



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Indirizzo

Telefoni

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Romagnoli Elena
consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.
76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in
formato europeo, corrispondono a verità:

Elena Romagnoli

Cellulare:

romagnolielena.er@libero.it

Italiana

Femminile

Esperienza professionale

La sottoscritta dal 2004 a tutt'oggi ha lavorato come Assistente Sociale nell' Ambito Territoriale Sociale n.12 presso i comuni appartenenti all'ATS 12 con i sottoelencati contratti.

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 10.01.2019
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 10.01.2019 – 31.12.2021

Con il profilo di:

Assistente Sociale presso UPS del Comune di Camerata Picena per nove ore settimanali;

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 10.01.2019
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 10.01.2019 – 31.12.2021

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affidato presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali.

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.06.2018
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.06.2018 – 31.12.2018

Con il profilo di:

Assistente Sociale presso UPS del Comune di Camerata Picena per sei ore settimanali;

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.06.2018
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.06.2018 – 31.12.2018

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affidato presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali.

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.12.2017
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.12.2017 – 31.05.2018

Con il profilo di:

Assistente Sociale presso UPS del Comune di Camerata Picena per sei ore settimanali.

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.12.2017
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.12.2017 – 31.05.2018

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affidato presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali.

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.02.2017
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.02.2017 – 30.11.2017

Con il profilo di:

Assistente Sociale presso UPS del Comune di Camerata Picena per sei ore settimanali.

**Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 02.01.2017
dal Comune di Falconara Marittima**

Periodo di svolgimento dell'incarico: 02.01.2017 – 30.11.2017

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affidato presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali.

Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 21.01.2016

da Obiettivo Lavoro – Agenzia per il Lavoro – SPA

Sede Legale Milano- Filiale di Jesi (AN)

Impresa utilizzatrice: Comune di Falconara Marittima – Ambito Territoriale Sociale 12

Periodo di svolgimento dell'incarico: 21.01.2016 – 30.11.2016

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l'Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali.

Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.07.2014

dal Comune di Falconara Marittima

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.07.2014 – 31.12.2015

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l'Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali.

Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.07.2013

dal Comune di Falconara Marittima

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.07.2013 – 30.06.2014

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l'Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di nove ore settimanali.

Contratto a Tempo Determinato stipulato in data 01.07.2010

dal Comune di Chiaravalle

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.07.2010 – 30.06.2013

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l'Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Attività di sportello per la promozione dell'affido e dell'adozione presso l'Ufficio di Promozione Sociale di Chiaravalle e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 03.06.2010

dal Comune di Chiaravalle

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.06.2010 – 30.06.2010

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l'Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Attività di sportello per la promozione dell'affido e dell'adozione presso l'Ufficio di Promozione Sociale di Chiaravalle e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 30.04.2010 dal Comune di Chiaravalle

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.05.2010 – 31.05.2010

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l'Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Attività di sportello per la promozione dell'affido e dell'adozione presso l'Ufficio di Promozione Sociale di Chiaravalle e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 07.01.2010

dal Comune di Chiaravalle

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.01.2010 – 30.04.2010

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Asur Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affido presso l'Asur Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Attività di sportello per la promozione dell'affido e dell'adozione presso l'Ufficio di Promozione Sociale di Chiaravalle e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 02.01.2009

dal Comune di Chiaravalle

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.01.2009 – 31.12.2009

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Attività di sportello per la promozione dell'affido e dell'adozione presso l'Ufficio di Promozione Sociale di Chiaravalle e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 27.12.2007

dal Comune di Chiaravalle

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.01.2008 – 31.12.2008

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Attività di sportello per la promozione dell'affido e dell'adozione presso l'Ufficio di Promozione Sociale di Chiaravalle e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 27.03.2007

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.01.2007 – 31.12.2007

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Attività di sportello per la promozione dell'affido e dell'adozione presso l'Ufficio di Promozione Sociale di Chiaravalle e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 28.11.2006

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: attività da espletare per un periodo di tre mesi

Con il profilo di:

Assistente Sociale nel progetto: "Dalle motivazioni all'impegno: un percorso di informazione sul sostegno e l'accoglienza familiare per persone e famiglie disposte a mettersi in gioco".

In tale progetto le mansioni di Assistente Sociale erano le seguenti: supporto alla segreteria amministrativa, partecipazione all'elaborazione del progetto, partecipazione agli incontri con i testimonials, partecipazione a momenti di restituzione.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 25.07.2006

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.01.2006 – 31.12.2006

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 01.03.2006

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.01.2006 – 31.10.2006

Con il profilo di:

Assistente Sociale nelle seguenti mansioni: rapportarsi con i Comuni dell' A.T.S. 12 al fine di costituire un medesimo percorso amministrativo per la realizzazione degli inserimenti lavorativi; sostenere le Amministrazioni comunali attraverso la messa a regime di un medesimo approccio con i due CIOF (Jesi ed Ancona) per la standardizzazione delle procedure finalizzate all'integrazione sociale e lavorativa; supportare le attività dei Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito per migliorare il flusso informativo tra i comuni stessi ed i diversi servizi afferenti al Distretto sanitario (Umea, Sert, CSM); supportare l'Ambito per la verifica degli inserimenti lavorativi effettuati attraverso il Servizio di Inserimento Lavorativo e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 01.12.2005

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.11.2005 – 31.12.2005

Con il profilo di:

Assistente Sociale nelle seguenti mansioni: rapportarsi con i Comuni dell'A.T.S. 12 al fine di costituire un medesimo percorso amministrativo per la realizzazione degli inserimenti lavorativi; sostenere le Amministrazioni comunali attraverso la messa a regime di un medesimo approccio con i due CIOF (Jesi ed Ancona) per la standardizzazione delle procedure finalizzate all'integrazione sociale e lavorativa; supportare le attività dei Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito per migliorare il flusso informativo tra i comuni stessi ed i diversi servizi afferenti al Distretto sanitario (Umea, Sert, CSM); supportare l'Ambito per la verifica degli inserimenti lavorativi effettuati attraverso il Servizio di Inserimento Lavorativo e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 26.05.2005

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.05.2005 – 31.12.2005

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per l' Affido presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali.

Contratto Co.co.co, stipulato in data 10.05.2005

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.01.2005 – 30.04.2005

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno quantificabile di sei ore settimanali;

Contratto Co.co.co, stipulato in data 28.07.2004

dal Comune di Falconara M.ma

Periodo di svolgimento dell'incarico: 01.06.2004 – 31.12.2004

Con il profilo di:

Assistente Sociale nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 e con un impegno orario quantificabile in sei ore settimanali;

Assistente Sociale conduttrice dello studio-monitoraggio sugli inserimenti lavorativi ai sensi della L. 68/99 nei Comuni dell'Ambito 12, finanziato dalla Provincia di Ancona e con un impegno orario quantificabile in sei ore settimanali.

**Contratto Co.co.co, stipulato in data 03.05.2005
dal Comune di Falconara M.ma.**

Settore Servizi Socio – Educativi, in qualità di **Assistente Sociale** per il funzionamento dello **Sportello S.O.S. Minori** nell'anno scolastico 2004/2005 (calendario scolastico). Attività prevista dal progetto "Prevenzione del disagio e promozione dell'agio dell'Ambito Territoriale Sociale 12 per l'anno scolastico 2004 /2005" (D.D. n. 414 del 09.03.2005).

**Contratto Co.co.co, stipulato in data 03/12/2004
dal Comune di Ancona**

Periodo svolgimento dell'incarico: 01.10.2004 – 30.11.2004

Con il profilo di:

Assistente Sociale presso il Servizio Servizi Sociali ed Educativi - Unità Operativa Distretti-e con un impegno orario quantificabile in 36 ore settimanali.

**Contratto Co.co.co. stipulato in data 27/08/2004
dal Comune di Ancona**

Periodo di svolgimento dell'incarico 01.07.2004 – 31.08.2004

Con il profilo di:

Assistente Sociale presso il Servizio Servizi Sociali ed Educativi - Unità Operativa Distretti - e con un impegno orario quantificabile in 36 ore settimanali.

Affidato l'incarico di collaborazione professionale per il progetto " **S.O.S. MINORI** " collegato al Progetto d'Ambito "Prevenzione del disagio e promozione dell'agio dei giovani" nel periodo: Gennaio 2004 - giugno 2004 (Deliberazione G.M. n. 457 del 24.10.2003: "Fondo L. 328/2000 Integrazione scolastica, prevenzione del disagio e promozione dell'agio". Affidato l'incarico professionale per il Progetto S.O.S MINORI - conferma del servizio e ampliamento delle funzioni" e D.D. n. 1063 del 26.07.2004: " Progetto Sportello Minori. Organizzazione e attività".

Ha ricevuto l'incarico di prestazione occasionale in qualità di **Assistente Sociale** relativo a:"**Animazione e Programmazione - Progetto Madri Insieme – Sportello Informadonna**" del Comune di Falconara M.ma nell'anno 2003 (Imp. N. 2003/1298/5). Il servizio, con cadenza quindicinale, ha offerto alle famiglie un tempo e un luogo pomeridiano in cui stare insieme con i loro bambini in un clima ricco di relazioni positive in cui allentare le tensioni prodotte dagli impegni e preoccupazioni quotidiane.

Incarico di prestazione occasionale, nel mese di novembre 2003, con DeterminazioneDirigenziale n. 1283 del 26/11/2003 - Area Assetto al Territorio - Ufficio Urbanistica - del Comune di Falconara M.ma (AN) relativo a: **Attività di somministrazione di questionari per contratto di quartiere**. La presente attività, prevedeva la somministrazione di questionari ad un campione di cittadini residenti nella zona di Villanova e Falconara Nord: l'intero programma prevedeva, attraverso la partecipazione della gente e di altri soggetti al processo progettuale, l'individuazione di interventi e azioni in campo edilizio, sociale, occupazionale e dei servizi.

Affidato l'incarico di somministratrice di questionari, in forma di prestazione occasionale, nel mese di settembre 2003 -Delibera G.M. n. 388 del 9.9.2003 : " **Ricerca famiglie Rione Stadio per riapertura Centro di Aggregazione pre- adolescenziale**" e D.D. n. 1283 del 26.11.2003) - Area Politiche Giovanili del Comune di Falconara M.ma (AN).

L'attività prevedeva la distribuzione domiciliare di un questionario alle famiglie residenti nel Quartiere Stadio nell'ambito di una ricerca sul modo di impiegare il tempo libero da parte dei ragazzi dai 9 ai 14 anni

Si dichiara che nel periodo 01.12.2003 – 31.05.2004 ha svolto il ruolo di **Assistente Sociale volontaria** nell'Equipe Integrata d'Ambito per le Adozioni nazionali ed internazionali presso l'Area Vasta 2 - Z.T. 7 per conto dell'Ambito Territoriale Sociale 12, con un impegno lavorativo di 6 ore settimanali.

Istruzione e formazione

Iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali – Sezione B “Assistenti Sociali”- della Regione Marche, segnata al n°822/B con decorrenza 24/01/2003.

Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale conseguita presso la facoltà di Economia “Giorgio Fuà” dell'Università degli Studi di Ancona, nella 2° sessione dell'esame di stato 2002 (mese di dicembre).

Laurea in Servizio Sociale (Classe delle lauree n°6- Scienze del Servizio Sociale) conseguita il 19 ottobre 2002 presso l'Università degli Studi di Ancona- Facoltà di Economia “Giorgio Fuà”, con sede distaccata a Jesi- con la votazione di 110/110. Materia e titolo del rapporto finale: Psicologia Sociale (Dott.ssa T. Borini)- La famiglia del bambino nel reparto di oncematologia: tre possibili forme di aiuto.

Ha partecipato alla giornata seminariale: “Legge quadro 328/2000 e Servizio Sociale Professionale: sfida tra modello culturale e nuovi strumenti legislativi” organizzata dall' Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Marche e svoltasi presso l'Hotel Sporting - Torrette di Ancona-il giorno 16 marzo 2001, con il relativo attestato di frequenza rilasciato.

Attività di tirocinio pratico-applicativo previsto durante il percorso universitario:

anno accademico 1998-1999 1° anno di corso: partecipazione ad un ciclo di seminari presso l'Università, seguito da visite guidate presso il Centro di Salute Mentale del Poliambulatorio di Falconara M.ma (Asur Z.T. 7), con durata inferiore a 200 ore;

anno accademico 1999-2000 2° anno di corso: effettuata al Comune di Ancona presso il Servizio Servizi Sociali-Educativi (Distretto Sociale Comunale di Piano S.Lazzaro), con durata non inferiore a 200 ore;

anno accademico 2000/2001 3° anno di corso: effettuata presso l'Azienda Ospedaliera “G. Salesi” (Ospedale Specializzato nell'area Materno Infantile) con durata non inferiore a 200 ore.

Attestato che integra il diploma di maturità magistrale e consente l'iscrizione a qualsiasi facoltà universitaria, conseguito con la frequenza di un corso integrativo presso la sezione magistrale annessa a Liceo Ginnasio di Stato “C. Rinaldini” di Ancona, nell'anno scolastico 1995-1996 e con il relativo superamento di un esame-colloquio a seguito del quale è stata dichiarata idonea.

Diploma di maturità magistrale conseguito presso il Liceo Ginnasio di Stato “C. Rinaldini” di Ancona, con annessa sezione magistrale, nell'anno scolastico 1994-1995 con la votazione di 46/60.

Capacità e competenze**personali**

Madrelingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese**Italiano**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente Base	A2	Utente Base	A2	Utente Base	A2	Utente Base	A2	Utente Base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buone le capacità relazionali.

Buona la capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui è indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie diverse.

Nel lavoro svolto sia in Equipe Adozioni che in Equipe Affidamento fondamentale è la comunicazione e il lavoro con le persone.

Buona la relazione con entrambe le Equipe dove essenziale è il lavoro di squadra.

Capacità e competenze organizzative

Buone le capacità di organizzare le attività in relazione agli obiettivi e alle risorse.

Buona la capacità di lavorare in situazioni di particolare attenzione, legate soprattutto al rapporto con gli utenti e alle scadenze dell'attività lavorativa.

Capacità e competenze tecniche

Buone capacità di gestione della strumentazione in uso all'Equipe.

Capacità e competenze informatiche

Buone le competenze con il Personal Computer, acquisite durante lo studio e la carriera lavorativa.

Buona la conoscenza del Sistema Operativo Windows, buono l'utilizzo del pacchetto Office, della posta elettronica e buona la capacità di navigare in Internet.

Patente

Automobilistica di tipo B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 679/2019.

Firma

