



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N. 3 del 13/01/2026

SETTORE 2 - AMBIENTE E MANUTENZIONE DELLA CITTA'
**C.U.C. - UFFICIO COMUNE DEI COMUNI DI CAMERATA PICENA, CHIARAVALLE,
MONTEMARCIANO, MONTE SAN VITO E FALCONARA MARITTIMA**

OGGETTO:

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE
GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE AREE DI
SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI CHIARAVALLE - CIG B9479CCEDC - NOMINA
COMMISSIONE GIUDICATRICE**

IL DIRIGENTE	SERVIZIO INTERESSATO
MANTOVANI ROBERTO	C.U.C. - UFFICIO COMUNE DEI COMUNI DI CAMERATA PICENA, CHIARAVALLE, MONTEMARCIANO, MONTE SAN VITO E FALCONARA MARITTIMA



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

SETTORE 2 - AMBIENTE E MANUTENZIONE DELLA CITTA'
**C.U.C. - UFFICIO COMUNE DEI COMUNI DI CAMERATA PICENA, CHIARAVALLE,
MONTEMARCIANO, MONTE SAN VITO E FALCONARA MARITTIMA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N. 3 del 13/01/2026

OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI CHIARAVALLE - CIG B9479CCEDC - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL DIRIGENTE

Premesso:

- in data 02 dicembre 2015, i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, a seguito di rispettive deliberazioni consiliari n. 32, in data 27 novembre 2015, n. 46, in data 30 novembre 2015 e n. 75, in data 26 novembre 2015, rese immediatamente eseguibili, hanno stipulato una convenzione di durata fino al 01/12/2018 per la gestione associata, nella forma di cui all'art. 30 del DLgs. n. 267 del 2000, dei compiti e delle attività connessi ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture, attraverso la costituzione di una Centrale Unica di Committenza operante mediante un Ufficio comune a seguito del divieto, imposto dalla normativa al tempo vigente, di procedere autonomamente all'affidamento di lavori, beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00;

- con deliberazione della Giunta del Comune di Falconara Marittima n. 424 del 3 dicembre 2015, ai fini di dare attuazione alle disposizioni previste dagli articoli 15 e 16 della suddetta convenzione, inerenti l'organizzazione dell'Ufficio Comune, ha preliminarmente provveduto a modificare l'art. 8 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi (ROGUS) del Comune di Falconara Marittima;

- con deliberazione della Giunta del Comune di Falconara Marittima n. 425 del 3 dicembre 2015, sempre ai fini di dare attuazione alle disposizioni previste dagli articoli 15 e 16 della convenzione, ha ridefinito l'assetto macro-strutturale del Comune di Falconara Marittima, introducendo nello stesso la struttura



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

organizzativa autonoma - a servizio di tutti i Comuni associati - denominata "Ufficio comune Camerata P. Chiaravalle Falconara M., operante come Centrale Unica di Committenza (CUC)" ed ha individuato il personale del Comune di Falconara Marittima da distaccare funzionalmente presso lo stesso Ufficio Comune, determinandone la rispettiva quota percentuale;

- prima della scadenza della suindicata convenzione di costituzione della C.U.C., la stessa è stata rinnovata per successivi 3 anni, sempre previa adozione di deliberazioni consiliari dei singoli Comuni aderenti (rispettivamente deliberazioni consiliari n. 34 del 27 novembre 2018, n. 47 del 28 novembre 2018 e n. 88 del 29 novembre 2018, rese immediatamente eseguibili); la nuova convenzione di rinnovo della precedente è stata stipulata nei termini previsti dall'art. 37, comma 4, lett. b) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dalle disposizioni ad esso correlate per la durata di 3 (tre) anni decorrenti dal 02/12/2018 e quindi con scadenza l'1/12/2021;

- in data 03/08/2021, a seguito dell'adozione di apposite delibere dei Consigli dei Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima, è stata stipulata una nuova convenzione, a seguito dell'adesione del Comune di Monte San Vito, che prevede quali modifiche sostanziali, rispetto alla precedente convenzione, la nuova ripartizione in percentuale dei costi comuni e la modifica della durata della stessa, che sarà di 3 (tre) anni decorrenti dalla sua stipula (quindi dal 03/08/2021), nonché alcune modifiche non sostanziali di aggiornamento;

- in data 24.02.2023, a seguito dell'adozione di apposite delibere dei Consigli dei Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Monte San Vito e Falconara Marittima, è stata stipulata una nuova convenzione, a seguito dell'adesione del Comune di Montemarciano, che prevede quali modifiche sostanziali, rispetto alla precedente convenzione, la nuova ripartizione in percentuale dei costi comuni, nonché alcune modifiche non sostanziali di aggiornamento, lasciando invariata la durata della Convenzione fissata in n. 3 anni decorrenti dal 03.08.2021 e successivamente prorogata si ulteriori 3 anni a decorrere dal 03/08/2024;

- per effetto della suddetta nuova convenzione, come previsto anche in quelle precedenti, la C.U.C. si attiverà, dietro trasmissione da parte del Comune richiedente della determinazione a contrattare, a svolgere l'intera procedura di affidamento fino alla conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario;

- a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023), avvenuta in data 01/07/2023, la CUC ha ottenuto la qualificazione di terzo livello senza limiti di importo per lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 63 del medesimo decreto legislativo;

DATO ATTO che la C.U.C. - Centrale Unica di Committenza - costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano è iscritta all'AUSA - Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti tenuta dall'ANAC dal 15/12/2015 con il n. 0000544810 e che il RASA - Responsabile



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

Anagrafe Stazione Appaltante - della C.U.C. è il dott. Luca Giacometti, nominato con atto prot. n. 7382 del 04/12/2015, del Segretario generale;

DATO ATTO che:

- a seguito della deliberazione della Giunta comunale del Comune di Falconara Marittima n. 28 del 01/02/2024 è stato ridefinito l'assetto macro-strutturale dell'Ente incardinando l'Ufficio comune operante come C.U.C. all'interno del 2° Settore del Comune di Falconara Marittima "Ambiente e Manutenzione della Città";

- con Decreto del Sindaco n. 15 del 30/04/2024 è stato conferito, a decorrere dal 01/05/2024, fino alla scadenza del mandato amministrativo in corso e comunque fino ad eventuale modifica, integrazione o revoca, l'incarico di Dirigente del 2° Settore del Comune di Falconara Marittima "Ambiente e Manutenzione della Città" all'Ing. Roberto Mantovani;

- con successiva determinazione del suddetto Dirigente della C.U.C. n. 576 del 13/05/2024, è stata confermata la titolarità della Posizione Organizzativa dell'Ufficio Comune operante come Centrale Unica di Committenza, al dipendente del Comune di Falconara Marittima, dott. Luca Giacometti, dal 01/05/2024 fino al 30/04/2027, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato amministrativo in corso e comunque fino ad eventuale modifica, integrazione e/o revoca, nonché fino a diversi provvedimenti in applicazione di nuove discipline contrattuali e/o regolamentari;

Premesso che:

-con determinazione del Responsabile del Settore 5 "Polizia Locale" del Comune di Chiaravalle n° 228 del 11.03.2025 è stato tra l'altro disposto:

- di avviare una procedura di gara aperta ex art 71 D Lgs 36/2023 per l'affidamento in concessione del servizio gestione parcheggio ed aree di sosta a pagamento zona blu del Comune di Chiaravalle, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i criteri di cui all'Allegato 3 alla determinazione, parte integrante e sostanziale della stessa;
- di approvare il capitolato speciale di appalto/schema di contratto per il servizio gestione parcheggio ed aree di sosta a pagamento zona blu del Comune di Chiaravalle individuato quale Allegato 4 al presente atto unitamente alla sottoelencata documentazione:
 - Planimetria aree di sosta (Allegato 1)
 - Quadro economico (Allegato 2)
 - Criteri di valutazione (Allegato 3)
 - Capitolato (Allegato 4)
- di impartire alla CUC le seguenti indicazioni di gara per l'affidamento del servizio in oggetto:
 - L'aggiudicazione dovrà avvenire secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i criteri di cui all'Allegato 3 alla determinazione, parte integrante e sostanziale della stessa
 - Come requisiti di capacità tecnico-professionale da prevedere nel bando di gara dovranno essere indicati i seguenti: "Avere espletato direttamente e con



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

buon esito negli ultimi tre anni decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara sulla GUUE almeno n° 1 servizio di gestione di 03146630169 inferiore a 303, di durata consecutiva non inferiore ad anni 1 (uno). (Si precisa che si intende "diretta" l'esecuzione di un servizio come impresa singola o come impresa incaricata dell'esecuzione da parte di un consorzio, per la quota di esecuzione ad essa riferibile; eventuali servizi svolti nell'ambito di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti si computano per la quota di partecipazione del concorrente a tali raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti). Il servizio non è frazionabile relativamente alla durata di un anno"

- la ditta aggiudicataria dovrà in ogni caso essere in possesso della certificazione SA 8000

• di stabilire che:

- la durata dell'affidamento è fissata in 5 (cinque) anni non prorogabili.

Ai sensi dell'articolo 120 co.11 D.lgs. 36/2023, alla scadenza contrattuale l'affidatario in caso di necessità, sarà obbligato a continuare l'esecuzione delle prestazioni contrattualmente previste per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente agli stessi prezzi, patti e condizioni in corso d'opera.

- l'importo a base di gara per una durata di anni 5 (cinque), definito sulla base degli incassi introitati dalla gestione dei parchimetri nel corso degli anni 2022-2023-2024, è stato definito in complessivi € 189.812,80 iva esclusa, di cui € 110.282,20 per costo della manodopera da scorporare rispetto all'importo soggetto a ribasso,

- non sono ravvisabili rischi interferenziali e non è necessario redigere il DUVRI, pertanto gli oneri per la sicurezza sono pari a zero - la percentuale massima sugli introiti a favore dell'aggiudicatario pari al 50%

• Di dare atto che gli introiti che deriveranno al Comune di Chiaravalle dalla gestione del servizio in oggetto verranno introitati al capitolo di bilancio 3.115.000 "Proventi di gestione parchimetri in concessione codifica Piano dei conti finanziari 3.01.02.01999 "Proventi da servizi n.a.c."

• Di demandare alla CUC costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte san Vito e Montemarciano, giusta convenzione sottoscritta tra gli Enti sopradetti, l'intera procedura per la scelta del contraente da tenersi mediante procedura di gara aperta ex art. 71 D Lgs 36/2023

• Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Chiara Francesca Gresta Funzionario Responsabile del 5° Settore operativo del Comune di Chiaravalle.

- con Determinazione del Responsabile del Settore 5 "Polizia Locale" del Comune di Chiaravalle n. 622 del 03/09/2025, si è stabilito tra l'altro:

- Di intervenire con delle rettifiche ed integrazioni alla Determinazione a contrarre n.228 del 11.03.2025 di Avvio procedura, tramite ricorso alla Centrale Unica di Committenza, per l'affidamento in concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento del Comune di Chiaravalle e ai seguenti allegati:

Allegato 4: Capitolato



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

Allegato 3: Criteri di valutazione

Allegato 2: Quadro economico

approvati con la suddetta determinazione, al fine di adeguare la procedura avviata con la nuova disciplina in materia dei contratti pubblici di cui al D. lgs. 36/2023, tenuto conto altresì delle indicazioni e precisazioni fornite dalla giurisprudenza e dalla prassi applicativa, fermo restando tutto il resto;

- Di rettificare la Determinazione n.228 del 11.03.2025 e l'Allegato (3): Criteri di valutazione per la presenza di un refuso nei requisiti di capacità tecnico-professionale dovuto a mero errore materiale;

- con successiva Determinazione del Responsabile del Settore 5 "Polizia Locale" del Comune di Chiaravalle, si è stabilito tra l'altro:

- Di integrare e rettificare la Determinazione a contrarre n. 622 del 03.09.2025, con l'approvazione della relazione illustrativa sulla scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale ex D. Lgs. 201/2022, art 14 commi 2, 3 e 4 ed art 31 commi 1 e 2; nonché alla rettifica ed integrazione dei seguenti elaborati:

- Allegato 3: Criteri di valutazione (rettifica) approvato con la suddetta determinazione,

- Allegato 4: Capitolato, con l'introduzione di una ulteriore categoria di permessi suscettibile di rilascio, previa approvazione di modifiche e/o integrazioni al "Regolamento unico per il rilascio di permessi di transito e di sosta dei veicoli" invariato il restante contenuto della Determinazione n. 622 del 03.09.2025 ed invariata la documentazione Planimetria aree di sosta (Allegato 1) ed il Piano Economico Finanziario semplificato (Allegato 2);

-Di integrare Determinazione a contrarre n. 622 del 03.09.2025 con l'approvazione della relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale ex D. Lgs. 201/2022, art 14 commi 2, 3 e 4 ed art 31 commi 1 e 2, fermo restando tutto il resto;

Preso atto che con PEC pervenuta in data 04/11/2025 e registrata al n. 0053691 di Protocollo, il Responsabile del Settore 5 "Polizia Locale" del Comune di Chiaravalle ha trasmesso alla CUC le suddette determinazioni e tutta la documentazione aggiornata e definitivamente approvata, al fine di dare avvio alla procedura di affidamento;

DATO ATTO che con successiva Determinazione del Dirigente della CUC n. 50 del 24/11/2025 si è stabilito:

- di approvare lo schema di bando e lo schema di disciplinare di gara con relativi moduli allegati per l'affidamento in concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento del Comune di Chiaravalle, tramite procedura telematica aperta con utilizzo della piattaforma regionale GT-SUAM, dando atto che del disciplinare di gara costituiranno parte integrante - benché non materialmente allegati al presente provvedimento il capitolato speciale di appalto e tutti gli altri elaborati approvati con determinazioni n. 228 del 11.03.2025, n. 622 del 03/09/2025 e da ultimo n. 788 del 29/10/2025 del Responsabile del Settore 5 "Polizia Locale" del Comune di Chiaravalle;;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- di dare pubblicità all'appalto, ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. 36/2023, mediante pubblicazione sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, tramite la piattaforma telematica GT-SUAM, e sul sito istituzionale della stazione appaltante
- di STABILIRE che l'affidamento avverrà mediante gara telematica, tramite la piattaforma telematica GT-MULTIE concessa in riuso alla Centrale di Committenza dalla Regione Marche, secondo le regole tecniche della stessa e la ulteriore disciplina indicata nella lex specialis di gara;

PRESO ATTO che:

- il bando di gara è stato pubblicato secondo le indicazioni riportate nella suddetta determinazione della CUC, prevedendo come termine di scadenza per la presentazione delle offerte il giorno 30/12/2025 alle ore 12:00;

PRESO ATTO che in data 30/12/2025 dalle ore 15:00, a seguito dell'esame della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte suddette, il Seggio di gara – presieduto dalla Responsabile 3° Settore - Finanziario, Tributi e Appalti Categoria/Posizione economica D1 Elevata Qualificazione del Comune di Chiaravalle, Dott.ssa Roberta Radini, e avente tra i suoi componenti il Responsabile della CUC, ha accertato la completezza della documentazione amministrativa prodotta e la sua conformità alle disposizioni del disciplinare di gara.

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. b.3), della sopra citata convenzione stipulata tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima, Monte San Vito e Montemarciano, è di competenza dell'Ufficio Comune operante come C.U.C. la nomina dei componenti della Commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- ai sensi dell'art. 19, comma 2, lett. b) della medesima convenzione, la Commissione giudicatrice è nominata dal Responsabile della Struttura organizzativa operante come Centrale Unica di Committenza individuando gli altri componenti della Commissione diversi dal Presidente, quali esperti, prioritariamente tra le risorse umane operanti presso i Comuni associati, previa intesa con il Comune o i Comuni associati nell'interesse del quale o dei quali viene svolta la procedura;

- l'art. 93 comma 3 del D.lgs n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) espressamente prevede: *"la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione"*, non viene più menzionato l'Albo istituito presso l'ANAC;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- che al fine di garantire trasparenza, competenza e rotazione nell'individuazione dei componenti della Commissione, si ritiene ancora applicabile quanto stabilito dalla Giunta del Comune di Falconara Marittima, sede della C.U.C., con propria deliberazione n. 218 del 06/06/2016, con la quale ha predeterminato i criteri di competenza e trasparenza per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici, diversi dal Presidente, nel caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che al primo punto dei suddetti criteri è previsto che, per ogni procedura di gara, prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il soggetto competente alla nomina della Commissione giudicatrice provveda a diramare, nelle idonee forme, avviso al personale interno all'Ente o agli Enti per cui la procedura di gara è stata indetta, per consentire al personale stesso di manifestare il proprio interesse a far parte della Commissione giudicatrice;

PRESO ATTO che:

- per mero disguido non è stato pubblicato alcun avviso per l'individuazione dei commissari (compreso il Presidente), che andranno a formare la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute per l'affidamento tramite....;

DATO ATTO che tra i criteri forniti dalla Giunta comunale con la citata deliberazione n. 218 del 06/06/2016 è previsto che, nel caso in cui non pervengano manifestazioni di interesse o, se pervenute, le stesse siano in numero inferiore rispetto al numero di commissari da nominare, i componenti della Commissione verranno individuati prioritariamente tra il personale interno in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nell'avviso di cui sopra e in applicazione del principio della rotazione nonché, in subordine, qualora tra il personale interno nessuno possieda detti requisiti, si provvederà ad individuare componenti esterni all'Ente, ricorrendo, in primo luogo, ai dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche in possesso dei ridetti requisiti e, in secondo luogo, agli iscritti negli idonei albi professionali scegliendoli nell'ambito di una rosa di nominativi fornita dagli ordini professionali;

RITENUTO che, vista la presenza di una sola offerta, di non dover pubblicare il suddetto avviso, ma di procedere in modo celere individuando i componenti della Commissione tra il personale del Comune di Chiaravalle che ha esperienza nella gestione dei servizi pubblici; non vi sarà infatti valutazione comparativa, ma solo accertamento che l'offerta sia ammissibile e conforme all'interesse pubblico del Comune di Chiaravalle;

PRESO ATTO che come componenti della Commissione, diversi dal Presidente, sono stati individuati:



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- la Dott.ssa Chiara Francesca Gresta, funzionario Responsabile del 5° Settore operativo del Comune di Chiaravalle, e RUP che ha dato la propria disponibilità a far parte della Commissione a titolo di componente;
- la Dott.ssa Eleonora Lozza - Istruttore Amministrativo Contabile, dipendente del Comune di Chiaravalle che ha dato la propria disponibilità a far parte della Commissione a titolo di componente;

DATO ATTO che entrambi i nominativi sopra citati, sono in possesso dei requisiti per la nomina dei componenti della commissione giudicatrice e che sono da ritenersi esperti nelle materie oggetto dell'appalto, in quanto oltre a possedere idoneo titolo di studio hanno esperienza nella gestione dei servizi pubblici;

RITENUTO che, quale Presidente della Commissione giudicatrice sia necessario individuare la Dott.ssa Radini Roberta, Responsabile 3° Settore - Finanziario, Tributi e Appalti Categoria/Posizione economica D1 Elevata Qualificazione del Comune di Chiaravalle, che ha dato la propria disponibilità a far parte della Commissione a titolo di Presidente;

RITENUTO pertanto di provvedere, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, alla nomina della Commissione giudicatrice per l'esame e valutazione delle offerte relative alla PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI CHIARAVALLE - CIG B9479CCEDC formata dai seguenti soggetti, che offrono ampie garanzie di competenza e professionalità nel settore oggetto di gara:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Radini Roberta, Responsabile 3° Settore - Finanziario, Tributi e Appalti Categoria/Posizione economica D1 Elevata Qualificazione del Comune di Chiaravalle;
- COMPONENTE: Dott.ssa Chiara Francesca Gresta, funzionario Responsabile del 5° Settore operativo del Comune di Chiaravalle, e RUP;
- COMPONENTE: Dott.ssa Eleonora Lozza - Istruttore Amministrativo Contabile, dipendente del Comune di Chiaravalle;

Il Segretario verbalizzante sarà il dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" ed alla C.U.C.. In caso di sua assenza, la funzione di segretario verbalizzante sarà svolta da altro dipendente della CUC;

RITENUTO di dovere acquisire, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023, da parte dei Commissari nominati, in apertura della prima seduta di gara, le dichiarazioni circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui al citato comma 5 del suddetto articolo da allegare al verbale;

VISTO l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

DETERMINA

1. DI NOMINARE la Commissione Giudicatrice della PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA REGIONALE GT-SUAM PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI CHIARAVALLE - CIG B9479CCEDC così composta:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Radini Roberta, Responsabile 3° Settore - Finanziario, Tributi e Appalti Categoria/Posizione economica D1 Elevata Qualificazione del Comune di Chiaravalle;
- COMPONENTE: Dott.ssa Chiara Francesca Gresta, funzionario Responsabile del 5° Settore operativo del Comune di Chiaravalle, e RUP;
- COMPONENTE: Dott.ssa Eleonora Lozza - Istruttore Amministrativo Contabile, dipendente del Comune di Chiaravalle;

Il Segretario verbalizzante sarà il dott. Roberto Camoni, Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Falconara Marittima assegnato alla U.O.C. "Economato e Provveditorato - Gare e Contratti" ed alla C.U.C.. In caso di sua assenza, la funzione di segretario verbalizzante sarà svolta da altro dipendente della CUC;+

2. DI STABILIRE che per la partecipazione alla suddetta Commissione giudicatrice non verrà corrisposto alcun compenso ai soggetti nominati;

3. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

4. DI ACQUISIRE, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023, da parte dei Commissari nominati, in apertura della loro prima seduta di gara, le dichiarazioni circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui al citato comma 5 del suddetto articolo da allegare al verbale;

5. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del combinato disposto dell'Art. 37, del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e dell'Art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è GIACOMETTI LUCA

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
GIACOMETTI LUCA**

Falconara Marittima, 13/01/2026

**IL DIRIGENTE
MANTOVANI ROBERTO**
