



# AVVISO PUBBLICO

## **Contributi a tutela della maternità e dell'infanzia (fondo provinciale ex R.D.L. 798/27 e R.D. 718/26 e ss.mm.ii.) ANNO DI RIFERIMENTO 2014**

### IL DIRIGENTE

Visti il R.D.L. n. 798/27 e il R.D. n. 718/26 e ss.mm.ii.;  
Vista la Deliberazione del Consiglio della Provincia di Ancona n. 119 del 28.07.2003  
Viste le Deliberazioni del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 12 n.37 e n.38 del 10.09.2014  
Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 82 del 28/11/2014

### RENDE NOTO

Che il Comune di Falconara Marittima **assegna contributi economici** derivanti da stanziamenti provinciali e da cofinanziamenti comunali in favore della maternità e dell'infanzia ai seguenti soggetti e secondo le sottostanti modalità:

#### Art. 1 DESTINATARI

Beneficiari del contributo sono i cittadini italiani, comunitari o extracomunitari, residenti nel Comune di Falconara Marittima che appartengono alle seguenti categorie:

- 1. MADRI IN STATO DI BISOGNO CON IL SECONDO FIGLIO IN ETA' COMPRESA FRA GLI 0 ED I 4 ANNI**
- 2. MINORI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE IN STATO DI BISOGNO**
- 3. MINORI FIGLI DI IGNOTI ED ESPOSTI ALL'ABBANDONO**
- 4. MINORI RICONOSCIUTI DA MADRI GIOVAGHE IN STATO DI BISOGNO E DI ABBANDONO NATE NELLA PROVINCIA DI ANCONA**
- 5. GESTANTI IN STATO DI BISOGNO E DI ABBANDONO**
- 6. MADRI IN STATO DI BISOGNO E di ABBANDONO, per UNA SOLA VOLTA e per UN SOLO FIGLIO IN ETA' COMPRESA FRA GLI 0 ED I 4 ANNI**

I nuclei familiari composti da extracomunitari devono, al momento della presentazione della domanda di contributo, essere in regola con le norme che disciplinano il soggiorno in Italia.

#### Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti per poter essere ammessi alle prestazioni socio-assistenziali in oggetto sono:

- **essere nelle condizioni di cui al precedente art. 1**
- **avere un reddito del nucleo familiare non superiore a € 8.000,00 di valore ISEE (relativo ai redditi 2013 - ISEE 2014)**
- **essere residenti nel Comune di Falconara Marittima**

**Tutti i requisiti sopra citati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso pubblico.**

**In caso di certificazione ISEE in cui il reddito dichiarato risulti pari a zero:**

- **il richiedente deve presentare autocertificazione attestante la fonte di sostentamento, pena l'esclusione dal beneficio**
- **il Comune trasmetterà gli atti agli Uffici della Guardia di Finanza per gli accertamenti di competenza**

#### Art. 3 MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo economico sarà determinato in base alla quota stanziata annualmente dalla Provincia di Ancona e dai Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n.12. La definizione dello stesso sarà inoltre assoggettata al numero di richieste pervenute con riferimento ai requisiti di cui al punto precedente e determinata secondo le modalità previste nel Regolamento per la gestione dei contributi socio-assistenziali a tutela della maternità e infanzia dell'Ambito Territoriale Sociale n.12.

#### Art. 4 ENTITA' DEL CONTRIBUTO E DURATA DI EROGAZIONE

Si prevedono due importi fissi di contributo calcolati su base mensile:

- € 100,00 per le madri o gestanti (art. n.1 punti n. 1, 5, 6)
- € 150,00 per i minori (art. n. 1 punti n. 2, 3, 4)

Il Comune di Falconara Marittima, dopo aver comunicato agli interessati l'ammissione al beneficio, liquida direttamente gli utenti residenti nel suo territorio con cadenza trimestrale. Il periodo **massimo** di erogazione dell'emolumento all'utente decorre, per l'anno 2014, dallo 01.01.2014 fino al 31.12.2014.

#### Art. 5 SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONTRIBUTO

I casi in cui il contributo può essere sospeso e/o revocato sono i seguenti:

##### a) Perdita dei requisiti di cui agli artt. n.1 e n.2

Qualora i beneficiari degli interventi, in corso d'anno, perdano i requisiti descritti ai precedenti articoli n.1 e n.2, l'erogazione del contributo sarà revocata con proprio atto dal Comune di Falconara Marittima. Il computo del contributo spettante sarà effettuato ponendo come limite massimo di calcolo il mese antecedente a quello della perdita del requisito.

##### b) Mancata riscossione

Qualora in corso d'anno, a seguito di eventuali verifiche contabili di riscossione del contributo, il Comune accerti che i beneficiari non abbiano effettivamente incassato la somma loro spettante da un periodo di almeno 30 giorni consecutivi, calcolati dalla data di emissione del relativo mandato di pagamento, dispone apposito avviso di riscossione nei confronti dell'utente. Trascorsi altri 30 giorni, nel caso venga accertata la ulteriore mancata riscossione, il

Comune revoca il contributo con proprio atto.

##### c) Prolungata assenza del beneficiario dal territorio comunale

Il Comune può disporre, in ogni momento e secondo le modalità che ritiene più adeguate, verifiche circa l'effettiva presenza continuativa del beneficiario nel territorio di competenza. Trascorsi 30 giorni dalla data della prima verifica effettuata, il Comune dispone un'ulteriore verifica a seguito della quale, se comprovata una persistente assenza, il contributo viene sospeso, computando la sospensione, quindi il non pagamento, a partire dal mese in cui è stata effettuata la seconda verifica di presenza.

Trascorsi ulteriori 30 giorni consecutivi, se a seguito di nuova verifica il beneficiario risulta stabilmente assente dal territorio comunale, l'Ente Locale revoca il contributo con proprio atto.

#### Art. 6 NON CUMULABILITA' DEL BENEFICIO

Non è prevista alcuna possibilità di cumulo tra gli interventi di cui all'art.1: né tra categorie diverse, né all'interno della stessa categoria. E' possibile presentare una sola domanda. E' prevista, altresì, la non cumulabilità dei benefici in oggetto con altre analoghe provvidenze di settore, previste da Leggi Regionali e Statali, secondo quanto previsto da apposita regolamentazione attuativa.

Non può inoltre usufruire del contributo chi, al momento della domanda o durante le verifiche intermedie, risulti collocato presso una struttura sociale residenziale a tempo pieno con retta a carico del Comune.

#### Art. 7 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le domande di contributo, in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, dovranno essere redatte esclusivamente presso l'Ufficio FRONT OFFICE del IV Settore - Servizi alla Persona ed alla Collettività sito in Piazza Municipio n. 1 - 1° piano - nei giorni di:

**lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00**  
**martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30**

**Si informa, inoltre, che in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15 della L. 183/11 in materia di semplificazione amministrativa, il Comune acquisirà d'ufficio le informazioni reperibili in via telematica e in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni.**

Le domande dovranno essere compilate presso l'Ufficio FRONT OFFICE del IV Settore - Servizi alla Persona ed alla Collettività - sito in Piazza Municipio n. 1 - 1° piano -, e potranno altresì essere inviate al Comune di Falconara Marittima anche a mezzo Raccomandata A/R, **entro e non oltre la data del 09.01.2015.** A tal fine farà fede il timbro postale di partenza.

#### Art. 8 CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, anche d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e con la Guardia di Finanza. Si ricorda che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In caso di dubbia attendibilità delle dichiarazioni rese, il Comune richiede all'interessato la documentazione.

Qualora il cittadino si rifiuti, in sede di controllo, di presentare la documentazione richiesta, decade immediatamente dal beneficio.

#### Art. 9 ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è disponibile anche sul sito internet:

[www.comune.falconara-marittima.an.it](http://www.comune.falconara-marittima.an.it)

Per comunicazioni telefoniche rivolgersi ai seguenti numeri: 071/9177831-071/9177521

Per quanto non espressamente specificato nel presente avviso si faccia riferimento al Regolamento per la gestione dei contributi socio-assistenziali a tutela della maternità e infanzia dell'Ambito Territoriale Sociale n.12.

#### Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art.13 del D Lgs. 30 giugno 2003, n.196, Codice sulla privacy)

Per poter concedere il contributo, il Comune ha necessità che il richiedente fornisca i dati (cioè le informazioni) personali indicati nel facsimile di domanda. Il trattamento (cioè l'uso) dei dati sarà fatto con mezzi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e, per quanto riguarda i dati sensibili (art.22 del D.Lgs. n.196/2003), con modalità idonee ad assicurare il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, all'U.O.C. Attività e Servizi Sociali del Comune di Falconara Marittima - Dirigente Dott. Alberto Brunetti (responsabile del trattamento dei dati) per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge (art.7 del D.Lgs. n.196/2003)

Falconara Marittima, 10.12.2014

**IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE**  
**SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA COLLETTIVITÀ**  
**Dott. Brunetti Alberto**