



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 415 del 07/04/2017

**1° SETT.: SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
U.O.C. RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

Oggetto:

COMPLETAMENTO PROCEDURA PER IL PRIMO RINNOVO DELLA COMPOSIZIONE DEL
COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA
VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE
DISCRIMINAZIONI.

IL DIRIGENTE	SERVIZIO INTERESSATO
DEL FIASCO DANIELA	U.O.C. RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

1° SETT.: SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
U.O.C. RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 415 del 07/04/2017

OGGETTO

COMPLETAMENTO PROCEDURA PER IL PRIMO RINNOVO DELLA COMPOSIZIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI.

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 21/03/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018 - Documento Unico di Programmazione e relativi allegati;

RICHIAMATO l'art. 163, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs N. 267 del 18/08/2000 che autorizza l'esercizio provvisorio sino alla data dell'approvazione del Bilancio e considerato che la L. 11/12/2016 N. 232 - G.U. 21/12/2016 (Legge di stabilità 2017) ha differito al 28/02/2017 il termine dell'approvazione del Bilancio di cui all'art. 151 comma 1, del T.U.E.L. (con D.L. 244/2016 differito ulteriormente al 31/03/2017);

PREMESSO che il decreto legislativo n. 165 del 30/3/2001, all'art. 57, così come modificato e integrato dall'art. 21 co.1 lettere c), d) e) della legge n. 183 del 4/11/2010 (cd. Collegato Lavoro) prevede che le Amministrazioni Pubbliche costituiscano al proprio interno il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" ("C.U.G.") che sostituisce, unificandole le competenze in un unico organismo, i comitati per le pari opportunità ed i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing;

PRESO ATTO della Direttiva 4 marzo 2011, emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, la quale ha disciplinato compiti e modalità di funzionamento dei C.U.G., disponendo che:

- la durata della carica delle/i componenti il Comitato è fissata in quattro anni ed è prevista la possibilità di rinnovo per una sola volta;
- il Comitato ha composizione paritetica ed è formato da componenti designate/i da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 165/2001 e da egual numero di rappresentanti di tutto il personale appartenente all'Amministrazione e da altrettante/i componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- alla nomina delle/i componenti del Comitato Unico di Garanzia provvede, con proprio atto, il Dirigente preposto al vertice dell'Amministrazione o



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

nel caso in cui al vertice siano preposti più Dirigenti pari ordinati, la competenza è del Dirigente preposto alla gestione delle risorse umane;

- la/il Presidente del Comitato è scelto tra gli appartenenti ai ruoli dell'Amministrazione tra coloro che, oltre a possedere i requisiti previsti per la nomina a componente del Comitato medesimo, possiedano elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;

CONSIDERATO:

- che con determinazioni dirigenziali n. 509 del 21/5//2012, n. 560 del 31/5/2012 e n. 585 del 6/6/2012 il Comune di Falconara M.ma ha costituito per la prima volta il "*Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*" (C.U.G.) ai sensi dell'art. 57 D.Lgs. 165/2001;
- che il suddetto Comitato nella seduta del 7/3/2012 ha adottato il proprio regolamento interno, approvato dal Comune di Falconara M.ma con delibera G.C. n. 172/2012;
- che detto regolamento, al suo articolo 3, prevede che il C.U.G. resti in carica per quattro anni e che i suoi componenti continuino comunque a svolgere le loro funzioni fino alla nomina del nuovo organismo;
- che detto Comitato per tutta la durata della carica ha svolto regolarmente la propria attività, con contenuti e modalità verbalizzate nelle relazioni annuali pubblicate sul sito istituzionale;
- che poco prima dello scadere del quadriennio di durata in carica la Giunta Comunale ed in vista dell'imminente rinnovo, con delibera n. 140 del 20/4/2016, ha adottato apposito atto di indirizzo in merito ai requisiti dei soggetti chiamati a farne parte, prevedendo tra l'altro, fermo restando l'accertamento delle qualità individuali e professionali dei componenti, il criterio orientativo della rotazione sia della persona del Presidente, sia dei membri del Comitato stesso, al fine di sensibilizzare il più possibile il personale, dirigenziale e non, sulle tematiche proprie del Comitato;
- che con la stessa delibera G.C. n. 140/2016 è stato dato mandato al Dirigente del 1° Settore di emanare apposito avviso di interpello rivolto a tutto il personale dipendente (dirigenziale e non) per esaminare eventuali candidature volontarie alle funzioni di presidente (dirigenti) o di componente (dirigenti e dipendenti);
- che con lo stesso atto deliberativo si prevedeva pure che qualora non fossero pervenute candidature per la copertura della carica di Presidente, la Giunta Comunale avrebbe individuato il nominativo in modo autonomo, garantendo il principio dell'alternanza almeno quadriennale tra gli stessi Dirigenti, per quanto possibile;
- che in data 2/5/2016 l'invito alle autocandidature è stato trasmesso sia ai dipendenti (per la nomina dei componenti in rappresentanza dell'Amministrazione) sia alle associazioni sindacali (per la nomina dei componenti in rappresentanza sindacale);
- che l'invito non ha avuto riscontro, ad eccezione della nota della organizzazione sindacale U.G.L. che ha designato il proprio rappresentante (prot. n. 17545 del 16/5/2016);

DATO ATTO altresì che, alla luce delle suddette considerazioni, la Giunta Comunale, a fronte della mancanza di candidature e stante la cogenza normativa della costituzione/rinnovo di detto organismo collegiale, con delibera n. 430 del 15/11/2016 ha individuato in modo autonomo il nominativo del Presidente del C.U.G., riconfermando alla carica la



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

dirigente del 1° Settore, per via della esperienza pregressa e confermando altresì, per la successiva nomina dei rappresentanti dell'Amministrazione in seno al C.U.G., gli indirizzi già forniti con delibera G.C. n. 140 del 20/4/2016, vale a dire:

- che i soggetti fossero rappresentativi di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente);
- che fosse individuato un pari numero di rappresentanti supplenti;
- che i componenti dell'Amministrazione venissero individuati ad esito dell'esame dei curricula, anche tramite un colloquio con i candidati, se ritenuto utile, dopo l'accertamento dei requisiti di conoscenza, di esperienza e di attitudine già indicati nella citata delibera G.C. n. 140/2016);
- che fosse assicurata, nei limiti del possibile, l'alternanza tra i dipendenti rappresentanti dell'Amministrazione Componenti del C.U.G.;

DATO ATTO che, nelle more della definizione della presente procedura di rinnovo, il C.U.G. in carica ha proseguito la sua attività (proroga tecnica), anche con la sostituzione di un componente di parte sindacale attuata con determinazione dirigenziale n. 1139/2016;

RITENUTO pertanto:

- di procedere alla nomina del Comitato individuando autonomamente i rappresentanti dell'Amministrazione secondo i criteri indicati nell'allegato documento istruttorio e dando atto che il nominativo del rappresentante sindacale U.G.L. è sufficiente per la regolare costituzione dell'organismo in quanto, ai sensi della citata direttiva ministeriale 4/3/2011, il C.U.G. si intende validamente costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti, secondo i criteri di calcolo più sopra indicati;
- di applicare, oltre ai principi già individuati dalla Giunta Comunale ed in considerazione del fatto che il C.U.G. ha anche compiti in materia di benessere lavorativo e di mobbing, anche il criterio della provenienza da diverse aree funzionali e localizzazioni lavorative, in modo da rendere possibile il monitoraggio del clima lavorativo rispetto a differenti livelli di mansioni/responsabilità e sedi comunali/ambienti di lavoro;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

VISTO l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

DETERMINA

1) procedere al primo rinnovo del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" ("C.U.G."), stabilendone la seguente composizione, come da documento istruttorio allegato e facente parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Daniela Del Fiasco (Presidente nominato dall'Amministrazione);
- M.Alessandra Marincioni (componente, rappresentante dell'Amministrazione)
- Irene Elia (componente, rappresentante dell'Amministrazione);
- Sergio Sisti (componente, rappresentante dell'Amministrazione);
- Bartolucci Francesca (componente, rappresentante dell'Amministrazione);
- Vincenzo Marino (componente, rappresentante sindacale);



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

- 2) di dare atto che, ai sensi delle disposizioni in materia, il Comitato svolgerà compiti propositivi, consultivi e di verifica, contribuendo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed alla garanzia di un ambiente di lavoro, caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori, secondo quanto disposto nel regolamento interno di cui in premessa;
- 3) che non verrà corrisposto alcun compenso aggiuntivo a favore dei nominati, in ottemperanza al disposto dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 (così come modificato dall'art. 21 della L. 183/2010) il quale prevede che i C.U.G. siano costituiti senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
- 4) di trasmettere il presente atto a tutti i componenti del C.U.G., provvedendo anche alla sua pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione "Pari Opportunità";
- 5) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147/bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- 6) di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1° 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- 8) DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Stampati Gabriella

Falconara Marittima, 07/04/2017

F.to IL DIRIGENTE
1° SETT.: SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
Del Fiasco Daniela



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

#IF<atto_num*LV2>*EQ0#Atto N° _____ del _____
#ELSE*LV2#Atto N° <atto_num*LV2> del <atto_data*LV2>#ENDIF*LV2#

OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COMPLETAMENTO PROCEDURA PER IL PRIMO RINNOVO DELLA COMPOSIZIONE DEL
COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA
VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE
DISCRIMINAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e P.C. n. 4/2 paragrafo 5.3.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

La presente determinazione è stata pubblicata, mediante affissione all' Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 10-04-2017 al 25-04-2017.

lì, _____

IL VICE SEGRETARIO
Dott.ssa Daniela Del Fiasco

ALLEGATO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

In esecuzione delle disposizioni vigenti (norme e direttive ministeriali) e degli indirizzi dettati dall'Amministrazione per la costituzione del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", la dirigente del 1° Settore – U.O.C. Risorse Umane, nel febbraio 2012, ha diffuso tra i dipendenti un avviso di interpello, al fine di valutare eventuali candidature per far parte del C.U.G..

Sulla base delle dichiarazioni di disponibilità pervenute da parte dei dipendenti sono stati individuati i nominativi dei componenti, nei limiti numerici indicati dalla direttiva di riferimento (direttiva 4 marzo 2011 Funzione Pubblica/Dipartimento pari Opportunità), sulla base del sesso, della sede di lavoro, della categoria funzionale di inquadramento e delle motivazioni/competenze.

Il Comitato così composto è durato in carica quattro anni ed è venuto a scadere nella primavera 2016, fatta salva la proroga tecnica fino all'insediamento del nuovo organismo, così come previsto nel regolamento del Comitato stesso.

Pertanto poco prima della scadenza e a fronte di nuovo atto di indirizzo della Giunta, nel maggio 2016 è stato diffuso tra i dipendenti e le organizzazioni sindacali identico avviso di interpello che però non ha avuto alcun riscontro, ad eccezione della segnalazione del rappresentante sindacale da parte dell'organizzazione U.G.L.

A fronte di ciò la Giunta con delibera G.C. n. 430 del 15/11/2016 ha rinnovato la nomina alla presidenza del C.U.G. nei confronti della dirigente del 1° Settore, in virtù della esperienza pregressa a fronte della mancanza di candidature alla presidenza, affinché procedesse autonomamente alla individuazione dei componenti con l'osservanza i principi della rotazione dei componenti (per una maggiore sensibilizzazione generale sulla tematica), del rispetto dell'equilibrio di genere e dell'accertamento dei requisiti di competenza/motivazione.

A tali principi la Presidente ha inteso aggiungere anche il criterio dell'accoglimento delle autocandidature escluse nella tornata precedente, della provenienza dei nuovi componenti dalle diverse aree funzionali e, poiché il C.U.G. ha anche compiti in materia di benessere organizzativo e di mobbing, anche le diverse localizzazioni lavorative, in modo da rendere possibile il monitoraggio del clima lavorativo nelle diversi sedi comunali.

Alla luce dei criteri sopra esposti, si riporta di seguito la composizione del C.U.G., con una breve sintesi, per i rappresentanti dell'Amministrazione, delle motivazioni della scelta.

- 1) Dott.ssa Daniela Del Fiasco, dirigente del I Settore - U.O.C. Gestione delle Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo (Presidente nominato dalla Giunta Comunale);
- 2) Arch. Maria Alessandra Marincioni (in rappresentanza dell'Amministrazione), funzionario amministrativo Cat. D5, Titolare di P.O. presso la U.O.C. Pianificazione Territoriale e Cartografia presso la sede comunale di Piazza Carducci, con esperienza prolungata anche con funzioni dirigenziali di attività di contatto con il pubblico, già autocandidatasi per la prima costituzione del C.U.G.;
- 2) Dott.ssa Irene Elia (in rappresentanza dell'Amministrazione), funzionario amministrativo Cat. D1, Titolare di P.O. presso la U.O.C. Attività e Servizi Sociali presso la sede comunale di Piazza Municipio, già autocandidatasi per la prima costituzione del C.U.G., con esperienza prolungata nel settore e attività di contatto con utenza caratterizzata da disagio sociale;
- 3) Sig. Sergio Sisti (in rappresentanza dell'Amministrazione), istruttore amministrativo Cat. C5, presso la U.O.C. Servizi Demografici con sede in Via Roma, con esperienza prolungata nel settore,

specificatamente nei servizio elettorale, in attività di contatto con il pubblico, anche continuativa e caratterizzata da periodiche e regolari fasi di maggiore intensità, a livello di orario di lavoro e scadenze adempimentali, in concomitanza con le operazioni elettorali;

4) Dott.ssa Bartolucci Francesca (in rappresentanza dell'Amministrazione), collaboratore professionale amministrativo Cat. B4, presso la Biblioteca Comunale con sede in Piazza Mazzini, con esperienza prolungata nel settore e attività di stretto contatto con il pubblico, caratterizzata anche da una articolazione dell'orario di lavoro diversa dalla generalità degli altri dipendenti.

5) Dott. Vincenzo Marino (rappresentanza sindacale), istruttore di vigilanza Cat. C presso il Comando di Polizia Locale, sede comunale di Piazza Municipio.
