAR SRL</u>	Lotto 1
2	<u>PUNTOGOMME SRL</u>	Lotto 1
3	<u>PARTS & SERVICES</u>	Lotti 1 e 2

DATO ATTO CHE:

- gli operatori economici individuati a seguito della suddetta indagine di mercato hanno dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura negoziata;

- con Determinazione del Dirigente della CUC nr. 31 del 27/11/2024 si è provveduto ad approvare lo schema di disciplinare di gara/lettera d'invito con relativi moduli;

PRESO ATTO che:

- la lettera d'invito/disciplinare di gara, con scadenza alle ore 12:00 data del 18/12/2024, è stata inviata assieme ai suoi allegati con prot. nr. 51237 del 28/11/2024;

CONSIDERATO che entro il suddetto termine di scadenza per la presentazione delle offerte sono pervenute all'interno della Piattaforma GT-SUAM offerte per il solo lotto n. 1 da parte dei seguenti operatori economici:

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano**
Provincia di Ancona

N.pl	Rag.sociale ditta	Data pres. offerta	Ora
1	PUNTOGOMME SRL	16/12/2024	11:06:27
2	ECO CAR SRL	17/12/2024	11:56:52

Non sono pervenute offerte per il lotto 2, che pertanto viene dichiarato DESERTO.

Il Seggio di gara procede pertanto, in seduta pubblica, ad aprire sulla suddetta piattaforma le buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificarne il contenuto.

Procede pertanto ad esaminare ciascun documento presentato.

Il Presidente e gli altri componenti del Seggio verificano la completezza di tutta la documentazione amministrativa presentata dalle ditte, approvando a sistema i file aperti ed esaminati e controllando la regolarità della firma digitale per quei documenti che prevedevano l'obbligo di invio telematico con apposizione di tale tipologia di firma.

Dall'esame della documentazione risulta che:

- la ditta PUNTOGOMME SRL non ha allegato, sottoscritto per accettazione, il Capitolato speciale d'appalto per il lotto 1 (indicato nella lettera d'invito come documento obbligatorio);
- la ditta ECO CAR SRL ha allegato un DGUE in formato non leggibile.

Entrambi i documenti mancanti possono essere oggetto di soccorso istruttorio.

Al fine di velocizzare lo svolgimento della procedura di gara, viene avviato il soccorso per le vie brevi, contattando entrambe le ditte telefonicamente, in quanto è evidente che la mancanza di detti documenti è una mera dimenticanza o un errore nell'inserire il file corretto, pertanto i documenti dovrebbero essere già stati predisposti e quindi vanno solo trasmessi.

Ad entrambe le ditte viene richiesto pertanto telefonicamente di regolarizzare la documentazione mancante e di farlo in giornata. La restante documentazione prodotta da entrambe le ditte risulta essere conforme a quanto prescritto dalla lettera d'invito/disciplinare di gara.

Alle ore 13:42 la seduta pubblica viene sospesa in attesa della documentazione richiesta.

Alle ore 17:25 il seggio di gara riprende la seduta, rilevando che entrambe le ditte hanno inviato la documentazione richiesta, la quale viene esaminata e risulta corretta.

Le ditte vengono tutte ammesse alla fase di apertura e valutazione delle offerte tecniche.

Alle ore 17:33 termina la seduta pubblica.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto digitalmente dal Presidente e dagli altri componenti e, con la medesima sottoscrizione, si intende approvato dal Dott. Ing. Roberto Mantovani, Dirigente del 2° - Settore "Ambiente e manutenzione della città" del Comune di Falconara Marittima, dal RUP e dal responsabile della fase di affidamento.

PRESIDENTE
ROBERTO MANTOVANI

COMPONENTI
CRISTINA PERINI

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito
e Montemarciano**
Provincia di Ancona

LUCA GIACOMETTI

VERBALIZZANTE
ROBERTO CAMONI