



COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA
Provincia di Ancona
IV SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA COLLETTIVITA'
U.O.C. ATTIVITA' E SERVIZI SCOLASTICI e GIOVANILI
Piazza del Municipio 1 - 60015 - Falconara M.ma (AN) – Tel centralino: 071/91771 – 071/9177501
Fax: 071/ 9177531 - Cod.Fisc. e P.I. 00343140422 – mail: istruzione@comune.falconara-marittima.an.it



TRASPORTO SCOLASTICO 2022/2023

ATTO DI LIBERATORIA DA OGNI RESPONSABILITA' PER INCONVENIENTI OCCORSI SUCCESSIVAMENTE ALLA DISCESA DAGLI SCUOLABUS

Il sottoscritto/a
(COGNOME E NOME DEL GENITORE)

Nato a il..... e residente in Via

Città

con la presente dichiara

che il proprio figlio
(COGNOME E NOME DEL FIGLIO)

Già iscritto al servizio di trasporto scolastico per l'anno 2022/2023 e frequentante la Scuola
secondaria di 1° gradoclasse

ha raggiunto uno sviluppo fisico-psichico sufficiente a raggiungere la propria abitazione da
solo/a dopo la discesa dagli scuolabus.

A tal proposito, dispone che il proprio figlio sia lasciato scendere alla fermata stabilita, anche in
assenza di un adulto abilitato ad attenderlo, liberando da ogni responsabilità il personale
conducente degli scuolabus e l'Amministrazione Comunale da eventuali inconvenienti che
dovessero occorrere successivamente.

Segue >>>>>



COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA

Provincia di Ancona

IV SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA COLLETTIVITA'

U.O.C. ATTIVITA' E SERVIZI SCOLASTICI e GIOVANILI

Piazza del Municipio 1 - 60015 - Falconara M.ma (AN) - Tel centralino: 071/91771 - 071/9177501

Fax: 071/ 9177531 - Cod.Fisc. e P.I. 00343140422 - mail: istruzione@comune.falconara-marittima.an.it

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi delle combinate disposizioni del Reg. U. E. 679/2016 (GDPR) e D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali)

Con la presente nota intendiamo informarLa in merito alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati personali connessi all'erogazione dei servizi scolastici a domanda individuale di asilo nido, refezione scolastica e trasporto.

I dati personali acquisiti in corso di presentazione delle richieste di iscrizione saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità, necessità e finalità stabiliti dal regolamento UE 679/2016, nonché del D. Lgs. 196/2003 e in ogni caso in conformità alla disciplina legale vigente al momento del trattamento dei dati.

Si informa che i servizi sopra individuati rientrano nello svolgimento di compiti di interesse pubblico prescindendo in ogni caso dal consenso dell'interessato; in quest'ottica il conferimento dei dati da Lei forniti è necessario al fine di garantire l'ammissione al servizio. Qualora ritenesse di non voler comunicare i dati richiesti, può ritirare il consenso od opporsi al loro trattamento, così come nel caso ne richieda la cancellazione. A tali casi non sarà possibile erogare il servizio.

I dati personali raccolti saranno comunicati a soggetti terzi esclusivamente al fine di assicurare una corretta erogazione dei servizi in conformità alle necessità di cura e benessere e ai diritti degli iscritti, compresi quelli relativi a esigenze alimentari.

Nello specifico si riportano i soggetti presso i quali verranno comunicati i dati personali in qualità di responsabile esterno del trattamento;

- 1) COOSS MARCHE Onlus Cooperativa Sociale per la gestione degli asili nido Sirenetta, Snoopy e Aquilone, nonché del servizio di assistenza educativa scolastica;
- 2) CIMAS RISTORAZIONE per la gestione del servizio di refezione scolastica;
- 3) CONEROBUS SERVICE per la gestione del servizio di trasporto scolastico;
- 4) NEXT STEP SOLUTION SRL per la gestione delle fatturazioni di tutti i servizi scolastici e relativa postalizzazione;
- 5) TELECOM ITALIA MOBILE per l'invio degli sms.

I suoi dati potranno inoltre essere comunicati a:

- Personale interno coinvolto nel procedimento;
- Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge o di regolamento.

I dati acquisiti saranno trattati su supporti cartacei e/o informatici ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché in forma aggregata ai fini statistici e saranno conservati per il periodo strettamente necessario in base alla necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili in conformità alle leggi sulla conservazione della documentazione amministrativa. A tal fine saranno adottate tutte le misure di sicurezza per ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, dispersione, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme.

In qualsiasi momento, rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, Lei potrà:

- Avere accesso ai dati oggetto di trattamento ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- Richiedere rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- Revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, con conseguente impossibilità di usufruire del servizio;
- Esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano o che riguardano il minore (limitazione);
- Opporsi al trattamento indicandone il motivo;
- Chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Falconara Marittima, circostanza che comporterà l'immediata sospensione del servizio;
- Presentare reclamo sul trattamento disposto dal Comune di Falconara Marittima presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Falconara Marittima

PEC: comune.falconara.protocollo@emarche.it

Centralino: 07191771.

Il Responsabile della Protezione dei dati è la ditta Morolabs srl – piazza Michelangelo 11 – 60018 Montemarciano (AN)

Tel.: 0719030585

e-mail: info@morolabs.it

PEC: morolabs@legalmail.it

Firma Dichiarante

Data _____